

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla zamówienia publicznego dokonywanego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

**na
„Rozbudowę z przebudową Szkoły Podstawowej o salę
gimnastyczną w Trębaczowie”**

Wspólny słownik CPV:

45212222-8 - roboty budowlane związane z salami gimnastycznymi,

Zatwierdzam
SIWZ wraz z załącznikami
Perzów, dn. 15.09.2016r.

.....
Wiójt
mgr Danuta Froń

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej www.perzow.pl i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- **Zamawiający** – **Gmina Perzów** z siedzibą 63-642 Perzów 78, reprezentowaną przez **Wójta Gminy Perzów**
- **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- **Ustawa** – ustawa z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami);
- **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Gmina Perzów reprezentowana przez

Wójta Gminy

Perzów 78

63-642 Perzów

tel.: 062 786 1850

faks: 062 786 1509

e-mail: gmina@perzow.pl

strona internetowa: www.perzow.pl, www.perzow.nowoczesnagmina.pl

Godziny pracy:

poniedziałek: 8⁰⁰-16⁰⁰

wtorek-piątek 7⁰⁰-15⁰⁰

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz. U. Z 2015 poz. 2164 z późniejszymi zmianami, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze, dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2016 r. poz 1126),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu publicznych złotych w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień (Dz. U. Z 2015 r poz. 2254),
- 3) Rozporządzenie Prezesa rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art 11 ust. 8 Prawo Zamówień Publicznych.

IV. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **ROŚGPK.271.27.2016**Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na oznaczenie **ROŚGPK.271.27.2016**

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy szkoły podstawowej celem funkcjonalnego połączenia jej z projektowaną salą gimnastyczną oraz wykonanie zaprojektowanej sali zgodnie z dokumentacją projektową oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia będącym załącznikiem do niniejszej SIWZ i do umowy, łącznie z przygotowaniem terenu robót, w tym wycinkę drzew oraz doprowadzeniem do należytego stanu terenu prowadzenia robót po ich zakończeniu.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa:
 1. Projekt techniczny budowlany
 2. Projekty techniczne wykonawcze branże:
 - elektryczna,
 - sanitarna,
 - architektoniczna,
 - konstrukcyjna.
 3. STWiORB
 4. Przedmiary robót branże:
 - elektryczna,
 - budowlana,
 - technologia sportowa,
 - sanitarna : co, ct (central wentylacji) i gruntowy wymiennik ciepła
3. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i terminowego wykonania powierzonych robót zgodnie z dokumentacją projektowo kosztorysową, profesjonalną wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej, przepisami technicznymi, bhp i p.poż., obowiązującymi normami technicznymi, przepisami prawa oraz zaleceniami Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, **który będzie załącznikiem do umowy.**
5. W ramach oferowanej ceny ryczałtowej Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i pokrycia kosztów powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej i innych dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.
6. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji jakości na przedmiot zamówienia (tj. wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały) na okres: do wyboru – minimalny - 36 miesięcy, maksymalny – 60 miesięcy).
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót, przy czym nie mogą być one o parametrach gorszych niż określone w dokumentacji projektowo kosztorysowej. W przypadku zaoferowania przez

Wykonawcę materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kart technicznych zawierających parametry techniczne, celem porównania równoważności tych materiałów.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu robót pod względem bhp i p.poż., oraz ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania przed wprowadzeniem na budowę planu BiOZ. Plan ten będzie stanowić załącznik do protokołu wprowadzenia na budowę.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu budowy przed wejściem osób trzecich oraz oznaczenia budowy w sposób czytelny.
11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnych przeszkód stwierdzonych w czasie wizji lokalnej w terenie.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót z materiałów własnych i dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia obiektu do odbioru wymaganych prawem certyfikatów, atestów i zaświadczeń o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie.
13. Wykonawca zobowiązany jest na uzasadnione żądanie Zamawiającego lub Inspektorów Nadzoru do przedłożenia dowodów zakupu materiałów podstawowych i atestów stwierdzających zgodność użytych materiałów z obowiązującymi normami oraz przedłożenia na zakupione przez siebie materiały kart gwarancyjnych i wszelkich innych dokumentów koniecznych do realizacji uprawnień wobec producenta lub sprzedawcy materiałów.
14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić objęcie kierownictwa budowy przez osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności, wpisanej na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania inspektorowi nadzoru do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót inspektorowi daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót.
17. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót.
18. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania zamiaru wykonania robót zamiennych do Zamawiającego i projektanta. Powyższa zamiana musi uzyskać akceptację Zamawiającego i Projektanta.
19. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach koordynacyjnych.
20. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, pracownikom organów nadzoru budowlanego lub Państwowej Inspekcji Pracy dostępu do dziennika budowy oraz na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy oraz przeprowadzania kontroli lub wizytacji w każdym stadium jego realizacji.
21. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do decyzji Zamawiającego i powołanych przez niego Inspektorów Nadzoru, którzy mogą w każdym momencie realizacji umowy zrezygnować z części robót i użytych materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w rozdziale 1 art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Rezygnacja powinna nastąpić w formie pisemnej, niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.
22. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia za żądanie Inspektora Nadzoru Zamawiającego własnym kosztem i staraniem wszelkich pomiarów, atestów i niezbędnych badań (wykonane przez właściwe i niezależne jednostki badawcze).
23. W oferowanej cenie ryczałtowej należy przewidzieć koszt robót przygotowawczych (np. geodezyjne wytyczenie projektowanej sieci w terenie, zabezpieczenie placu budowy, ustawienie

obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie istniejących obiektów przed uszkodzeniami), ewentualne koszty związane ze składowaniem ziemi z wykopów przeznaczonej do wywózki (w przypadku braku wskazania miejsca złożenia urobku przez Zamawiającego), których nie zawierają przedmiary robót, a które wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia. Dla potrzeb realizacji zamówienia Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie dostawę energii (oraz inne ewentualne media).

Wynagrodzenie obejmuje też koszty związane z robotami takimi jak: roboty geodezyjne, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza, zajęcie pasa drogowego i organizację robót na czas prowadzenia prac, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty takich jak przekopy kontrolne, odwodnienia, pompowania, szalunki, wymiana gruntu, rozbiórki i naprawy ogrodzeń, naprawy uszkodzonych urządzeń nadziemnych i podziemnych itp.

24. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo zawarte są w rozdziale XXIV

25. Wybrany Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu **szczegółowy kosztorys ofertowy (zawierający wartości jednostkowe poszczególnych pozycji wraz z narzutami oraz podsumowania poszczególnych pozycji)**, załącznik nr 9 (zobowiązanie do złożenia kosztorysu)

Do obowiązków Wykonawcy należy również uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji i uzgodnień do otrzymania pozwolenia na użytkowanie wykonanej sali gimnastycznej oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie w terminie **do dnia 30.08.2018 r.**

UWAGA: Odwołanie się w przedmiarze do pozycji z KNR ma tylko charakter pomocniczy.

