

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	Podstawowe dane dotyczące jednostki.
1.1	Nazwa jednostki
	Urząd Gminy w Perzowie
1.2	Siedziba jednostki
	Budynek Urzędu Gminy w Perzowie
1.3	Adres jednostki
	63-642 Perzów 78
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy: 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej; 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego; 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, 4) ochrony zdrowia; 5) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych; 6) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego; 8) edukacji publicznej; 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami; 10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych; 11) zieleni gminnej i zadrzewień; 12) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego; 13) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych; 14) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej; 15) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej; 16) promocji gminy; 17) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.); 18) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw. Ustawy określają, które zadania własne gminy mają charakter obowiązkowy. Ustawy mogą nakładać na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.
	Od 01 stycznia do 31 grudnia 2023 roku

3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.
	Nie dotyczy.
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).
	Jednostka prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami: - ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.); - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi; - rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342) - innych aktów prawa mających wpływ na gospodarkę finansową, w tym na sposób ujęcia w księgach rachunkowych. W przypadkach nieuregulowanych przepisami prawa oraz w Zarządzeniu nr Or.0050.112.2021 „ w sprawie ustalenia zasad dokumentacji opisującej przyjęte zasady (polityki) rachunkowości ...”, przyjmuje się krajowe standardy rachunkowości. Stosuje się następujące zasady ewidencji i rozliczania kosztów działalności podstawowej, ponoszone koszty ujmuje się na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”. Ewidencja należności z tytułu dochodów prowadzona jest w księgach w dacie ich ustalenia tj. w dacie wystawienia dowodu księgowego w kwotach netto. Zobowiązania z tytułu wydatków ujmowane są w księgach w dacie sprzedaży określonej przez wystawcę dokumentu, a w przypadku otrzymania dokumentu do 8 dnia następnego miesiąca (do momentu sporządzenia zestawienia obrotów i sald) ewidencjonuje się w dacie ostatniego dnia miesiąca, którego dotyczy poniesiony koszt, natomiast po tej dacie koszty ujmuje się w dacie otrzymania dokumentu. Ewidencja wydatków prowadzona jest w kwotach brutto. Przewiduje się stosowanie uproszczenia polegającego na zbiorczym księgowaniu operacji gospodarczych jednorodnych przeprowadzonych w jednym dniu, na podstawie zestawienia zbiorczego. Przewiduje się stosowanie innych uproszczeń zgodnie z art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości. Do przychodów urzędu jednostki samorządu terytorialnego zalicza się dochody budżetu jednostki samorządu terytorialnego nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych. Operacje dotyczące dochodów i wydatków są ujmowane w księgach rachunkowych na odrębnych kontach księgowych w zakresie faktycznie (kasowo) zrealizowanych wpływów i wydatków, dokonanych na rachunkach bieżących dochodów i wydatków budżetowych jednostki budżetowej, z wyjątkiem operacji szczególnych określonych w odrębnych przepisach. Operacje gospodarcze występujące w budżecie jednostki samorządu terytorialnego a dokonywane w ramach odrębnego rachunku bankowego jednostki finansującej – organu, ujmowane w księgach rachunkowych na odrębnych kontach księgowych zgodnie z planem kont dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego zawartym w załączniku nr 2 do rozporządzenia. Stosowana technika księgowości umożliwia prawidłowe ustalenie wysokości obrotów na określonych kontach, jeżeli przepisy dotyczące sprawozdań nakładają obowiązek wykazywania w sprawozdaniach tych obrotów, zgodnie z § 21 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r., poprzez zastosowanie zapisu technicznego do tych kont. W księgach rachunkowych i wyniku finansowym jednostki ujmuje się wszystkie osiągnięte, przypadające na jej rzecz przychody i obciążające ją koszty dotyczące danego roku obrotowego niezależnie od terminu ich zapłaty. Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja i rozliczanie kosztów działalności podstawowej przebiegają w zespole 4 kont „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”, tj. na kontach kosztów rodzajowych. Ustalanie wyniku finansowego w organie finansowym jednostki samorządu terytorialnego. Wynik wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego (niedobór lub nadwyżka budżetu) wykazywany w bilansie z wykonania budżetu jest ustalany jest na koncie 961 „Wynik wykonania budżetu” poprzez porównanie kasowo zrealizowanych w danym roku dochodów i wydatków budżetowych oraz ujmowanych memoriałowo wydatków niewygasających z końcem roku, ewidencjonowanych na odrębnych kontach odpowiednio: 901 „Dochody budżetu”, 902 „Wydatki budżetu” oraz 903 „Niewykonane wydatki”. Operacje wynikowe, które nie powodują zwiększenia wydatków i dochodów danego roku budżetowego (tzw. operacje niekasowe), dotyczące przychodów i kosztów finansowych oraz pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych, ujmowane są na koncie 962 „Wynik na pozostałych operacjach”. W roku następnym, po zatwierdzeniu sprawozdania z wykonania budżetu przez organ stanowiący jst, saldo tego konta przeksięgowywane jest na konto 960 „Skumulowane wyniki budżetu”.

