GMINA PERZÓW
PERZÓW 78, 63-642 PERZÓW
tel. 62 7861060; fax: 627861509
www.perzow.pl e-mail: gmina@perzow.pl

Perzów, dnia 21 stycznia 2013

ROŚ GPK 055.1.2013

Zapytanie o cenę
Dotyczy: **skład, druk i dostawa do siedziby Urzędu Gminy Perzów biuletynu gminnego „Wieści gminne"**

I. ZAMAWIAJĄCY
GMINA PERZÓW 63-642 Perzów, Perzów 78
NIP: 619-194-50-96
Regon:250855200
Zapytanie ofertowe zamieszczono w siedzibie Urzędu Gminy Perzów i Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Perzów

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Przedmiot zamówienia **skład, druk i dostawa do siedziby Urzędu Gminy Perzów biuletynu gminnego „Wieści gminne".**

III. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
Wariant 1
Od dnia podpisania umowy do 31.12.2013r. 'Wieści gminne" ukazują się 25 dnia miesiąca: lutego, kwietnia, czerwca, sierpnia, października, grudnia 2012 roku.
Specyfika zamówienia:

1. Format A4
2. Objętość 12 stron
3. Kolorystyka – okładka 4+1 (cmyk+czarny), wkład 1+1
4. Papier – powlekany, kredowy, matowy o grubości 90 g/m²
5. Nakład 1000 egzemplarzy, przy czym zamawiający zastrzega zastrzega możliwość zmiany ilości egzemplarzy w czasie trwania umowy o 200 sztuk powyżej lub poniżej ustalonego nakładu, jednocześnie oferent zapewnia tę samą cenę jednostkową 1 egzemplarza przy zmianie ilości egzemplarzy od 800 do 1200 sztuk
6. Zszycie gazety dwoma zszywkami
7. Częstotliwość wydawania co drugi miesiąc

Wariant 2
Od dnia podpisania umowy do 31.12.2013r. 'Wieści gminne" ukazują się 25 dnia miesiąca: lutego, marca, kwietnia, maja, czerwca, lipca, sierpnia, września, października, listopada, grudnia 2012 roku.
Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia umowy na kolejny rok kalendarzowy.

1. Format A4
2. Objętość 12 stron
3. Kolorystyka – okładka 4+1 (cmyk+czarny), wkład 1+1
4. Papier – powlekany, kredowy, matowy o grubości 90 g/m²
5. Nakład 1000 egzemplarzy, przy czym zamawiający zastrzega zastrzega możliwość zmiany ilości egzemplarzy w czasie trwania umowy o 200 sztuk powyżej lub poniżej ustalonego nakładu, jednocześnie oferent zapewnia tę samą cenę jednostkową 1 egzemplarza przy zmianie ilości egzemplarzy od 800 do 1200 sztuk
6. Zszycie gazety dwoma zszywkami
7. Częstotliwość wydawania co miesiąc

IV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY, PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Cenę jednostkową należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia
2. W ofercie należy podać cenę jednostkową netto zamówienia, stawkę/kwotę podatku VAT i cenę jednostkową brutto zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
3. Cena oferty brutto winna być określona cyframi i słownie
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej
5. Oferta powinna być sporządzona według załącznika nr 1 do niniejszego zapytania.
6. Do wypełnionego formularza wskazane jest załączenie przykładów wydawanych publikacji tj. biuletynów wydawanych na rzecz innych podmiotów

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być dostarczona osobiście (sekretariat Urzędu Gminy w Perzowie, pok.2) lub przesłana za pośrednictwem poczty na adres: **GMINA PERZÓW, 63-642 Perzów, Perzów 78** z dopiskiem na kopercie: **„Biuletyn WIEŚCI GMINNE"** do dnia **28 stycznia 2013r. do godziny 15.00**.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryterium – ceny.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 29 stycznia 2013r..
1. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony o godzinie 10.00 w dniu 30 stycznia 2013r. w siedzibie Zleceniodawcy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Perzów.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Paweł Jeziorny – inspektor ds. pozyskiwania funduszy pomocowych pod adresem email: pawel.jeziorny@perzow.pl, lub tel. 62 7861853
Zmawiający zaprasza do składania ofert

Załączono:

1. Formularz przedłożenia oferty

Zastępca Wójta
mgr Weronika Urbańska

Zatwierdził: .....

INSPEKTOR
ds. Pozyskiwania Funduszy
mgr Paweł Jeziorny

Opracował: .....