Nazwa / kod ustalone ze Wspólnego Słownika Zamówień

Kod CPV

45212222-8 roboty budowlane związane z salami gimnastycznymi,
45110000-1 roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne,
45220000-5 roboty inżynierskie i budowlane,
45320000-6 roboty izolacyjne,
45262520-2 roboty murarskie,
45262310-7 zbrojenie,
45262311-4 betonowanie konstrukcji,
45324000-4 roboty w zakresie okładziny tynkowej,
45442110-8 roboty malarskie,
45330000-9 roboty wodno – kanalizacyjne i sanitarne,
45421000-4 roboty w zakresie stolarki budowlanej,
45421150-0 instalowanie stolarki niemetalowej,
45261100-5 wykonanie konstrukcji dachowych,
45261210-9 wykonywanie pokryć dachowych,
45443000-4 roboty elewacyjne,

2. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – **do dnia 30.08.2018 r.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że:

1. nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust.1 pkt 12-23, ust. 5 ustawy Pzp.

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

a) posiadają doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch robót budowlanych, polegających na wybudowaniu obiektów użyteczności publicznej o wartości co najmniej 800 000 PLN brutto każda. Wykonawca może wykazać się realizacją zamówień z okresu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane należycie.

b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca dla spełnienia powyższego warunku :

- wykaze osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami,

- oświadczy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Określi jakie uprawnienia budowlane, w jakiej specjalności posiada wskazana osoba oraz nr i datę ich wydania.

Wykonawca wykaze, że:

- kierownik budowy (1 osoba) posiada uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej i 5-letnie doświadczenie zawodowe w tym zakresie oraz kierował budową przynajmniej jednego obiektu użyteczności publicznej np. (żłobek, przedszkole, szkoła, sala gimnastyczna, pawilon handlowy itp.) o kubaturze nie mniejszej niż 7000,00 m³,

- kierownik robót sanitarnych (1 osoba) posiada uprawnienia budowlane w specjalności sieci i instalacje sanitarne i min. 3 – letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy lub robót,

- kierownik robót elektrycznych (1 osoba) posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacje elektryczne i min. 3-letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy lub robót.

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby kierownik budowy był zatrudniony w oparciu umowy o pracę oraz przebywał stale na terenie budowy w czasie trwania prac budowlanych. Zamawiający nie dopuszcza pełnienia przez jedną osobę wielu funkcji (osoby wskazane w pkt b) w kilku branżach, pomimo posiadania odpowiednich uprawnień.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Dla spełnienia tego warunku Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w ust. VIII pkt 5,6,9,10,11 niniejszej SIWZ.

- wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcom nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (załącznik nr 12),
9. oświadczenie wykonawcy o rocznym obrocie za okres ostatnich 3 lat obrotowych oraz o wielkości średniego rocznego zatrudnienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres (załącznik nr 10),
10. informacja z banku, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, z datą nie wcześniej niż **1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej **20%** kwoty będącej ceną brutto oferty przetargowej,
11. aktualny dokument, potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (**kontraktowej i deliktowej**) na kwotę min. **1 800 000,00zł**,
12. wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia, (załącznik nr 6),
13. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (**wymagana budowa min. dwóch obiektów użyteczności publicznej o wartości co najmniej 800 000,00 PLN brutto każdy**) (załącznik nr 4),
14. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu urządzeń technicznych, (załącznik nr 11),
15. wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 7),
16. parafowany projekt umowy (załącznik nr 5),
17. parafowany projekt karty gwarancyjnej (załącznik nr 5a),
18. oświadczenie że osoby, które będą wykonywały zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia (zał. nr 8),
19. Informację o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 12),
20. harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót, (załącznik nr 14),
21. dowód wniesienia wadium (oryginał),
22. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów tj: aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 i 5 . składa dokumenty potwierdzające, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić, zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia i na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, (załącznik nr 2 do SIWZ),
3. oświadczenia w sprawie wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania złożonego w trybie art. 24 ust.1-5 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3),

W celu dokonania spełnienia warunków i braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 2 i 3 Wykonawca składa dodatkowo:

4. informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13,14,21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy z datą nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
6. aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
7. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
8. oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć

i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

23. Forma składanych dokumentów:

1) oświadczenie, o którym mowa w ust 2 i 3 oraz dokument o którym mowa w ust. 20 muszą być złożone w formie pisemnej (oryginału) pod rygorem nieważności. Wszystkie pozostałe dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę przez niego umocowaną,

2) dokument, z którego będzie wynikał zakres umocowania musi być złożony w formie oryginału, poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu dokumentu,

Uwaga:

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp dopuszcza możliwość najpierw dokonania ocen ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających:
 - 1) Spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,
 - 3) brak podstaw wykluczenia,
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył lub złożył wadliwe pełnomocnictwa, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.
4. Zamawiający wzywa wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. OFERTA WSPÓLNA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Wykonawcy-Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 2) Oryginał pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego Wykonawcy – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;

- 3) Pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, w tym Wykonawcę - Pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Stosowne odpisy z rejestru lub ewidencji, muszą zostać dołączone do oferty przez wszystkich wykonawców;
 - 4) Oświadczenie (załącznik nr 2 do SIWZ), jak również wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) składa i podpisuje w imieniu wszystkich wykonawców, Wykonawca – Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Wykonawcy – Pełnomocnika
 - 5) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane przez Wykonawcę – Pełnomocnika. Wszystkie **kserokopie dokumentów** załączone do oferty muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem”** i **podpisane** przez Wykonawcę-Pełnomocnika;
 - 6) Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 rozdziału VIII SIWZ, podpisują w swoim imieniu wszyscy Wykonawcy (w tym Wykonawca - Pełnomocnik) składający ofertę wspólną. **Każdy Wykonawca składa oświadczenie na odrębnym formularzu;**
 - 7) Dokumenty wymienione w pkt.3-10 rozdziału VIII SIWZ, muszą być załączone do oferty dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną, a w przypadku załączenia ich **kserokopii**, muszą być **opisane „za zgodność z oryginałem”** i **podpisane** przez Wykonawcę - Pełnomocnika;
2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez zamawiającego wyłącznie z Wykonawcą - Pełnomocnikiem.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100).**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu, na rachunek bankowy nr **63 8413 0000 0200 0619 2000 0006**,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych należy złożyć w **oryginale** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 6 u Pani Agnieszki Smolarek, w opieczetowanej kopercie z dopiskiem :
„Wadium w postępowaniu na Rozbudowę z przebudową Szkoły podstawowej o salę gimnastyczną w Trębaczowie”, a potwierdzoną kserokopię należy w sposób trwały załączyć w ofercie.
4. **Nie należy załączać oryginału wadium do oferty.**
5. Wadium musi być wniesione najpóźniej do dnia **30.09.2016r. do godz. 12⁰⁰.**
6. **Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego, a kserokopia dowodu wpłaty będzie załączone do oferty.**
7. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert Wykonawca wycofa się z przetargu, Zamawiający dokona zwrotu wadium w terminie 3-ch dni od daty pisemnego zawiadomienia o wycofaniu się.

8. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.
9. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.
10. Zwrot i zatrzymanie wadium będą się odbywać zgodnie z art. 46 Pzp.
11. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium przez lidera konsorcjum lub jednego z uczestnika konsorcjum w imieniu wszystkich uczestników konsorcjum.
12. W przypadku Wadium wnoszonego w formie innej niż pieniądź przez jednego z uczestników konsorcjum w treści wadium musi być wyszczególniony pełen skład konsorcjum.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

- 1) formularz ofertowy – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginał pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestaw oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej specyfikacji,

3. Opakowanie oferty

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

**„Rozbudowa z przebudową szkoły podstawowej o salę gimnastyczną
Trębaczowie”**

Nie otwierać przed 30.09.2016r. godz. 12:30”.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy

- 2) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem ponosi Wykonawca,
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone i zostaną zwrócone Wykonawcom,
- 4) Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Przez tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności..

