

**UCHWAŁA NR XXII/104/2012
RADY GMINY PERZÓW**

z dnia 25 czerwca 2012 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Perzowie

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) Rada Gminy Perzów uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Perzowie Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Perzów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XLIII/215/2010 Rady Gminy Perzów z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Perzowie; zmieniona uchwałami Rady Gminy Perzów: Nr XLIX/250/2010 z dnia 10 listopada 2010 r. oraz Nr XII/52/2011 z dnia 30 września 2011 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Perzowie

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury w Perzowie zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządnie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591; ze zmianami),
- 3) ustawy z dnia 24 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223; ze zmianami),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; ze zmianami),
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Perzów.

§ 3. Ośrodek jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury organizatora.

§ 4. 1. Siedzibą Ośrodka jest Perzów.

2. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści: „Gminny Ośrodek Kultury; 63-642 Perzów 77a; tel./fax 62 786 10 87; NIP 619-19-03-637; Regon 251516261”.
3. Terenem działania Gminnego Ośrodka Kultury jest Gmina Perzów.
4. Ośrodek może prowadzić działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

Rozdział 2.

CEL I ZADANIA

§ 5. Celem Ośrodka jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Perzów, upowszechnianie wiedzy i rozwój kultury, propagowanie obrzędowości ludowej i obyczajów kulturalnych oraz pozyskiwanie i przygotowywanie społeczeństwa do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenia jej wartości.

§ 6. Do zakresu zadań Ośrodka należy w szczególności :

- 1) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych,
- 2) rozwijanie i wspieranie zainteresowań artystycznych, hobbystycznych, politechnicznych i innych służących podniesieniu poziomu życia kulturalnego,
- 3) prowadzenie działalności inicjującej i popularyzującej rozwój amatorskiego ruchu artystycznego w kołach zainteresowań,
- 4) koordynowanie działalności kulturalnej na terenie Gminy Perzów,
- 5) pomoc instrukcyjno-metodyczna i współpraca z innymi placówkami kulturalnymi,
- 6) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
- 7) tworzenie warunków dla rozwoju ruchu regionalnego,

- 8) upowszechnianie wiedzy o sztuce,
- 9) współpraca ze szkołami i innymi placówkami oświatowymi w dziedzinie kultury,
- 10) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 11) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i sztuki ludowej,
- 12) organizowanie imprez kulturalnych, koncertów, konkursów i przeglądów,
- 13) realizacja zadań we współpracy z organizatorem, instytucjami, zakładami pracy, stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi.

§ 7. Zadania określone w § 5 Ośrodek realizuje zgodnie z planem działania na dany rok, poprzez :

- 1) organizowanie spektakli, koncertów, dyskotek, zabaw tanecznych, festynów, wystaw, odczytów, spotkań literackich, wieczorów autorskich,
- 2) organizację i współpracę z innymi podmiotami w organizacji imprez rozrywkowych, rekreacyjnych i okolicznościowych,
- 3) świadczenie usług z zakresu kultury,
- 4) działania promocyjne na rzecz Gminy Perzów,
- 5) prowadzenie aukcji, kwest, i akcji na cele charytatywne,
- 6) współpracę z regionalną prasą, radiem i telewizją,
- 7) roztaczanie opieki nad rozwojem artystycznym dzieci uzdolnionych,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb i oczekiwań mieszkańców Gminy Perzów.

Rozdział 3. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 8. 1. Organem zarządzającym Ośrodkiem jest Dyrektor, który kieruje działalnością Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego prawidłową działalność merytoryczną, finansową i gospodarczą.

2. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji,
- 2) opracowywanie planów działania Ośrodka i przekładanie sprawozdań z ich wykonania,
- 3) przekazywanie Wójtowi okresowych, co najmniej raz na kwartał, informacji na temat bieżącej sytuacji finansowej oraz działalności Ośrodka.

3. Dyrektora w imieniu organizatora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Perzów na zasadach i w trybie określonym w przepisach, o których mowa w § 1 pkt 1 Statutu.

