

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla zamówienia publicznego dokonywanego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

**na
„Budowę chodnika przy drodze powiatowej w
Trębaczowie”**

Wspólny słownik CPV:

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45.11.20.00-5 Roboty w zakresie usuwania gleby
45.23.21.30-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej
45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45.23.32.53-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych
45.23.32.22-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowanie

Zatwierdzam
SIWZ wraz z załącznikami
Perzów, dn. ...11.04.2017 r.

.....
mgr Danuta F...

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej www.perzow.pl i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- **Zamawiający** – **Gmina Perzów** z siedzibą 63-642 Perzów 78, reprezentowaną przez **Wójta Gminy Perzów**
- **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- **Ustawa** – ustawa z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami);
- **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- **Plac budowy** – obszar zgodny z wytycznymi w projekcie stałej organizacji ruchu.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Gmina Perzów reprezentowana przez

Wójta Gminy

Perzów 78

63-642 Perzów

tel.: 062 786 1850

faks: 062 786 1509

e-mail: gmina@perzow.pl

strona internetowa: www.perzow.pl, www.perzow.nowoczesnagmina.pl

Godziny pracy:

poniedziałek: 8⁰⁰-16⁰⁰

wtorek-piątek 7⁰⁰-15⁰⁰

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz. U. Z 2015 poz. 2164 z późniejszymi zmianami, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze, dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2016 r. poz 1126),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych. (Dz. U. Z 2015 r poz. 2254),
- 3) Rozporządzenie Prezesa rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art 11 ust. 8 Prawo Zamówień Publicznych.

IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **ROŚGPK.271.08.2017** Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na oznaczenie **ROŚGPK.271.08.2017**

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa chodnika o nawierzchni z kostki betonowej na podbudowie z chudego betonu na długości ok. 408 mb i szerokości 1,50 mb łącznie z krawężnikiem wraz ze zjazdami do przyległych posesji oraz odwodnieniem. Chodnik w ciągu drogi powiatowej 5716P w miejscowości Trębaczów na odcinku od km 0+000- skrzyżowanie z drogą gminną prowadzącą do szkoły w Trębaczowie, do km 0+408 – za zjazdem do przedszkola przy kościele. W zakres robót wchodzi:

- odtworzenie trasy i punktów wysokościowych,
- rozbiórka elementów dróg,
- wykopy,
- nasypy,
- kanalizacja deszczowa,
- koryto,
- oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych,
- podbudowa z kruszywa łamanego,
- podbudowa z chudego betonu,
- nawierzchnia z betonu asfaltowego – warstwa ścieralna,
- frezowanie nawierzchni,
- umocnienie skarp i rowów,
- przepusty pod zjazdami,
- ustawienie krawężników betonowych,
- chodnik z kostki brukowej betonowej,
- betonowe obrzeża chodnikowe

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:

- przedmiarem robót, stanowiącym załącznik nr 12
- projektem budowlanym, będącym załącznikiem nr 15
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, będącą załącznikiem nr 13
- projektem stałej organizacji ruchu, stanowiącym załącznik nr 14

1. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i terminowego wykonania powierzonych robót zgodnie z dokumentacją projektowo kosztorysową, profesjonalną wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej, przepisami technicznymi, bhp i p.poż., obowiązującymi normami technicznymi, przepisami prawa oraz zaleceniami Zamawiającego.

2. W ramach oferowanej ceny ryczałtowej Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i pokrycia kosztów powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej i innych dokumentów niezbędnych do użytkowania obiektu.

3. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji jakości na przedmiot zamówienia (tj. wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały) na okres: do wyboru – minimalny - 36 miesięcy, maksymalny – 60 miesięcy).

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót, przy czym nie mogą być one o parametrach gorszych niż określone w dokumentacji projektowo kosztorysowej. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kart technicznych zawierających parametry techniczne, celem porównania równoważności tych materiałów.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia placu budowy pod względem bhp i p.poż., oraz ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia placu budowy przed wejściem osób trzecich oraz oznaczenia budowy w sposób czytelny.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnych przeszkód stwierdzonych w czasie wizji lokalnej w terenie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót z materiałów własnych i dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia obiektu do odbioru wymaganych prawem certyfikatów, atestów i zaświadczeń o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie.
9. Wykonawca zobowiązany jest na uzasadnione żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru do przedłożenia dowodów zakupu materiałów podstawowych i atestów stwierdzających zgodność użytych materiałów z obowiązującymi normami oraz przedłożenia na zakupione przez siebie materiały kart gwarancyjnych i wszelkich innych dokumentów koniecznych do realizacji uprawnień wobec producenta lub sprzedawcy materiałów.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić objęcie kierownictwa budowy przez osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności, wpisanej na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania inspektorowi nadzoru do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót inspektorowi daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót.
13. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania zamiaru wykonania robót zamiennych do Zamawiającego i projektanta. Powyższa zamiana musi uzyskać akceptację Zamawiającego i Projektanta.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, pracownikom organów nadzoru budowlanego lub Państwowej Inspekcji Pracy dostępu do dziennika budowy oraz na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy oraz przeprowadzania kontroli lub wizytacji w każdym stadium jego realizacji.
16. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do decyzji Zamawiającego i powołanych przez niego Inspektorów Nadzoru, którzy mogą w każdym momencie realizacji umowy zrezygnować z części robót i użytych materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w rozdziale 1 art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Rezygnacja powinna nastąpić w formie pisemnej, niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.
17. W oferowanej cenie ryczałtowej należy przewidzieć koszt robót przygotowawczych (np. geodezyjne wytyczenie projektowanego chodnika i uzbrojenia w terenie, zabezpieczenie placu budowy, ustawienie obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie istniejących obiektów przed uszkodzeniami), ewentualne koszty związane ze składowaniem ziemi z wykopów przeznaczonej do wywózki (w przypadku braku wskazania miejsca złożenia urobku przez Zamawiającego), których nie zawierają przedmiary robót, a które wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia. Dla potrzeb realizacji zamówienia Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie dostawę energii (oraz inne ewentualne media). Wynagrodzenie obejmuje też koszty związane z robotami takimi jak: roboty geodezyjne, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza, zajęcie pasa drogowego i organizację robót na czas prowadzenia prac, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty takich jak przekopy kontrolne, odwodnienia,

pompowania, szalunki, wymiana gruntu, rozbiórki i naprawy ogrodzeń, naprawy uszkodzonych urządzeń nadziemnych i podziemnych itp.

18. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo zawarte są w rozdziale XXIV

19. Wybrany Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu **szczegółowy kosztorys ofertowy (zawierający wartości jednostkowe poszczególnych pozycji wraz z narzutami oraz podsumowania poszczególnych pozycji)**.

UWAGA: Odwołanie się w przedmiarze do pozycji z KNR ma tylko charakter pomocniczy.

Nazwa / kod ustalone ze Wspólnego Słownika Zamówień

Kod CPV

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.11.20.00-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

45.23.21.30-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

45.23.32.22-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

2. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – **do dnia 10.08.2017 r.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

1. nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust.1 pkt 12-23, ust. 5 ustawy Pzp.

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

a) powyższy warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane o wartości minimum 150 000,00 PLN brutto, polegającą na budowie, odbudowie, przebudowie lub remoncie chodnika dla pieszych wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (załącznik nr 7) oraz załączy dowody, poświadczające należyłą realizację robót tj. np. referencje.

b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku :+

- wykaże osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami,

- oświadczy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Określi jakie uprawnienia budowlane, w jakiej specjalności posiada wskazana osoba oraz nr i datę ich wydania.

Wykonawca wykaże, że:

- jedna osoba uczestnicząca w wykonaniu przedmiotu zamówienia posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej,

- dwie osoby uczestniczące w wykonaniu przedmiotu zamówienia posiadają uprawnienia do kierowania ruchem wydane przez uprawniony organ.

Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy na druku stanowiącym załącznik nr 5 i 6 do Specyfikacji, że dysponuje (samodzielnie bądź udostępnionym przez inne podmioty) potencjałem technicznym, zapewniającym wykonanie przedmiotu zamówienia.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby osoby, biorące udział przy pracach, polegających na układaniu kostki brukowej były zatrudnione w oparciu umowy o pracę.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek zostanie spełniony, jeżeli

- Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 350 000,00 PLN

- wykaże minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem na poziomie 350 000,00

Dla spełnienia tego warunku Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1 pkt 4,5 niniejszej SIWZ (zał. nr 10)

3) kompetencji oraz uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Dla spełnienia tego warunku Wykonawca przedkłada dokument, potwierdzający jego wpis do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić, zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia i na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ TERMIN W JAKIM WYKONAWCY SĄ ZOBOWIĄZANI JE DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, (załącznik nr 2 do SIWZ), a także o ile wynika to ze złożonego oświadczenia – pisemne zobowiązanie innych podmiotów

do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (**wymagana min dwie roboty budowlane polegające na budowie, odbudowie, przebudowie lub remoncie chodnika dla pieszych o wartości min 150 000 PLN brutto każda**) (załącznik nr 7),

3) wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w ust VII pkt 2 ppkt1b oraz oświadczenie, że osoby biorące udział w wykonywaniu zamówienia w zakresie układania kostki brukowej są zatrudnieni na umowę o pracę (zał. nr 5 i 6),

4) aktualny dokument, potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **350 000,00zł**,

5) oświadczenie wykonawcy o średnim rocznym obrocie za okres ostatnich 3 lat obrotowych oraz o wielkości średniego rocznego zatrudnienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres (załącznik nr 10),

2. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust 5 pkt 1, należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) oświadczenia w sprawie wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zał. nr 1),

2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13,14,21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy z datą nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty pozostałe:

1) oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (załącznik nr 4),

2) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1)

3) parafowany projekt umowy (załącznik nr 8),

4) parafowany projekt karty gwarancyjnej (załącznik nr 8a),

- 5) sporządzony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy zgodny z treścią przedmiaru robót
- 6) dowód wniesienia wadium (oryginał),

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust 2 pkt 2-4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Forma składanych dokumentów:

1) Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp dopuszcza możliwość najpierw dokonania ocen ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających:

- 1) Spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- 2) brak podstaw wykluczenia, tj
- 3) Dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1, pkt 2 ppkt 1, pkt 3 ppkt 2,3,4,5,6 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.
- 4) Dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 2,3,4,5, pkt 2 ppkt 2,3,4, pkt 3 ppkt 1, Wykonawca zobowiązany jest złożyć tuż po dokonaniu oceny ofert i na wezwanie Zamawiającego. Do złożenia tych dokumentów wezwany zostanie tylko Wykonawca najwyżej oceniony wg kryteriów oceny ofert.

5) W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

6) Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII ust 1 pkt 1 i ust 2 pkt 1 muszą być złożone w formie pisemnej (oryginału) pod rygorem nieważności. Wszystkie pozostałe dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę przez niego umocowaną,

8) dokument, z którego będzie wynikał zakres umocowania musi być złożony w formie oryginału, poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu dokumentu,

9) Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył lub złożył wadliwe pełnomocnictwa, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

10) Zamawiający wzywa wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

11) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. OFERTA WSPÓLNA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Wykonawcy-Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;

2) Oryginał pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

c) ustanowionego Wykonawcy – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;

3) Pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, w tym Wykonawcę – Pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Stosowne odpisy z rejestru lub ewidencji, muszą zostać dołączone do oferty przez wszystkich wykonawców;

4) Oświadczenie (załącznik nr 2 do SIWZ), jak również wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) składa i podpisuje w imieniu wszystkich wykonawców, Wykonawca – Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Wykonawcy – Pełnomocnika

5) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane przez Wykonawcę – Pełnomocnika. Wszystkie **kserokopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem”** i **podpisane** przez Wykonawcę-Pełnomocnika;

6) Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 2 pkt 1, podpisują w swoim imieniu wszyscy Wykonawcy (w tym Wykonawca - Pełnomocnik) składający ofertę wspólną. **Każdy Wykonawca składa oświadczenie na odrębnym formularzu;**

2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez zamawiającego wyłącznie z Wykonawcą - Pełnomocnikiem.