Zamawiający zaleca , aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów.

Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących w szczególności : ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć w Urzędzie Gminy w Perzowie, Perzów 78 pok. nr 2 (sekretariat) 63-642 Perzów.

Termin składania ofert upływa w dniu **30.09.2016r. o godz. 12:15** (czasu lokalnego).

W przypadku ofert składanych listownie decyduje faktyczna data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.

XIII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest:

Agnieszka Smolarek – inspektor ds. zamówień publicznych - w sprawach procedury udzielenia zamówienia, tel. 062 7861853; godz. 7.00 – 15.00 adres email : agnieszka.smolarek@perzow.pl

Piotr Prędko – kierownik ROŚGPK - w sprawach przedmiotu zamówienia, tel. 62 7861850; godz. 7.00 – 15.00 kom. 609 107 601; adres email: piotr.predki@perzow.pl

2. Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich, niewymienionych w pkt. 1.
3. Wszystkie informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne będą przekazywane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą faksową, a następnie niezwłocznie zostaną przesłane pocztą. Informacje dotyczące postępowania przesłane drogą faksową powinny być każdorazowo potwierdzone informacją zwrotną o odbiorze faksu przez Wykonawcę. Każda informacja opatrzona będzie numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego, zawartym w oznaczeniu postępowania w rozdziale IV niniejszej SIWZ.
Taki sam sposób porozumiewania się z Zamawiającym obowiązuje Wykonawcę.
4. Zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
 - b) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert - przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,
 - c) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ,
pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania .
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemnej formy postępowania,
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
9. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający:
 - a. zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
 - b. przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych

informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

10. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, jest niedopuszczalne dokonywanie zmian w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym i negocjacjach z ogłoszeniem, które prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

XIV. CENA I SPOSÓB JEJ PODANIA

1. Cena ofertowa w formularzu ofertowym, musi zawierać cenę ryczałtową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Przedmiar robót jest elementem pomocniczym i nie stanowi podstawy do ustalenia ceny oferty. Cenę oferty należy skalkulować na podstawie dokumentacji projektowej oraz zasad określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i STWiOR.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 93 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”

W związku z powyższym cena, oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z dokumentacji technicznej, z zasad wiedzy technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy i dozoru budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji technicznej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe

sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.

3. Oferta musi zawierać cenę brutto podaną w PLN cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie.

XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Perzowie (sala nr 5), w dniu **30.09.2016r, godz. 12:30** (czasu lokalnego). Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartego w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

Zgodnie z art. 86 ust 5 zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1)kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2)firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3)ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

XVII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego,
 - wniesiono poprawnie wadium.
2. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez

Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

5. Zamawiający odrzuci ofertę (zgodnie z art. 89 ust. 1 Pzp), jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 na przedłużenie terminu związania z ofertą.
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 7c) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąca w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

7. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena oferty - 92%

Gwarancja – 8%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

10. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

W trakcie oceny ofert zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C_c = (n : w) \times a$$

gdzie:

C_c - ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty

n- najniższa wartość z zaoferowanych ofert

w- wartość oferty badanej

a- waga kryterium - cena oferty (a = 92)

Ocenie podlegać będzie zaproponowana przez wykonawcę gwarancja za wykonany przedmiot zamówienia waga kryterium max – 8 pkt. :

Wymagany termin gwarancji: minimalny – 36 miesięcy – maksymalny – 60 miesięcy

W trakcie oceny ofert dla kryterium gwarancji zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C_g = x$$

gdzie:

C_g – ilość punktów dla kryterium gwarancji

x – wartość liczbową ilości punktów, za każde sześć miesięcy ponad wymagany minimalny termin gwarancji zostaną przyznane 2 pkt = 6 m- cy ; tj.:

36m-cy = 0 pkt;

42 m-ce = 2 pkt;

48 m-cy = 4 pkt;

54 m-ce = 6 pkt;

60 m-cy = 8 pkt;

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów (C_c+C_g).

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1. pkt 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmie ten sam przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, pod rygorem uchylania się od podpisania umowy, przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej na wartość zgodną z ceną przedstawioną w ofercie za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny ofertowej brutto**.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
4. Pozostałe wymagania odnośnie zabezpieczenia regulują art. 147 – 151 Prawa zamówień publicznych.

XX. WARUNKI UMOWY

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści i postanowień umowy, zawartych w § 15 wzoru umowy, będącego załącznikiem do SIWZ
4. **Wszystkie postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.**
4. Szczegółowe warunki umowy zostały określone w projekcie umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 ust.5 Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie:
 - 1) powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której Wykonawca zarzuca niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
 - 2) wnosi się do prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie określonym w art. 182 Pzp.
4. Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie KIO. Wnoszona jest za pośrednictwem Prezesa KIO do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI Pzp.

XXII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających

XXIII. OFERTY WARIANTOWE, UMOWY RAMOWE I DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

1. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ofert wariantowych. Złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie jej w całości.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.

XXIV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Zamówienie może być realizowane przy pomocy podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca musi wskazać w ofercie część (zakres) zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 B ustawy Pzp. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., zobowiązany jest do podania w ofercie nazw (firm) podwykonawców oraz części (zakresu) zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
4. Wykonawca odpowiada za wszelkie błędy i szkody powstałe w wyniku działania podwykonawcy oraz odpowiedzialny jest za prawidłowość, terminowość i jakość robót budowlanych świadczonych przez Wykonawców.
5. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
6. **Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą.** Odmienne postanowienia są nieważne
7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do pisemnej akceptacji projekty umów z Podwykonawcami, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami umowy, będącej załącznikiem do SIWZ.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie z art. 22 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - zał. nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy - załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych - załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Projekt karty gwarancyjnej –załącznik nr 5a
7. Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia - załącznik nr 6;
8. Wykaz podwykonawców - załącznik nr 7
9. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień – załącznik nr 8
10. Oświadczenie o zobowiązaniu do dostarczenia szczegółowego kosztorysu - załącznik nr 9
11. Oświadczenie na temat rocznego obrotu i średniej wielkości zatrudnienia – załącznik nr 10
12. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – załącznik nr 11
13. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 12
14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 13
15. Harmonogram rzeczowo – finansowy – załącznik nr 14
16. Decyzja Starosty Kępińskiego nr OŚ-127/16 z dn. 19 maja 2016 r.
17. Dokumentacja projektowa.

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO O WARTOŚCI:**

powyżej 30 000 EURO, a poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo Zamówień Publicznych

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu/faks.....
nr NIP.....
nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Perzów
63-642 Perzów 78

Zobowiązania Wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

„Rozbudowę z przebudową Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną w Trębaczowie”

Za cenę ryczałtową:

netto.....zł
(słownie:)
podatek VAT(%)
podatek VATzł
cena brutto.....zł
(słownie:)

Oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu,
- spełniam warunki udziału w postępowaniu,
- posiadam kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- posiadam zdolności techniczne i zawodowe,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Termin płatności: 14 dni

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia do dnia r.