§ 9. 1. Pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 10. 1. Dyrektor i pracownicy Ośrodka powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, określone w przepisach odrębnych.

§ 11. Do prowadzenia swojej działalności Ośrodek może wykorzystywać, na podstawie umów: najmu, dzierżawy, użyczenia i nieodpłatnego użytkowania, obiekty należące do Gminy Perzów, ochotniczych straży pożarnych oraz szkół.

§ 12. Wewnętrzną strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin organizacyjny, który nadaje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy.

§ 13. Nadzór nad Ośrodkiem w imieniu Organizatora sprawuje Wójt Gminy Perzów.

Rozdział 4. GOSPODARKA I FINANSOWANIE

§ 14. 1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach określających gospodarkę finansową i rachunkowość instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, zatwierdzany przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

3. Plan finansowy w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym Dyrektor powiadamia Wójta Gminy Perzów w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.

§ 15. 1. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej od organizatora dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów oraz dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji oraz wskazanych zadań i programów.

2. Wysokość rocznej dotacji dla Ośrodka ustala Rada Gminy Perzów na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora.

3. Działalność Ośrodka może być finansowana z dotacji pochodzących z budżetu państwa, funduszy celowych, darowizn, przychodów z odpłatnej działalności kulturalnej, ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych i innych źródeł.

§ 16. 1. Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą niekolidującą z jego zadaniami w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na cele statutowe, w szczególności w zakresie :

- 1) realizacji imprez zleconych,
- 2) prowadzenia wypożyczalni sprzętu technicznego, rekwizytów, artykułów użytku kulturalnego,
- 3) sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, wydawnictw Ośrodka, dzieł twórców,
- 4) organizowania kursów i szkoleń,
- 5) prowadzenia działalności wydawniczej.

2. Z przychodów uzyskiwanych z działalności określonej w ust. 1 Ośrodek pokrywa koszty działalności bieżącej oraz inne zobowiązania.

§ 17. 1. Ośrodek prowadzi remonty, modernizacje, przebudowy oraz prace inwestycyjne na terenie swojej siedziby.

§ 18. 1. Dyrektor corocznie, w terminie 3 miesięcy od zakończenia roku obrachunkowego, którym jest rok kalendarzowy, składa organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy. Sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Perzów.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 19. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Uzasadnienie

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie przepisów zmieniających ustawę z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012r., poz.406) powstała konieczność dostosowania odpowiednich zapisów w statutach gminnych instytucji kultury do znolizowanych przepisów.

Wprowadzone regulacje dotyczą w szczególności:

- 1) wskazania w statucie instytucji kultury źródeł finansowania, zamiast sposobu uzyskiwania środków finansowych,
- 2) doprecyzowania przekazywania instytucji dotacji, poprzez określenie ich formy jako dotacji podmiotowej, na dofinansowanie działalności bieżącej w ramach zadań statutowych, oraz dotacji celowej- na finansowanie kosztów realizacji inwestycji, czy określonych zadań i programów,
- 3) sporządzania planu finansowego zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych, zamiast obowiązującego poprzednio planu działalności.

Celowość ustalenia nowej treści Statutu Gminnego Ośrodka Kultury wynika z faktu, iż Statut tej instytucji był po uchwaleniu już dwukrotnie nowelizowany, co miałoby znaczenie pod względem jego czytelności i stosowania w praktyce. Z tego powodu projekt uchwały zawiera usystematyzowany tekst statutu, powiązany ze znolizowanymi przepisami, uchyla ponadto regulacje czasowe.

Dostosowanie statutu nie wynika bezpośrednio z przepisu art.10 ust.2 ustawy nowelizującej, to jednak ma istotne znaczenie dla prawidłowego oraz zgodnego z prawem funkcjonowania instytucji.

Mając na uwadze powyżej wskazane okoliczności, uchwała znajduje uzasadnienie.

Uzasadnienie