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).**

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu, na rachunek bankowy nr **63 8413 0000 0200 0619 2000 0006**,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,

z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 6 u Pani Agnieszki Smolarek, w opieczątowanej kopercie z dopiskiem :

„Wadium w postępowaniu na „Budowę chodnika przy drodze powiatowej w Trębaczowie”,

a potwierdzoną kserokopię należy w sposób trwały załączyć w ofercie.

4. Nie należy załączać oryginału wadium do oferty.
5. Wadium musi być wniesione najpóźniej **do dnia 26.04.2017 r. do godz. 10¹⁵**.
6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego, a kserokopia dowodu wpłaty będzie załączone do oferty.
7. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert Wykonawca wycofa się z przetargu, Zamawiający dokona zwrotu wadium w terminie 3-ch dni od daty pisemnego zawiadomienia o wycofaniu się.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.
9. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.
10. Zwrot i zatrzymanie wadium będą się odbywać zgodnie z art. 46 Pzp.
11. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium przez lidera konsorcjum lub jednego z uczestnika konsorcjum w imieniu wszystkich uczestników konsorcjum.
12. W przypadku Wadium wnoszonego w formie innej niż pieniądź przez jednego z uczestników konsorcjum w treści wadium musi być wyszczególniony pełen skład konsorcjum.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

- 1) formularz ofertowy – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr do niniejszej SIWZ,
- 2) dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII pkt 5 ppkt 3

- 3) oryginał pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

3. Opakowanie oferty

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

***„Budowa chodnika przy drodze powiatowej w Trębaczowie”
Nie otwierać przed 26.04.2017r. godz. 10:30”.***

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy

- 2) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem ponosi Wykonawca,
3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone i zostaną zwrócone Wykonawcom,
4) Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Przez tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności..

Zamawiający zaleca , aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów lub wyodrębnione w inny sposób, jednak nie budzący wątpliwości co do ich tajności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących w szczególności : ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.

2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć w Urzędzie Gminy w Perzowie, Perzów 78 pok. nr 2 (sekretariat) 63-642 Perzów.

Termin składania ofert upływa w dniu 26.04.2017 r. o godz. 10:15 (czasu lokalnego).

W przypadku ofert składanych listownie decyduje faktyczna data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.

XIII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest:

Agnieszka Smolarek – inspektor ds. zamówień publicznych - w sprawach procedury udzielenia zamówienia, tel. 062 7861853; godz. 7.00 – 15.00 adres email : agnieszka.smolarek@perzow.pl

Piotr Prędko – kierownik ROŚGPK - w sprawach przedmiotu zamówienia, tel. 62 7861850; godz. 7.00 – 15.00 kom. 609 107 601; adres email: piotr.predki@perzow.pl

2. Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich, niewymienionych w pkt. 1.

3. Wszystkie informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne będą przekazywane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą faksową, a następnie niezwłocznie zostaną przesłane pocztą. Informacje dotyczące postępowania przesłane drogą faksową powinny być każdorazowo potwierdzone informacją zwrotną o odbiorze faksu przez Wykonawcę. Każda informacja opatrzona będzie numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego, zawartym w oznaczeniu postępowania w rozdziale IV niniejszej SIWZ.

Taki sam sposób porozumiewania się z Zamawiającym obowiązuje Wykonawcę.

4. Zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.

6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemnej formy postępowania,

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

9. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych

10. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, jest niedopuszczalne dokonywanie zmian w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym i negocjacjach z ogłoszeniem, które prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

XIV. CENA I SPOSÓB JEJ PODANIA

1. Cena ofertowa w formularzu ofertowym, musi zawierać cenę ryczałtową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

2. Przedmiar robót jest elementem pomocniczym i nie stanowi podstawy do ustalenia ceny oferty. Cenę oferty należy skalkulować na podstawie zasad określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załączonej do SIWZ dokumentacji projektowej.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 93 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z projektu, dokumentacji technicznej, z zasad wiedzy technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji terenu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia terenu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy i dozoru budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji technicznej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.

3. Oferta musi zawierać cenę brutto podaną w PLN cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Perzowie (sala nr 5), w dniu **26.04.2017 r. godz. 10:30** (czasu lokalnego). Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartego w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

Zgodnie z art. 86 ust 5 zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

XVII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego,
 - wniesiono poprawnie wadium.
2. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek

rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

5. Zamawiający odrzuci ofertę (zgodnie z art. 89 ust. 1 Pzp), jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 na przedłużenie terminu związania z ofertą.
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 7c) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąca w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

7. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena oferty - 60%

Gwarancja – 40%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

10. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

W trakcie oceny ofert zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C_c = (n : w) \times a$$

gdzie:

C_c - ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty

n- najniższa wartość z zaoferowanych ofert

w- wartość oferty badanej

a- waga kryterium - cena oferty (a = 60)

Ocenie podlegać będzie zaproponowana przez wykonawcę gwarancja za wykonany przedmiot zamówienia waga kryterium max – 40 pkt. :

Wymagany termin gwarancji: minimalny – 36 miesięcy – maksymalny – 60 miesięcy

W trakcie oceny ofert dla kryterium gwarancji zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C_g = x$$

gdzie:

C_g – ilość punktów dla kryterium gwarancji

x – wartość liczbowa ilości punktów, za każde sześć miesięcy ponad wymagany minimalny termin gwarancji zostaną przyznane 2 pkt = 6 m- cy ; tj.:

36m-cy = 0 pkt;

42 m-ce = 10pkt;

48 m-cy = 20pkt;

54 m-ce = 30pkt;

60 m-cy = 40 pkt;

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów ($C_c + C_g$).

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1. pkt 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie.

3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmie ten sam przedmiot zamówienia.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, pod rygorem uchylania się od podpisania umowy, przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej na wartość zgodną z ceną przedstawioną w ofercie za wykonanie przedmiotu zamówienia.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny ofertowej brutto**.