Okres gwarancji liczony od daty odbioru końcowego (wyrażony w liczbie miesięcy): m-
cy

Oświadczam, iż część zamówienia powierzę **podwykonawcom** / **nie powierzę podwykonawcom***

Powierzę następujący zakres prac podwykonawcom*:

- 1)
- 2)

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:
....., w formie:.....

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości:.....

w formie:.....

Wniesione wadium proszę zwrócić

.....
(podać nazwę banku i nr rachunku bankowego lub w przypadku gwarancji odbiór osobisty lub
wskazanie adresu, na który ma być odesłana gwarancja)

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....od strony..... do strony.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
*(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Niniejszym zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2015, poz. 2164 ze. Zm.) oświadczam(y), że firma którą reprezentuję(my) może ubiegać się o udzielenie zamówienia, gdyż:

1. Nie podlega wykluczeniu,
2. Spełnia warunki udziału w postępowaniu,
3. Posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
4. Dysponuje potencjałem technicznym i zawodowym,
5. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „Rozbudowa z przebudową szkoły podstawowej o salę gimnastyczną w Trębaczowie”, oświadczam/y, że: nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, który stanowi, iż:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”,

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie Dotyczy zamówienia na: „**Rozbudowa z przebudową szkoły podstawowej o salę gimnastyczną w Trębaczowie**”.

Wykaz robót budowlanych zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat	Nazwa, adres, telefon Zleceniodawcy	Data rozpoczęcia roboty	Data zakończenia roboty	Wartość robót brutto

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych.

.....
 (data i podpis osoby uprawnionej
 do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Projekt umowy o wykonanie robót budowlanych
UMOWA NR/....**

W dniu w Perzowie pomiędzy:

Gminą Perzów (NIP 619-194-50-96) mającą swoją siedzibę w Perzów 78, 63-642 Perzów, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Wójta – Danutę Froń

przy kontrasygnacie Skarbnika – Marii Poślod

a

z siedzibą w zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, NIP reprezentowaną/ym przez: została zawarta umowa na „**Rozbudowa z przebudową szkoły podstawowej o salę gimnastyczną w Trębaczowie**”.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U 2015, poz. 2164 ze zmianami) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane **pt. „Rozbudowa z przebudową szkoły podstawowej o salę gimnastyczną w Trębaczowie”**.
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie przebudowy szkoły podstawowej celem funkcjonalnego połączenia jej z projektowaną salą gimnastyczną oraz wykonanie zaprojektowanej sali gimnastycznej zgodnie z dokumentacją projektową oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia będącym załącznikiem do umowy, łącznie z doprowadzeniem do należytego stanu terenu prowadzenia robót.
3. Jeżeli nie jest to wyraźnie ograniczone w umowie, przedmiot umowy obejmuje dostarczenie wszystkich materiałów, wyposażenia i urządzeń oraz realizację wszystkich robót niezbędnych do wykonania w pełni funkcjonalnego, kompletnego przedmiotu umowy, pod tzw. „klucz”. Ponadto Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązuje się do wykonania wszelkich usług, robót budowlanych i innych czynności niewymienionych w umowie, które są konieczne do wykonania przedmiotu umowy, a które Wykonawca składając ofertę winien był przewidzieć, przy dołożeniu należytej staranności.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowo kosztorysowa:

- Projekty techniczne budowlany i wykonawcze
- STWiORB
- Przedmiary robót

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, który należy załączyć do oferty. Harmonogram ten przed rozpoczęciem robót powinien być zaakceptowany przez Zamawiającego.

Do obowiązków Wykonawcy należy również uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji i uzgodnień do otrzymania pozwolenia na użytkowanie wykonanej sieci oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie w terminie **do dnia r.**

§ 2

Termin wykonania:

1. Termin wykonania robót ustala od daty zawarcia umowy, tj. od dnia do dnia,

- z zastrzeżeniem, że roboty budowlane Wykonawca rozpocznie po uprawomocnieniu się decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
 3. Termin wprowadzenia na budowę ustala się do 10 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy tj. na dzień, na podstawie protokołu wprowadzenia, podpisanego przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Zamawiającego i Wykonawcę. Nie wprowadzenie Wykonawcy w terminie określonym w zdaniu pierwszym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie daje podstaw do przedłużenia terminu realizacji umowy. W dniu wprowadzenia na teren budowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy pozwolenie na budowę, dziennik budowy oraz po jednym egzemplarzu dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
 4. W przypadku niemożności prowadzenia robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wymienionych w § 15 ust. 1 umowy a uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia umowy może zostać zmieniony przez strony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny. Przerwy w robotach budowlanych muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w dzienniku budowy.

§ 3

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia Wykonawcy terenu robót w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy,
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego oraz autorskiego,
 - 3) dostarczenia dziennika budowy,
 - 4) dokonania odbiorów częściowych i końcowego wykonanych robót,
 - 5) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za zakupione materiały budowlane oraz wykonane i odebrane roboty,
1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) rzetelnego i terminowego wykonania powierzonych robót zgodnie z dokumentacją projektowo kosztorysową, kosztorysami ofertowymi, profesjonalną wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej, przepisami technicznymi, bhp i p.poż., obowiązującymi normami technicznymi, przepisami prawa oraz zaleceniami Zamawiającego,
 - 2) realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji technicznej, przy użyciu materiałów i urządzeń określonych w SIWZ oraz dokumentacji technicznej,
 - 3) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do umowy,
 - 4) przedkładania uaktualnionego harmonogramu z realizacji robót na każdorazowe żądanie Zamawiającego,
 - 5) organizacji, oznaczenia i zabezpieczenia ruchu drogowego w obrębie placu budowy, w uzgodnieniu z administratorem/zarządcą dróg, w tym ewentualnych tymczasowych objazdów i dojazdów do nieruchomości,
 - 6) naprawienia na własny koszt wszelkich uszkodzeń urządzeń nadziemnych i podziemnych (przewodów, rurociągów, instalacji itp.), a także chodników i ogrodzeń,
 - 7) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania w miejscach bezpiecznych sprzętu, urządzeń pomocniczych, materiałów i odpadów,
 - 8) wykonania robót dodatkowych, zleconych Wykonawcy zamówieniem dodatkowym, na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy i ich rozliczenia wg kosztorysu ofertowego wykonawcy.
 - 9) zgłaszania zamiaru wykonania robót zamiennych do Zamawiającego i projektanta. Powyższa zamiana musi uzyskać akceptację Zamawiającego i Projektanta.
 - 10) zabezpieczenia terenu robót pod względem bhp. I p.poż., oraz ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy, a także posiadanie przez Wykonawcę przez okres realizacji niniejszej umowy aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 11) wykonania robót z materiałów własnych, pierwszego gatunku i dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia obiektu do odbioru wymaganych prawem certyfikatów, atestów i zaświadczeń o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 290),

- 12) wyznaczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy wskazanej w Ofercie Wykonawcy, posiadającej wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami,
- 13) zgłaszania inspektorowi nadzoru do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót inspektorowi daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia za żądaniem Inspektora Nadzoru Zamawiającego własnym kosztem i staraniem wszelkich pomiarów, atestów i niezbędnych badań (**wykonane przez właściwe i niezależne jednostki badawcze**).
- 15) protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót,
- 16) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
- 17) usuwania na własny koszt odpadów i śmieci,
- 18) w ramach oferowanej ceny ryczałtowej Wykonawca zobowiązany jest ponieść koszt robót przygotowawczych (np.: geodezyjne wytyczenie projektowanego obiektu w terenie, zabezpieczenie placu budowy, ustawienie obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie istniejących obiektów przed uszkodzeniami) oraz ewentualne koszty związane ze składowaniem ziemi z wykopów przeznaczonej do wywózki (w przypadku braku wskazania miejsca złożenia urobku przez Zamawiającego), których nie zawierają przedmiary robót, a które wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia. Dla potrzeb realizacji zamówienia Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie dostawę energii (oraz inne ewentualne media), a także gwarantuje wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
- 19) zgłaszania zamiaru wykonania robót zamiennych do Zamawiającego i projektanta. Powyższa zamiana musi uzyskać akceptację Zamawiającego i Projektanta,
- 20) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, pracownikom organów nadzoru budowlanego lub Państwowej Inspekcji Pracy dostępu do dziennika budowy oraz na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy oraz przeprowadzania kontroli lub wizytacji w każdym stadium jego realizacji.
1. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 pkt. 6, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu inwestycji zapoznał się z warunkami wykonywania robót, projektami budowlanymi, wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami załączonymi do dokumentacji przetargowej i uznaje, że wszystkie prace wyszczególnione w przedmiarach robót pozwalają na wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni podwykonawców *. **Lub** W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może zatrudnić Podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
7. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom zostaną powierzone następujące roboty budowlane:
 - 1).....
 - 2).....
8. W przypadku gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców (na rachunek i ryzyko Wykonawcy), powinien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji robót, do pisemnej akceptacji projektu umów, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
9. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia mu umów z podwykonawcami, dokona akceptacji umów określonych w ust. 7 lub zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do ich treści. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umów z naniesionymi poprawkami w ciągu 2 dni roboczych do akceptacji. Nie przedstawienie Zamawiającemu umów uwzględniających uwagi

Zamawiającego poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń.

10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonawca uwzględni w umowach zawieranych z podwykonawcami okres odpowiedzialności za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego*.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto zł, plus podatek VAT % w kwocie
Zł, łączne wynagrodzenie brutto w wysokości: Zł (słownie złotych :.....), zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Przyjęta w wyniku przetargu cena jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające ze specyfikacji technicznej, jak również nie ujęte w specyfikacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania, takie jak: roboty przygotowawcze, geodezyjne (wytyczenie w terenie, okazanie granic, pomiar powykonawczy), porządkowe (składowanie i wywóz ziemi, składowanie i wywóz gruzu), zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza, zajęcie pasa drogowego i organizację robót na czas prowadzenia prac, koszty wszelkich czynności odbiorowych, rozruchów technologicznych, konserwacji i napraw prowadzonych w okresie gwarancyjnym itp.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. **Zamawiający wskazuje do obsługi w jego imieniu niniejszej umowy swoją jednostkę organizacyjną, którą jest: Gmina Perzów, 63-642 Perzów 78, NIP 619-194-50-96 i na nią winny być wystawiane faktury przez Wykonawcę.**
6. W przypadku wystąpienia **dodatkowych robót budowlanych**, nie występujących w dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej podstawą do obliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, a niezbędnych do wykonania dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć na etapie postępowania przetargowego, Zamawiający może zlecić te roboty Wykonawcy w ramach realizacji dodatkowych robót budowlanych. Ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy odbywać się będzie na następujących zasadach:
 - 1) cena robocizny R oraz procent kosztów pośrednich Kp i zysku Z zostaną ustalone według danych z kosztorysów ofertowych Wykonawcy,
 - 2) ceny jednostkowe materiałów wraz z kosztami zakupu według danych z kosztorysów ofertowych Wykonawcy natomiast materiałów, na które nie określono ceny ustalone zostaną na poziomie średnich cen z kwartalnika Sekocenbud, na kwartał poprzedzający dzień wprowadzenia, a w przypadku ich braku – na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, faktur za zakup materiałów,
 - 3) ceny sprzętu ustalone według danych z kosztorysów ofertowych Wykonawcy natomiast sprzętu, na który nie określono ceny ustalone zostaną na poziomie cen pracy sprzętu z kwartalnika Sekocenbud na kwartał poprzedzający dzień wprowadzenia,
 - 4) nakłady jednostkowe zostaną ustalone w oparciu o normy KNR, normy zakładowe lub kalkulację własną Wykonawcy, po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
7. Rozpoczęcie wykonywania dodatkowych robót budowlanych może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności i udzielenia przez Zamawiającego zamówienia dodatkowego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.
8. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej za wykonane roboty budowlane.
9. Podstawą do wystawienia faktur częściowych (**wystawionych do 90% wartości inwestycji**) i końcowej będą częściowe i końcowy bezusterkowy protokół odbioru robót podpisany przez strony umowy. Suma kwot z faktur wystawionych w poszczególnym roku nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na realizację zadania w danym roku.
10. Fakturę końcową **stanowiącą nie mniej niż 10% wartości brutto** inwestycji należy wystawić po dacie uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

11. Dopuszcza się zmianę w zakresie wystawienia faktur opisanych w ust. 9 i 10 jeżeli taka zmiana umożliwi Zamawiającemu pozyskanie środków zewnętrznych na realizację zadania i/lub terminowe rozliczenie się z zakończenia inwestycji.
12. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia budowy, a w szczególności do uzyskania i złożenia wszelkich niezbędnych do otrzymania pozwolenia na użytkowanie obiektu dokumentów.
13. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia – w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

§ 5

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur Zamawiającemu przez Wykonawcę na Zamawiającego.
2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturach.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP.....i jest uprawniony do wystawiania faktur.
5. *W przypadku wykonania części robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców, o których mowa w § 3 ust. 4 umowy, zapłata należności za wykonane roboty będzie następująca:*

- 1) *Wykonawca składając fakturę częściową za roboty, które ujmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole stanu robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru, Zamawiającego, Kierownika budowy i Podwykonawcę,*
- 2) *Wykonawca w ciągu 10 dni od daty przekazania na jego konto przez Zamawiającego należności za wystawioną fakturę częściową przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię przelewu dokonanego na konto Podwykonawcy na kwotę określoną w protokole stanu robót,*
- 3) *w przypadku niedostarczenia w terminie określonym w ust. 6 pkt 2 przez Wykonawcę kserokopii przelewu Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcy z faktury końcowej Wykonawcy do momentu spełnienia warunku określonego w ust. 6 pkt 2,*
- 4) *w przypadku faktury końcowej, z której Wykonawca zobowiązany jest do przekazania należności Podwykonawcom, Wykonawca w terminie trzech dni przed terminem płatności faktury przez Zamawiającego, złoży kserokopie przelewów dokonanych na konta Podwykonawców. Brak potwierdzenia przekazania należności Podwykonawcom spowoduje zatrzymanie z faktury końcowej wynagrodzenia należnego Podwykonawcom do momentu spełnienia warunku określonego wyżej.*
- 5) *Brak zachowania przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 4 zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanych kwot. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców obciążają Wykonawcę*.*