3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

4. Pozostałe wymagania odnośnie zabezpieczenia regulują art. 147 – 151 Prawa zamówień publicznych.

XX. WARUNKI UMOWY

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści i postanowień umowy, zawartych w § 15 wzoru umowy, będącego załącznikiem do SIWZ

4. Wszystkie postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

4. Szczegółowe warunki umowy zostały określone w projekcie umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 ust.5 Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie:

1) powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której Wykonawca zarzuca niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,

2) wnosi się do prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie określonym w art. 182 Pzp.

4. Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie KIO. Wnoszona jest za pośrednictwem Prezesa KIO do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

5. zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI Pzp.

XXII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

XXIII. OFERTY WARIANTOWE, UMOWY RAMOWE I DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

1. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ofert wariantowych. Złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie jej w całości.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.

XXIV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Zamówienie może być realizowane przy pomocy podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca musi wskazać w ofercie część (zakres) zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 B ustawy Pzp. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., zobowiązany jest do podania w ofercie nazw (firm) podwykonawców oraz części (zakresu) zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

4. Wykonawca odpowiada za wszelkie błędy i szkody powstałe w wyniku działania podwykonawcy oraz odpowiedzialny jest za prawidłowość, terminowość i jakość robót budowlanych świadczonych przez Wykonawców.

5. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.

6. **Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą.** Odmienne postanowienia są nieważne

7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do pisemnej akceptacji projekty umów z Podwykonawcami, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami umowy, będącej załącznikiem do SIWZ.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie o spełnienie warunków – zał. nr 2
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu – zał. nr 3
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 4
5. Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia – zał. nr 5.
6. Oświadczenie o uprawnieniach osób – zał. nr 6
7. Wykaz wykonanych robót – zał nr 7
8. Wzór umowy – zał nr 8
9. Wzór karty gwarancyjnej – zał. nr 8a
10. Wykaz podwykonawców zał. nr 9
11. Oświadczenie na temat rocznego obrotu – zał. nr 10
12. Przedmiar robót – zał. nr 11
13. Specyfikacja Techniczna Wykonania i odbioru robót budowlanych – zał. nr 12
14. Projekt organizacji ruchu – zał. nr 13
15. Projekt budowlany - zał. nr 14
16. Pozwolenie wodno prawne – zał. nr 15
17. Zgłoszenie budowy – zał. nr 16

ROŚGPK.271.08.2017

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO O WARTOŚCI:**

powyżej 30 000 EURO, a poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo Zamówień Publicznych

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu/faks.....
nr NIP.....
nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Perzów
63-642 Perzów 78

Zobowiązania Wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

„Budowa chodnika przy drodze powiatowej w Trębaczowie”

Za cenę ryczałtową:

netto.....zł
(słownie:)
podatek VAT(%)
podatek VATzł
cena brutto.....zł
(słownie:)

Oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu,
- spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności, zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- zobowiązuję się do złożenia szczegółowego kosztorysu ofertowego

Termin płatności: 14 dni

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia do dnia r.

Okres gwarancji liczony od daty odbioru końcowego (wyrażony w liczbie miesięcy):

..... m-cy

Oświadczam, iż część zamówienia powierzę **podwykonawcom** / **nie powierzę podwykonawcom***

Powierzę następujący zakres prac podwykonawcom*:

- 1)
- 2)

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:
....., w formie:.....

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości:.....
w formie:.....

Wniesione wadium proszę zwrócić

.....
(podać nazwę banku i nr rachunku bankowego lub w przypadku gwarancji odbiór osobisty lub
wskazanie adresu, na który ma być odesłana gwarancja)

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
..... od strony..... do strony.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

ROŚGPK.271.08.2017

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.)

dla roboty budowlanej pn. „Budowa chodnika przy drodze powiatowej w Trębaczowie”

Niniejszym zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2015, poz. 2164 ze. Zm.) oświadczam(y), że firma którą reprezentuję(my) może ubiegać się o udzielenie zamówienia, gdyż:

1. Spełnia warunki udziału w postępowaniu,
2. Posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. Dysponuje potencjałem technicznym i zawodowym,
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następujących podmiotów:

.....
w zakresie

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)



ROŚGPK.271.36.2016

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.)

dla usługi pn. „Budowa chodnika przy drodze powiatowej w Trębaczowie”

Niniejszym oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia mnie z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz art.24 ust 5 ustawy Pzp.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że w stosunku do następujących podmiotów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.
(podać pełną nazwę firmy, adres, NIP) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że w stosunku do podmiotów, będących podwykonawcą (podać pełną nazwę firmy, adres, NIP) dla niniejszej usługi nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.08.2017

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 ze zm.)

dla usługi pn. „Budowa chodnika przy drodze powiatowej w Trębaczowie.”

Niniejszym informuję, że należymy / nie należymy* do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) i złożyliśmy/ nie złożyliśmy* odrębną/nej ofertę/y do udziału w tym postępowaniu należąc do tej samej grupy kapitałowej.

*Niepotrzebne skreślić

Wykonawca winien złożyć ww oświadczenie do Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia przekazania – zamieszczenia na stronie internetowej z otwarcia ofert.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.08.2017

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

L.p	Osoba / podmiot	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe	uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania	Forma zatrudnienia
1						
2						
3						
4						

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.08.2017

Załącznik nr 6 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH OSÓB, WYKONUJĄCYCH ZAMÓWIENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania roboty budowlanej pn. „Budowa chodnika przy drodze powiatowej w Trębaczowie.”

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że osoby biorące udział przy realizacji zamówienia przy pracach układania kostki brukowej są zatrudnieni na umowę o pracę.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.08.2017

Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT,
przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

L.p.	Przedmiot zamówienia Zakres rzeczowy	Wartość zamówienia netto	Podmiot na rzecz którego wykonana została usługa	Termin wykonania zamówienia

Uwaga : Należy załączyć dowody, określające czy usługi zostały wykonane należycie. Dowodami takimi są referencje od podmiotów, na rzecz których były wykonywane wcześniej usługi.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.08.2017

Załącznik nr 8 do SIWZ

Wzór umowy
UMOWA NR/....

W dniu w Perzowie pomiędzy:

Gminą Perzów (NIP 619-194-50-96) mającą swoją siedzibę w Perzów 78, 63-642 Perzów, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Wójta – Danutę Froń

przy kontrasygnacie Skarbnika – Marii Poślod

a

z siedzibą w zwaną/ym dalej
„Wykonawcą”, NIP reprezentowaną/ym przez:
została zawarta umowa na „**Budowa chodnika przy drodze powiatowej w Trębaczowie**”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U 2015, poz. 2164 ze zmianami) zwanej dalej „Pzp” oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane **pt. „Budowa chodnika przy drodze powiatowej w Trębaczowie”**.
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie chodnika z kostki brukowej przy drodze powiatowej w Trębaczowie zgodnie z dokumentacją projektową oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, łącznie z doprowadzeniem do należytego stanu terenu prowadzenia robót.
3. Jeżeli nie jest to wyraźnie ograniczone w umowie, przedmiot umowy obejmuje dostarczenie wszystkich materiałów, wyposażenia i urządzeń oraz realizację wszystkich robót niezbędnych do wykonania w pełni funkcjonalnego, kompletnego przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązuje się do wykonania wszelkich usług, robót budowlanych i innych czynności niewymienionych w umowie, które są konieczne do wykonania przedmiotu umowy, a które Wykonawca składając ofertę winien był przewidzieć, przy dołożeniu należytej staranności.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowo kosztorysowa:
 - 1) projekt techniczny budowlany;
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB);
 - 3) przedmiary robót;
 - 4) projekt stałej organizacji ruchu
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, który należy załączyć do oferty. Harmonogram ten przed rozpoczęciem robót powinien być zaakceptowany przez Zamawiającego.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy również uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji i uzgodnień do otrzymania pozwolenia na użytkowanie wykonanej sieci oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie w terminie **do dnia r.**

§ 2

Termin wykonania:

1. Termin wykonania robót ustala od daty zawarcia umowy, tj. od dnia do dnia, z zastrzeżeniem, że roboty budowlane Wykonawca rozpocznie po uprawomocnieniu się decyzji o pozwoleniu na budowę.

2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
3. Termin wprowadzenia na budowę ustala się do 10 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy tj. na dzień, na podstawie protokołu wprowadzenia, podpisanego przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Zamawiającego i Wykonawcę. Nie wprowadzenie Wykonawcy w terminie określonym w zdaniu pierwszym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie daje podstaw do przedłużenia terminu realizacji umowy. W dniu wprowadzenia na teren budowy, Zamawiający przekazuje Wykonawcy pozwolenie na budowę, dziennik budowy oraz po jednym egzemplarzu dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
4. W przypadku niemożności prowadzenia robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wymienionych w § 15 ust. 1 umowy a uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia umowy może zostać zmieniony przez strony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny. Przerwy w robotach budowlanych muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w dzienniku budowy.

§ 3

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia Wykonawcy terenu robót w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy,
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego
 - 3) dostarczenia dziennika budowy,
 - 4) dokonania odbioru częściowego i końcowego wykonanych robót,
 - 5) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za zakupione materiały budowlane oraz wykonane i odebrane roboty,
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) rzetelnego i terminowego wykonania powierzonych robót zgodnie z dokumentacją projektowo kosztorysową, kosztorysami ofertowymi, profesjonalną wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej, przepisami technicznymi, bhp i p.poż., obowiązującymi normami technicznymi, przepisami prawa oraz zaleceniami Zamawiającego,
 - 2) realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji technicznej, przy użyciu materiałów i urządzeń określonych w SIWZ oraz dokumentacji technicznej,
 - 3) systematycznego prowadzenia robót, bez zbędnych przestojów. Każda nieobecność na placu budowy powyżej 5-ciu dni powinna zostać uzgodniona z Zamawiającym.
 - 4) organizacji, oznaczenia i zabezpieczenia ruchu drogowego w obrębie placu budowy, w uzgodnieniu z administratorem/zarządcą dróg, w tym ewentualnych tymczasowych objazdów i dojazdów do nieruchomości,
 - 5) naprawienia na własny koszt wszelkich uszkodzeń urządzeń nadziemnych i podziemnych (przewodów, rurociągów, instalacji itp.), a także chodników i ogrodzeń,
 - 6) utrzymywania placu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania w miejscach bezpiecznych sprzętu, urządzeń pomocniczych, materiałów i odpadów,
 - 7) wykonania robót dodatkowych, zleconych Wykonawcy zamówieniem dodatkowym, na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy i ich rozliczenia wg kosztorysu ofertowego wykonawcy.
 - 8) zgłaszania zamiaru wykonania robót zamiennych do Zamawiającego i projektanta. Powyższa zamiana musi uzyskać akceptację Zamawiającego i Projektanta.
 - 9) zabezpieczenia terenu robót pod względem bhp. I p.poż., oraz ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy, a także posiadanie przez Wykonawcę przez okres realizacji niniejszej umowy aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 10) wykonania robót z materiałów własnych, pierwszego gatunku i dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia obiektu do odbioru wymaganych prawem certyfikatów, atestów i zaświadczeń o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 290),
 - 11) wyznaczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy wskazanej w Ofercie Wykonawcy, posiadającej wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami,
 - 12) zgłaszania inspektorowi nadzoru do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Nie

zgłoszenie tych robót inspektorowi daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,