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie robót zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi jest równowartość 5% całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1 t.j.....zł (słownie:.....).
2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 w formie
3. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający pozostawi 30 % zabezpieczenia z tytułu roszczeń z rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonywaniem, a w szczególności:
 - 1) nie przystąpił do realizacji robót w terminie 14 dni od daty określonej w § 2 ust.4,
 - 2) zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 14 dni,
 - 3) opóźnia się z realizacją robót w stosunku do terminów zawartych w harmonogramie robót przez okres co najmniej 21 dni,
 - 4) tak dalece opóźnia się z wykonaniem robót, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w umówionym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje roboty wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego inspektor nadzoru powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę robót, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.
5. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 4 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawia się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 8

Odbiór robót

1. Ustala się, że przedmiotem odbiorów:
 - 1) częściowych – będą dostarczone materiały budowlane lub inne urządzenia oraz roboty budowlane zanikające lub ulegające zakryciu oraz elementy robót podlegające fakturowaniu,
 - 2) końcowego – będzie przedmiot umowy, na podstawie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
2. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu odbierają inspektorzy nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia ich przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy.
3. W przypadku robót określonych w ust. 1 pkt 1 podlegających fakturowaniu Wykonawca na nie mniej niż 10 dni przed planowanym terminem odbioru tych robót dokonuje zgłoszenia ich wykonania wpisem w dzienniku budowy i powiadamia inspektorów nadzoru telefonicznie lub faksem. W terminie 3 dni od tego zgłoszenia inspektorzy nadzoru inwestorskiego potwierdzają ich wykonanie, co daje Wykonawcy podstawę do powiadamiania na piśmie Zamawiającego gotowości do odbioru, na nie mniej niż 6 dni przed planowanym terminem odbioru tych robót. Zamawiający na 3 dni przed planowanym terminem odbioru robót wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru. Czynności odbioru elementów robót podlegających fakturowaniu przejściowemu od Wykonawcy dokonują przedstawiciela Zamawiającego przy udziale inspektorów nadzoru i potwierdzają ich wykonanie w protokole odbioru częściowego stanowiącym podstawę do wystawienia faktury przejściowej. Załącznikiem do protokołu odbioru częściowego będzie protokół stanu robót podpisany przez inspektorów nadzoru i Wykonawcę.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 Wykonawca:
 - 1) przygotowuje komplet wszystkich dokumentów wymaganych przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą, dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie zastosowanych wyrobów i materiałów budowlanych, protokoły z przeprowadzonych prób, badań, pomiarów, protokół odbioru technicznego przyłączy dostawców mediów, o ile będzie wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami, kosztorys powykonawczy, oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu realizacji robót, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i złoży Zamawiającemu w/w dokumenty najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy. Nie złożenie wskazanych dokumentów skutkować będzie nie rozpoczęciem czynności odbiorowych do czasu złożenia w/w dokumentów i traktowaniem powyższego jako niewykonania robót.

- 2) nie mniej niż w dniu zakończenia robót, złoży Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o planowanym osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wraz z opinią inspektorów nadzoru o możliwości osiągnięcia gotowości w tym terminie.
5. Ustala się, że Zamawiający na nie mniej niż 5 dni przed planowanym terminem odbioru końcowego – z uwzględnieniem ust. 4 – wyznaczy datę pisemnie i rozpocznie czynności odbioru końcowego.
6. Czynności odbioru końcowego robót od Wykonawcy dokonują przedstawiciele Zamawiającego przy udziale inspektorów nadzoru.
7. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorach, o których mowa w ust. 1, osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika lub kierownika budowy, lub kierownika robót nie wstrzymuje czynności odbioru i daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnego protokołu odbioru robót. Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru. Przy wyżej wymienionych odbiorach obecny musi być kierownik budowy oraz kierownicy robót, o ile zostali powołani.
8. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych.
9. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważać się będzie datę zakończenia robót wskazaną w bezusterkowym protokole końcowym odbioru robót potwierdzoną opinią inspektorów nadzoru o zakończeniu robót we wskazanym terminie.
10. Wykonawca może wystawić faktury przejściowe i końcową po podpisaniu bezusterkowych protokołów odbiorów częściowych i odpowiednio końcowego zgodnie z zasadami przyjętymi umowie.
11. Załącznikiem do protokołu odbioru końcowego będzie dokumentacja geodezyjna powykonawcza, oraz:
 - a) kosztorys powykonawczy,
 - b) dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie dla zastosowanych wyrobów i użytych materiałów budowlanych,
 - c) atesty i certyfikaty zgodności z PN lub aprobatą techniczną wbudowanych materiałów,
 - d) wszystkie karty i warunki gwarancji, w tym karta gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy oraz na wbudowane materiały na okres miesięcy, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania umownego, od której rozpoczyna się bieg gwarancji, uważa się datę uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.
3. Warunki gwarancji są opisane kartą gwarancji stanowiącą załącznik do umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 7 ust.1, 2 w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 5) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.

2. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w KC.

§ 11

Wymagalność kar

Kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

- 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 12

Obniżenie wynagrodzenia

1. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę określoną w § 10 ust. 1 pkt. 3 przy rozliczeniu faktury końcowej.
2. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 13

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

1. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.
2. Stwierdzone w okresie gwarancji jakości (na podstawie protokołów ujawnienia wad i usterek) usterki lub wady Wykonawca, usunie na własny koszt najpóźniej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego licząc od daty otrzymania pisemnego ich zgłoszenia (kopii protokołu ujawnienia usterek i wskazania terminu do ich usunięcia). Przez otrzymanie zgłoszenia należy rozumieć wysłanie przez Zamawiającego faksu z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia OK (lub równoznacznego potwierdzenia prawidłowego nadania faksu) lub przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i opłaci z kwoty zabezpieczającej roszczenia na okres gwarancji jakości.
4. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość zabezpieczenia na okres gwarancji jakości, Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty we właściwym miejscowo Sądzie dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:
Pan/i/nr uprawnień.....
2.
3.
4. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:
Pan/i/nr uprawnień.....
5.
6.
7. Wykonawca ustanawia kierowników robót branżowych na podstawie wpisu do dziennika budowy.
8. Zmiany inspektorów nadzoru, kierownika budowy wymagają odnotowania w dzienniku budowy bez konieczności wprowadzania zmian do umowy w formie pisemnego aneksu.

§ 15

Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

I. Zmian wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w § 4 niniejszej umowy, w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 oraz § 4 pkt 6 i 7 niniejszej umowy.

II. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy:

1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
 - 1) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami SST, w tym usług, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - 2) klęski żywiołowe;
2. Zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp. w szczególności:
 - 1) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, skał, itp.);
 - 2) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - 3) niewypały i niewybuchy, zagrożenie tąpnięciami, wybuchem;
 - 4) wykopaliska archeologiczne, szkody górnicze, nie przewidywane w SIWZ ;
3. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - 1) wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - 2) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;
4. **Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:**
 - 1) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - 2) wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadku o którym mowa w art. 50 ust. 1 ustawy Prawo budowlane;
 - 3) konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego –konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
 - 4) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;

5. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy

- 1) wystąpienie robót dodatkowych kolidujących i uniemożliwiających kontynuowanie robót podstawowych;
- 2) wystąpienie rażących błędów w dokumentacji uniemożliwiających kontynuowanie robót;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1 – 5 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

III. Zmiany osobowe

1. zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, prawo geologiczne i górnicze lub innych ustawach,
2. zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ

IV. Zmiany organizacji spełniania świadczenia

1. zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania robót budowlanych bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy;
2. zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;
3. zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub

sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

V. Płatności

1. zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,
2. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności częściowych na rzecz wykonawcy;

VI. Pozostałe zmiany

1. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
2. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu
3. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
4. wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana przewidzianego w ofercie podwykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

VII. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

1. ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa
2. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)

VIII. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo, miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 17

Załączniki do umowy

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

1. specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia r. stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
2. oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy,
3. dokumentacja projektowa – kosztorysowa, stanowiąca załącznik nr 3 do umowy,
4. harmonogram rzeczowo finansowy, stanowiący załącznik nr 4 do umowy,
5. kserokopia polisy ubezpieczeniowej – stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszej umowy
6. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
7. szczegółowy kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* zapisy zostaną odpowiednio zastosowane lub wykreślone

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 5a do SIWZ

KARTA GWARANCYJNA

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)
(miejscowość i data)

KARTA GWARANCYJNA

1. Zamawiający.....

2. Wykonawca.....

3. Umowa (nr, z dnia).....

4. Przedmiot umowy:.....
.....

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji:
.....
.....

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach wyżej wymienionej umowy.

6. Data odbioru końcowego: dzień.....miesiąc.....rok.....

7. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.

Warunki gwarancji:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
2. Okres gwarancji jakości na wykonane prace i zamontowane urządzenia wynosi licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
3. W okresie trwania gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
4. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta na piśmie (pismo lub fax), podając rodzaj wady.
5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od powiadomienia,
 - b) w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej, pod pojęciem których strony utrzymują np. powodzie, huragany, gwałtowne burze,
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.

8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
10. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
11. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
12. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
13. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

.....
(udzielający gwarancji jakości)

.....
(przyjmujący gwarancje jakości)

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 6 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

L.p.	Stanowisko	Imię i Nazwisko	Zakres uprawnień	Doświadczenie zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania
1					
2					
3					
4					

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 7 do SIWZ

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
	Podstawa do dysponowania	
2.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
	Podstawa do dysponowania	

* powtórzyć tabelę w razie konieczności

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SIWZ

ROŚGPK.271.27.2016

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Oświadczenie

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia pn.: **„Rozbudowa z przebudową szkoły podstawowej o salę gimnastyczną w Trębaczowie”**.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 9 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/my* , że w przypadku wyboru mojej/naszej* oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/my* się do dostarczenia przed podpisaniem umowy szczegółowego kosztorysu ofertowego (zgodnie z ust V pkt 25 SIWZ).

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.27.2016

załącznik nr 10 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

**Oświadczenie na temat
wielkości rocznego obrotu i średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy**

Oświadczam, że w okresie ,
wielkość średniego rocznego zatrudnienia w
wysokość osób, a liczebność personelu kierowniczego wynosiła osób,
a roczny obrót w okresie ostatnich trzech lat wyniósłzł.

.....
*(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 11 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przy realizacji zadania pn.: „**Rozbudowa z przebudową szkoły podstawowej o salę gimnastyczną w Trębaczowie**” będę dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia:

Narzędzia

l.p.	nazwa	parametry	Podstawa dysponowania

Wyposażenie zakładu

l.p.	nazwa	parametry	Podstawa dysponowania

Urządzenia techniczne

l.p.	nazwa	parametry	Podstawa dysponowania

.....

(data i podpis osoby uprawnionej

do reprezentacji Wykonawcy)

ROŚGPK.271.27.2016

załącznik nr 12 do SIWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Rozbudowa z przebudową szkoły podstawowej o salę gimnastyczną w Trębaczowie”.
Oświadczam, że:

- ☐ Należę do grupy kapitałowej, jednak moje powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu*
- ☐ Nie należę do grupy kapitałowej*

*niepotrzebne skreślić

ROŚGPK.271.27.2016

Załącznik nr 13 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z budową sali gimnastycznej przy istniejącym budynku szkoły podstawowej w Trębaczowie w zakresie:

1. Roboty rozbiórkowe, ogólnobudowlane i wykończeniowe związane z przebudową szkoły podstawowej celem jej funkcjonalnego połączenia z projektowaną salą.
2. Roboty ogólnobudowlane związane z budową sali gimnastycznej (bez zagospodarowania terenu) w tym roboty konstrukcyjne i wykończeniowe wewnątrz i na zewnątrz budynku, łącznie ze schodami, dojściami, podjazdami, opaską wokół sali gimnastycznej i uporządkowaniem terenu po zakończeniu robót.
3. Montaż stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej i wewnętrznej.
4. Odwodnienie budynku sali gimnastycznej.
5. Wykonanie instalacji elektrycznych sali gimnastycznej wraz z osprzętem, w tym wewnętrznej linii zasilającej z rozdzielni szkoły (w ramach zamówienia należy przewidzieć wykonanie nowej rozdzielni szkoły zgodnie z dokumentacją). Wykonana instalacja musi być przystosowana do odbioru prądu z planowanej instalacji fotowoltaicznej.
6. Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania sali gimnastycznej wraz z osprzętem.
7. Wykonanie instalacji wody zimnej sali gimnastycznej wraz z armaturą sanitarną.
8. Wykonanie instalacji wody hydrantowej sali gimnastycznej wraz z osprzętem.
9. Wykonanie wentylacji mechanicznej sali gimnastycznej wraz z osprzętem i gruntowym wymiennikiem ciepła.
10. Wykonanie instalacji sanitarnej sali gimnastycznej wraz z urządzeniami sanitarnymi, odcinkiem zewnętrznym i szczelnym zbiornikiem z tworzywa sztucznego na nieczystości ciekłe.
11. Wykonanie technologii kotłowni wraz osprzętem i przyłączeniem istniejącej instalacji co szkoły podstawowej.
12. Wykonanie dokumentacji projektowej instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku sali wraz z dokonaniem zgłoszenia zamiaru wykonania robót, a następnie wykonanie kompletnej instalacji o mocy do 3 KW z paneli mono lub polikrystalicznych o sprawności nie mniejszej niż 15% montowanych na dachu budynku wraz z okablowaniem, inwerterem, niezbędnymi bezpiecznikami i rozłącznikami. Wykonana instalacja ma być przystosowana do współpracy z projektowaną instalacją elektryczną.
13. Wykonanie dokumentacji projektowej przyłącza wody (przyłącze PE DN 50 o dł. do 30 m, przecisk w rurze osłonowej stalowej do 12 m) i montażu hydrantu (hydrant nadziemny DN 80 z zasuwą odcinającą) na sieci wodociągowej DN 90 PVC wraz z dokonaniem zgłoszenia zamiaru wykonania robót, a następnie wykonanie przyłącza i hydrantu,
14. Wyposażenie sali gimnastycznej w niezbędny sprzęt, w tym:
 - a) kotara grodząca z napędem elektrycznym – 1 szt.
 - b) liny, drabinki i kółka gimnastyczne z szyną jezdnią – drabinka 1 szt., kółka (zestaw 2 szt. + pasy) – 1 kpl., liny – 2 szt.
 - c) kosze do gry w koszykówkę najazdowe kompletnie wyposażone (konstrukcja, tablica, obręcz, siatka) – 2 szt.
 - d) kosze do gry w koszykówkę składane kompletne (uchwyt składany, tablica, obręcz, siatka), mocowane do ścian bocznych – 2 szt.
 - e) bramki do gry w piłkę ręczną - 2 szt.