- 13) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia za żądanie Inspektora Nadzoru Zamawiającego własnym kosztem i staraniem wszelkich pomiarów, atestów i niezbędnych badań (**wykonane przez właściwe i niezależne jednostki badawcze**).
 - 14) protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót,
 - 15) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
 - 16) usuwania na własny koszt odpadów i śmieci,
 - 17) w ramach oferowanej ceny ryczałtowej Wykonawca zobowiązany jest ponieść koszt robót przygotowawczych (np.: geodezyjne wytyczenie projektowanego obiektu w terenie, zabezpieczenie placu budowy, ustawienie obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie istniejących obiektów przed uszkodzeniami) oraz ewentualne koszty związane ze składowaniem ziemi z wykopów przeznaczonej do wywózki (w przypadku braku wskazania miejsca złożenia urobku przez Zamawiającego), których nie zawierają przedmiary robót, a które wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia. Dla potrzeb realizacji zamówienia Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie dostawę energii (oraz inne ewentualne media), a także gwarantuje wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
 - 18) Wykonawca poniesie koszty wprowadzenia oznakowania robót i objazdów oraz wszelkie koszty zamknięć i ich oznakowanie wynikłe w trakcie prac oraz zobowiązany jest powiadomić Powiatową Komendę Policji o zaistniałych zmianach w organizacji ruchu drogowego oraz uzyskać wszelkie związane z tym uzgodnienia
 - 19) Wykonawca zobowiązany jest sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia o ile zajądą ku temu przesłanki określone w ustawie Prawo budowlane.
 - 20) Wykonawca zobowiązany jest podporządkować się zarządzeniom, przepisom i obowiązującym nakazom wydawanym przez władze państwowe i lokalne odnośnie robót wykonywanych na drogach publicznych
 - 21) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, pracownikom organów nadzoru budowlanego lub Państwowej Inspekcji Pracy dostępu do dziennika budowy oraz na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy oraz przeprowadzania kontroli lub wizytacji w każdym stadium jego realizacji.
3. Zmiana którejkolwiek z osób, odpowiedzialnej za realizację zamówienia, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu inwestycji zapoznał się z warunkami wykonywania robót, projektami budowlanymi, wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami załączonymi do dokumentacji przetargowej i uznaje, że wszystkie prace wyszczególnione w przedmiarach robót pozwalają na wykonanie przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni podwykonawców *. **Lub** W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może zatrudnić Podwykonawców.
 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
 7. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące roboty budowlane:
 - 1).....
 - 2).....
 8. W przypadku gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców (na rachunek i ryzyko Wykonawcy), powinien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji robót, do pisemnej akceptacji projektu umów, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
9. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia mu umów z podwykonawcami, dokona akceptacji umów określonych w ust. 7 lub zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do ich treści. Wykonawca

zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umów z naniesionymi poprawkami w ciągu 2 dni roboczych do akceptacji. Nie przedstawienie Zamawiającemu umów uwzględniających uwagi Zamawiającego poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń.

10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonawca uwzględni w umowach zawieranych z podwykonawcami okres odpowiedzialności za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego*.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto zł, plus podatek VAT % w kwocie
Zł, łączne wynagrodzenie brutto w wysokości: Zł (słownie złotych :.....), zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Przyjęta w wyniku przetargu cena jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające ze specyfikacji technicznej, jak również nie ujęte w specyfikacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania, takie jak: roboty przygotowawcze, geodezyjne (wytyczenie w terenie, okazanie granic, pomiar powykonawczy), porządkowe (składowanie i wywóz ziemi, składowanie i wywóz gruzu), zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza, zajęcie pasa drogowego i organizację robót na czas prowadzenia prac, koszty wszelkich czynności odbiorowych, rozruchów technologicznych, konserwacji i napraw prowadzonych w okresie gwarancyjnym itp.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. **Zamawiający wskazuje do obsługi w jego imieniu niniejszej umowy swoją jednostkę organizacyjną, którą jest: Gmina Perzów, 63-642 Perzów 78, NIP 619-194-50-96 i na nią winny być wystawiane faktury przez Wykonawcę.**
6. W przypadku wystąpienia **dotychczasowych robót budowlanych**, nie występujących w dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej podstawą do obliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, a niezbędnych do wykonania dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć na etapie postępowania przetargowego, Zamawiający może zlecić te roboty Wykonawcy w ramach realizacji dodatkowych robót budowlanych. Ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy odbywać się będzie na następujących zasadach:
 - 1) cena robocizny R oraz procent kosztów pośrednich Kp i zysku Z zostaną ustalone według danych z kosztorysów ofertowych Wykonawcy,
 - 2) ceny jednostkowe materiałów wraz z kosztami zakupu według danych z kosztorysów ofertowych Wykonawcy natomiast materiałów, na które nie określono ceny ustalone zostaną na poziomie średnich cen z kwartalnika Sekocenbud, na kwartał poprzedzający dzień wprowadzenia, a w przypadku ich braku – na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, faktur za zakup materiałów,
 - 3) ceny sprzętu ustalone według danych z kosztorysów ofertowych Wykonawcy natomiast sprzętu, na który nie określono ceny ustalone zostaną na poziomie cen pracy sprzętu z kwartalnika Sekocenbud na kwartał poprzedzający dzień wprowadzenia,
 - 4) nakłady jednostkowe zostaną ustalone w oparciu o normy KNR, normy zakładowe lub kalkulację własną Wykonawcy, po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
7. Rozpoczęcie wykonywania dodatkowych robót budowlanych może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności i udzielenia przez Zamawiającego zamówienia dodatkowego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.
8. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie dwóch faktur: częściowej po wykonaniu połowy przedmiotu zamówienia i faktury końcowej za wykonane roboty budowlane.
9. Podstawą do wystawienia faktury częściowej (**wystawionej do 50% wartości inwestycji**) i końcowej będą częściowy i końcowy bezusterkowy protokół odbioru robót podpisany przez strony umowy. Suma

kwot z faktur wystawionych w poszczególnym roku nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na realizację zadania.

11. Dopuszcza się zmianę w zakresie wystawienia faktur opisanych w ust. 9 jeżeli taka zmiana umożliwi Zamawiającemu pozyskanie środków zewnętrznych na realizację zadania i/lub terminowe rozliczenie się z zakończenia inwestycji.
12. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia budowy, a w szczególności do uzyskania i złożenia wszelkich dokumentów niezbędnych do użytkowania obiektu.
13. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia – w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

§ 5

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur Zamawiającemu przez Wykonawcę na Zamawiającego.
2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturach.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP.....i jest uprawniony do wystawiania faktur.
5. *W przypadku wykonania części robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców, o których mowa w § 3 ust. 4 umowy, zapłata należności za wykonane roboty będzie następująca:*
 - 1) Wykonawca składając fakturę częściową za roboty, które ujmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole stanu robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru, Zamawiającego, Kierownika budowy i Podwykonawcę,
 - 2) Wykonawca w ciągu 10 dni od daty przekazania na jego konto przez Zamawiającego należności za wystawioną fakturę częściową przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię przelewu dokonanej na konto Podwykonawcy na kwotę określoną w protokole stanu robót,
 - 3) w przypadku niedostarczenia w terminie określonym w ust. 6 pkt 2 przez Wykonawcę kserokopii przelewu Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcy z faktury końcowej Wykonawcy do momentu spełnienia warunku określonego w ust. 6 pkt 2,
 - 4) w przypadku faktury końcowej, z której Wykonawca zobowiązany jest do przekazania należności Podwykonawcom, Wykonawca w terminie trzech dni przed terminem płatności faktury przez Zamawiającego, złoży kserokopie przelewów dokonanych na konta Podwykonawców. Brak potwierdzenia przekazania należności Podwykonawcom spowoduje zatrzymanie z faktury końcowej wynagrodzenia należnego Podwykonawcom do momentu spełnienia warunku określonego wyżej.
 - 5) Brak zachowania przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 4 zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanych kwot. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców obciążają Wykonawcę*.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie robót zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest równowartość 5% całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1 t.j.....zł (słownie:.....).
2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 w formie
3. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Zamawiający pozostawi 30 % zabezpieczenia z tytułu roszczeń z rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonywaniem, a w szczególności:
 - 1) nie przystąpił do realizacji robót w terminie 14 dni od daty określonej w § 2 ust.4,
 - 2) zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 14 dni,
 - 3) opóźnia się z realizacją robót w stosunku do terminów zawartych w harmonogramie robót przez okres co najmniej 21 dni,
 - 4) tak dalece opóźnia się z wykonaniem robót, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w umówionym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje roboty wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego inspektor nadzoru powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę robót, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.
5. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 4 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawia się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 8

Odbiór robót

1. Ustala się, że przedmiotem odbiorów:
 - 1) częściowych – będą dostarczone materiały budowlane lub inne urządzenia oraz roboty budowlane zanikające lub ulegające zakryciu oraz elementy robót podlegające fakturowaniu,
 - 2) końcowego – będzie przedmiot umowy, na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu odbierają inspektorzy nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia ich przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy.
3. W przypadku robót określonych w ust. 1 pkt 1 podlegających fakturowaniu Wykonawca na nie mniej niż 10 dni przed planowanym terminem odbioru tych robót dokonuje zgłoszenia ich wykonania wpisem w dzienniku budowy i powiadamia inspektorów nadzoru telefonicznie lub faksem. W terminie 3 dni od tego zgłoszenia inspektorzy nadzoru inwestorskiego potwierdzają ich wykonanie, co daje Wykonawcy podstawę do powiadamiania na piśmie Zamawiającego gotowości do odbioru, na nie mniej niż 6 dni przed planowanym terminem odbioru tych robót. Zamawiający na 3 dni przed planowanym terminem odbioru robót wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru. Czynności odbioru elementów robót podlegających fakturowaniu przejściowemu od Wykonawcy dokonują przedstawiciela Zamawiającego przy udziale inspektorów nadzoru i potwierdzają ich wykonanie w protokole odbioru częściowego stanowiącym podstawę do wystawienia faktury przejściowej. Załącznikiem do protokołu odbioru częściowego będzie protokół stanu robót podpisany przez inspektorów nadzoru i Wykonawcę.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 Wykonawca:
 - 1) przygotowuje komplet wszystkich dokumentów wymaganych przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą, dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie zastosowanych wyrobów i materiałów budowlanych, protokoły z przeprowadzonych prób, badań, pomiarów, protokół odbioru technicznego przyłączy dostawców mediów, o ile będzie wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami, kosztorys powykonawczy, oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu realizacji robót, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i złoży Zamawiającemu w/w dokumenty najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy. Nie złożenie wskazanych dokumentów skutkować będzie nie rozpoczęciem czynności odbiorowych do czasu złożenia w/w dokumentów i traktowaniem powyższego jako niewykonania robót.

- 2) nie mniej niż w dniu zakończenia robót, złoży Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o planowanym osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wraz z opinią inspektorów nadzoru o możliwości osiągnięcia gotowości w tym terminie.
5. Ustala się, że Zamawiający na nie mniej niż 5 dni przed planowanym terminem odbioru końcowego – z uwzględnieniem ust. 4 – wyznaczy datę pisemnie i rozpocznie czynności odbioru końcowego.
6. Czynności odbioru końcowego robót od Wykonawcy dokonują przedstawiciele Zamawiającego przy udziale inspektorów nadzoru.
7. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorach, o których mowa w ust. 1, osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika lub kierownika budowy, lub kierownika robót nie wstrzymuje czynności odbioru i daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnego protokołu odbioru robót. Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru. Przy wyżej wymienionych odbiorach obecny musi być kierownik budowy oraz kierownicy robót, o ile zostali powołani.
8. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych.
9. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę zakończenia robót wskazaną w bezusterkowym protokole końcowym odbioru robót potwierdzoną opinią inspektorów nadzoru o zakończeniu robót we wskazanym terminie.
10. Wykonawca może wystawić faktury przejściowe i końcową po podpisaniu bezusterkowych protokołów odbiorów częściowych i odpowiednio końcowego zgodnie z zasadami przyjętymi umowie.
11. Załącznikiem do protokołu odbioru końcowego będzie dokumentacja geodezyjna powykonawcza, oraz:
 - 1) kosztorys powykonawczy,
 - 2) dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie dla zastosowanych wyrobów i użytych materiałów budowlanych,
 - 3) atesty i certyfikaty zgodności z PN lub aprobatą techniczną wbudowanych materiałów,
 - 4) wszystkie karty i warunki gwarancji, w tym karta gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy oraz na wbudowane materiały na okres miesięcy, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania umownego, od której rozpoczyna się bieg gwarancji, uważa się datę uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.
3. Warunki gwarancji są opisane kartą gwarancji stanowiącą załącznik do umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 7 ust.1, 2 w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 5) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.

2. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w KC.

§ 11

Wymagalność kar

Kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

- 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 12

Obniżenie wynagrodzenia

1. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę określoną w § 10 ust. 1 pkt. 3 przy rozliczeniu faktury końcowej.
2. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 13

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

1. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.
2. Stwierdzone w okresie gwarancji jakości (na podstawie protokołów ujawnienia wad i usterek) usterki lub wady Wykonawca, usunie na własny koszt najpóźniej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego licząc od daty otrzymania pisemnego ich zgłoszenia (kopii protokołu ujawnienia usterek i wskazania terminu do ich usunięcia). Przez otrzymanie zgłoszenia należy rozumieć wysłanie przez Zamawiającego faksu z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia OK lub równoznacznego potwierdzenia prawidłowego nadania faksu lub przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub zgłoszeniem drogą elektroniczną z potwierdzeniem otrzymania.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i opłaci z kwoty zabezpieczającej roszczenia na okres gwarancji jakości.
4. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość zabezpieczenia na okres gwarancji jakości, Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty we właściwym miejscowo Sądzie dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór inwestorski nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będzie
2. Kierowanie robotami budowlanymi z ramienia Wykonawcy sprawować będzie.....
3. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu przez Zamawiającego oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 290).
4. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania poleceń związanych, z jakością i ilością robót, które są niezbędne dla prawidłowego oraz zgodnego z umową i dokumentacją techniczną wykonania przedmiotu zamówienia, po wcześniejszej pisemnej akceptacji zmiany przez Zamawiającego.

§ 15

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

1). Zmian wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w § 4 niniejszej umowy, w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 Pzp oraz § 4 ust. 6 i 7 niniejszej umowy.

2) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy:

a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

-warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami SST, w tym usług, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

-klęski żywiołowe;

b) Zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp. w szczególności:

-odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, skał, itp.);

-odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;

-niewypały i niewybuchy, zagrożenie tapnięciami, wybuchem;

-wykopiska archeologiczne, szkody górnicze, nie przewidywane w SIWZ ;

c) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:

-wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;

-konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektów lub dokumentacji technicznej urządzeń;

d) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

-odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,

-wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadku o którym mowa w art. 50 ust. 1 ustawy Prawo budowlane;

-konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego –konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;

-konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;

e) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy

f) wystąpienie robót dodatkowych kolidujących i uniemożliwiających kontynuowanie robót podstawowych;

g) wystąpienie rażących błędów w dokumentacji uniemożliwiających kontynuowanie robót;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1 – 5 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

3) Zmiany osobowe

a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach,

b) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ

4) Zmiany organizacji spełniania świadczenia

a) zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania robót budowlanych bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy;

b) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;

c) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu

informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

5) Płatności

- a) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności częściowych na rzecz wykonawcy;

6) Pozostałe zmiany

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu
- c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
- d) zwiększenie zakresu robót budowlanych bądź zlecenie robót dodatkowych.
- e) wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana przewidzianego w ofercie podwykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Pzp w szczególności:

- 1) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)

3). zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

4. Zmiany, o których mowa powyżej mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:

- 1) zmiana zasad finansowania zadania wynikająca ze zmian w planie finansowym bądź budżecie Zamawiającego,
- 2) obniżenie kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu,
- 3) poprawa wartości lub podniesienia sprawności ukończonych robót budowlanych,
- 4) zmiana obowiązujących przepisów,
- 5) podniesienie wydajności urządzeń,
- 6) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót,
- 7) usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu,
- 8) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego,
- 9) stwierdzenie nieuwzględnionych w umowie warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
- 10) siła wyższa.

5. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:

- 1) opis propozycji zmian,
- 2) uzasadnienie zmiany,
- 3) obliczenie kosztów zmiany jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy na podstawie:
 - a) kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie cen jednostkowych lub danych wyjściowych do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego Wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez Wykonawcę, ale nie większe niż średnie ceny Sekocenbud dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych lub
 - b) kalkulacji uproszczonej sporządzonej w oparciu o uzgodniony z Zamawiającym publikator cen jednostkowych robót budowlanych, np. Sekocenbud dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.

6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo, miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 17

Załączniki do umowy

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia r. stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy,
- 3) dokumentacja projektowo – kosztorysowa, stanowiąca załącznik nr 3 do umowy,
- 4) kserokopia polisy ubezpieczeniowej – stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszej umowy
- 5) szczegółowy kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* zapisy zostaną odpowiednio zastosowane lub wykreślone

KARTA GWARANCYJNA

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)
(miejscowość i data)

KARTA GWARANCYJNA

1. Zamawiający.....

2. Wykonawca.....

3. Umowa (nr, z dnia).....

4. Przedmiot umowy:.....
.....

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji:
.....
.....

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach wyżej wymienionej umowy.

6. Data odbioru końcowego: dzień.....miesiąc.....rok.....

7. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.

Warunki gwarancji:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
2. Okres gwarancji jakości na wykonane prace i zamontowane urządzenia wynosi licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
3. W okresie trwania gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
4. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta na piśmie (pismo lub fax), podając rodzaj wady.
5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od powiadomienia,
 - b) w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej, pod pojęciem których strony utrzymują np. powodzie, huragany, gwałtowne burze,
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.

8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
10. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
11. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
12. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
13. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

.....
(udzielający gwarancji jakości)

.....
(przyjmujący gwarancje jakości)

ROŚGPK.271.08.2017

Załącznik nr 9 do SIWZ

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
	Podstawa do dysponowania	
2.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
	Podstawa do dysponowania	

* powtórzyć tabelę w razie konieczności

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.08.2017

załącznik nr 10 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

**Oświadczenie na temat
wielkości rocznego obrotu i średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy**

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat wielkość średniego rocznego zatrudnienia w

.....
nazwa Wykonawcy
wynosiła osób.

a roczny obrót w okresie ostatnich trzech lat wyniósłzł.

.....
*(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