- f) elektroniczna tablica wyników, sterowana bezprzewodowo – 1 szt.
 - g) słupki wraz z siatką wyposażoną w antenkę do gry w siatkówkę – 1 kpl
 - h) wytyczenie boiska do piłki ręcznej, siatkowej, tenisa i do koszykówki oraz wykonanie otworów do montażu słupków do piłki siatkowej, do tenisa oraz na potrzeby mocowania bramek do piłki ręcznej,
 - i) piłkochwyty jako siatki ochronne na ściany szczytowe, oczka 100 x 100 mm, grubość splotu 2-3 mm, kolor dobrany na etapie wykonania – 2 szt.
 - j) trybuny dwurzędowe metalowe z podestem drewnianym oraz schodami – 128 miejsc,
 - k) ławeczki i wieszaki, tzw. wieszak szatniowy w szatniach, minimum dla 16 osób w jednej szatni męskiej i jednej damskiej, łącznie dla 64 osób.
 - l) siatki zabezpieczające okna sali gimnastycznej -134 m².
15. Zakres robót winien być wykonany w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, dla tego typu robót, łącznie z robotami towarzyszącymi, oraz na warunkach określonych w projekcie umowy.
16. Wykonawca robót budowlanych przy składaniu i wycenie ofert winien uwzględnić specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót.
17. Przy doborze materiałów należy kierować się wymaganiami sprecyzowanymi w dokumentacji technicznej oraz specyfikacji wykonania i odbioru robót.
18. Wykonawca zapewni materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy posiadające aktualne atesty, certyfikaty dopuszczające je do stosowania oraz gwarancje na wszystkie zamontowane urządzenia. Transport materiałów na plac budowy (miejsce wbudowania) oraz dostarczenie i rozruch maszyn i urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę.
19. Użyte materiały powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym. Powinny posiadać odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniać sprawność eksploatacyjną.
20. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie wywozu i utylizacji odpadów (śmieci, gruzu itp.) w sposób zgodny z przepisami ustawy o odpadach oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, a także udokumentowania tych czynności na każdorazowe żądanie Zamawiającego.
21. Prace budowlane należy realizować zgodnie ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o obowiązujące przepisy i normy z zachowaniem bezpieczeństwa i higieny pracy.
22. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg i terminowe wykonanie zamówienia i za jego jakość.
23. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
24. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie umieścić tablice informacyjne i ostrzegawcze w miejscu prowadzenia robót – obiekt szkolny.
25. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie właściwie zabezpieczyć i oznakować teren budowy – prowadzenia prac budowlanych.
26. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe i wynikłe na terenie budowy, od daty protokolarnego przejęcia placu budowy do daty jego oddania równej dacie końcowego protokołu odbioru robót.
27. Wymaga się aby zgłoszony przez Wykonawcę kierownik budowy była obecny cały czas na budowie, w trakcie trwania wszelkich prac budowlanych.
28. Zamawiający zastrzega, że wbudowane materiały i urządzenia muszą odpowiadać wymaganiom zawartym w projekcie i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.

29. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji obejmującej komplet wszystkich dokumentów wymaganych przepisami prawa i postanowieniami zawartej umowy, a w szczególności:
- e) kosztorysu powykonawczego,
 - f) dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie zastosowanych wyrobów i użytych materiałów budowlanych,
 - g) atestów i certyfikatów zgodności z PN lub aprobatą techniczną wbudowanych materiałów,
 - h) wszystkich kart i warunków gwarancji, w tym karty gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.
30. Wykonawca przed zgłoszeniem zadania do odbioru końcowego musi na własny koszt dokonać wszystkich odbiorów technicznych.
31. Reklamacje dotyczące stwierdzonych wad i usterek załatwiane będą z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy i karty gwarancyjnej.

Zamawiający:

.....

*niepotrzebne skreślić

ROŚGPK.271.27.2016 "Rozbudowa wraz z przebudową Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną w Trebaczowie"
Załącznik NR 14
HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY INWESTYCJI ROZBUDOWA Z PRZEBUDOWĄ SZKOŁY PODSTAWOWEJ O SALĘ GIMNASTYCZNĄ
W TREBACZOWIE

L.P.	Nazwa	Wartość razem [netto]	Wartość razem [brutto]	w tym na VAT przypadku	Termin realizacji
1	2		3		8
1	Roboty ogólnobudowlane				
1.1	Prace rozbiórkowe				
1.2	Roboty ziemne i fundamentowe				
1.3	Podłoża, posadzki sala				
1.4	Podłoża, posadzki zaplecza				
1.5	Ściany nadziemna				
1.6	Ściany wewnętrzne				
	Roboty tynkarskie i okładzinowe wewnętrzne; prace malarskie				
1.8	Stolarka okienna i drzwiowa zewnętrzna				
1.9	Stolarka okienna i drzwiowa wewnętrzna				
1.10	Roboty zewnętrzne podjazdy, dojścia, elewacja				
1.11	Stropy				
1.12	stropy podwieszane, okładziny akustyczne				
1.13	Konstrukcja i pokrycie dachu sala				
1.14	Konstrukcja i pokrycie dachu zaplecza				
	RAZEM Poz. 1				
2	Instalacje				
2.1	Instalacja wodociągowa wewnętrzna (woda zimna, ciepła, p.poż)				
2.2	Instalacja kanalizacji sanitarnej wewnętrznej i zewnętrznej wraz ze szczelnym zbiornikiem				
2.3	Instalacja c.o.				
2.4	Instalacje elektryczne				
2.5	Instalacja fotowoltaiczna				
2.6	Wentylacja mechaniczna sala				
2.7	Wentylacja mechaniczna zaplecze				
2.8	Gruntowy powietrzny wymiennik ciepła				

	RAZEM Poz. 2				
3	Technologia kotłowni				
3.1	Technologia kotłowni				
	RAZEM Poz. 3				
4	Technologia sportowa				
4.1	urządzenia i sprzęt sportowy				
	RAZEM Poz. 4				
5	Przyłacza				
5.1	przyłacze wody				
	RAZEM Poz. 5				
6	Wycinka drzew				
	Wycięcie drzew zgodnie z decyzją Starosty Kępińskiego nr OŚ-127/16				
6.1	z dn. 19 maja 2016 r.				
	RAZEM Poz. 6				
RAZEM	x				x

UWAGA:

- WYKONAWCA ZADANIA POWINIEN PRZEWIDZIEĆ REALIZACJĘ TECHNOLOGI KOTŁOWNI ORAZ POMIESZCZEŃ Z TYM ZWIĄZANYCH W OKRESACH KIEDY W SZKOLE PODSTAWOWEJ NIE BĘDZIE ZAPOTRZEBOWANIA NA CIEPŁO.

- WYKONAWCA ZADANIA POWINIEN PRZEWIDZIEĆ WYMIANĘ ROZDZIELNI ELEKTRYCZNEJ SZKOŁY W MIESIĄCACH WOLNYCH OD ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH.

.....
Wykonawca