W jednostce sporządza się sprawozdania budżetowe na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2022r. poz. 144 z ze zm.). W jednostce sporządza się sprawozdania z operacji finansowych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra FFiPR z dnia 17 grudnia 2020r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2023r. poz.652). Wójt sporządza skonsolidowany bilans, stosując odpowiednio przepisy rozdziału 6 ustawy o rachunkowości przy założeniu, że jednostką dominującą jest jednostka samorządu terytorialnego. Skonsolidowany bilans powinien zawierać informacje w zakresie ustalonym w załączniku nr 9 do rozporządzenia. Informacje zawarte w sprawozdaniu finansowym, w bilansie z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego i w skonsolidowanym bilansie jednostki samorządu terytorialnego mogą być wykazywane z większą szczegółowością niż określona w załącznikach do rozporządzenia, jeżeli wynika to z potrzeb lub specyfiki jednostki. W Urzędzie Gminy Perzów, jako jednostce budżetowej, próg istotności dla celów bilansowych ustalono w wartości 0,50 % sumy bilansowej. W jednostce samorządu terytorialnego próg istotności dla celów bilansowych ustalono w następujących wartościach:

- 0,50 % sumy bilansowej dla bilansu z wykonania budżetu,
- 0,50 % sumy bilansowej łącznego bilansu dla poszczególnych sprawozdań finansowych:
- 0,50 % sumy bilansowej dla skonsolidowanego sprawozdania finansowego.

Nie stosuje się wyłączeń wzajemnych rozliczeń między jednostkami zgodnie z § 28 ust.2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w przypadku, kiedy nie przekraczają one 0,50 % sumy bilansowej bilansu ustalonego dla poszczególnych jednostek budżetowych za poprzedni rok budżetowy.

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych, według niżej przedstawionych zasad. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się oraz amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową od miesiąca następnego po miesiącu, w którym przyjęto je do używania. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, których wartość przekracza wielkości ustaloną (tj. 10.000,00 zł) w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. (Dz. U. z 2022r. poz. 2587 ze zm.) o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku w grudniu. Przyjmuje się trzy letni okres umarzania wartości niematerialnych i prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się jednorazowo za okres całego roku w wysokości 1/3 wartości, a w przypadku niepełnego roku proporcjonalnie do miesięcy za, które umorzenie winno być naliczone. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej w dniu przyjęcia do używania równej lub niższej od wartości określonej w wyżej wymienionej ustawie o podatku dochodowym oraz stanowiące pomoce dydaktyczne (bez względu na wartość początkową), zwane pozostałymi wartościami niematerialnymi i prawnymi, umarza jednorazowo, spisując całą wartość w koszty działalności operacyjnej w zespole 4 w miesiącu przyjęcia do używania. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Wartość początkowa środków trwałych i dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach. Na dzień bilansowy dokonuje się też odpisów aktualizujących wartość środków trwałych zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy o rachunkowości. Wyniki z tej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki. Nie umarza się gruntów, za wyjątkiem służących wydobywaniu kopalin metodą odkrywkową oraz dóbr kultury. Grunty przejęte po komunalizacji gruntów, przyjmuje się po wartościach księgowych wg rodzaju gruntu. Pozostałe środki trwałe umarza się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji. Księgi inwentarzowe wartościowo-ilościowe, prowadzi się dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych umarzanych w 100%, których wartość jest wyższa niż 500,00 zł. Bez względu na wartość księgi inwentarzowe prowadzi się dla następujących pozostałych środków trwałych : meble, komputery, sprzęt audiowizualny, aparaty fotograficzne, elektronarzędzia, lodówki, odkurzacze, sprzęt elektroniczny, aparaty telefoniczne. Nie prowadzi się ksiąg inwentarzowych tak zwanych ilościowych dla pozostałych środków trwałych których wartość jest niższa niż 500,00 zł. Na dzień bilansowy dokonuje się też odpisów aktualizujących koszty środków trwałych w budowie, a wyniki z aktualizacji odnoszone są na fundusz jednostki. Środki trwałe w budowie - zgodnie z art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy o rachunkowości - wycenia się na dzień bilansowy według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, które obejmują ogół dotyczących danej inwestycji kosztów poniesionych przez jednostkę od dnia rozpoczęcia inwestycji, w tym również niepodlegający odliczeniu podatek od towarów i usług (VAT) oraz za czas trwania inwestycji odsetki, prowizje i różnice kursowe od pożyczek, kredytów, przedpłat i zobowiązań służących sfinansowaniu zakupu lub budowy środków trwałych, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Odsetki od należności, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. Należności wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień

bilansowy, tj. według obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP. Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości. Kwotę należności ustaloną na dzień bilansowy pomniejsza się o odpisy aktualizujące jej wartość zgodnie z zasadą ostrożności. Odpisy dokonywane są w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych (w zależności od charakteru należności), a ich wysokość ustala się według art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości. W organie finansowym odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu rozchodów budżetu zalicza się do wyników na pozostałych operacjach niekasowych. Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących funduszy tworzonych na podstawie ustaw obciążają te fundusze. Odpisy aktualizujące wartość należności dokonywane są najpóźniej na koniec roku obrotowego. Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba że przepisy dotyczące likwidacji stanowią inaczej. Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. Na dzień bilansowy należności i udzielone pożyczki długoterminowe wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty. Nabyte lub powstałe aktywa finansowe ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich nabycia lub powstania, według ceny nabycia albo ceny zakupu, jeśli koszty przeprowadzenia i rozliczenia transakcji nie są istotne (art. 35 ust. 1 ustawy o rachunkowości). Na dzień bilansowy udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wyceniane są w cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Obligacje natomiast w wartości nominalnej powiększonej o narosłe na ten dzień odsetki, jeśli podlegają kapitalizacji. Odpisu wyrażającego trwałą utratę wartości inwestycji zaliczonych do aktywów trwałych dokonuje się nie później niż na koniec okresu sprawozdawczego. Udziały w jednostkach podporządkowanych wycenia się według zasad dla udziałów w innych jednostkach lub metodą praw własności (dla aktywów trwałych). Składniki mienia zlikwidowanych jednostek ujmowane są na koncie 015 „Mienie zlikwidowanych jednostek”, według wartości netto wynikającej z bilansu zamknięcia zlikwidowanego podmiotu i załączników do bilansu. Rozchodowane są według wartości określonej w decyzji/umowie o przekazaniu innym podmiotom. Materiały wycenia się w cenach ewidencyjnych równych cenom nabycia lub zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości. W jednostce wycenia się je w cenach zakupu. Towary wycenia się w cenach ewidencyjnych równych cenom zakupu. Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności. Na koniec roku na podstawie spisu z natury ustalana jest wartość niezaużytych materiałów w cenie zakupu, którą ujmuje się na koncie 310 „Materiały”, zmniejszając równocześnie koszty działalności. W bilansie rzeczowe składniki aktywów obrotowych wyceniane są w cenach zakupu lub koszcie wytworzenia z uwzględnieniem zasady ostrożnej wyceny, która w tym przypadku oznacza, że cena zakupu lub koszt wytworzenia nie mogą być wyższe od ich ceny sprzedaży netto (określonej w art. 28 ust. 5 ustawy o rachunkowości) w dniu bilansowym. Na dzień bilansowy składniki zapasów nabyte przez jednostkę wycenia się według ceny ich zakupu jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości. Rzeczowe aktywa obrotowe wytworzone we własnym zakresie wycenia się według kosztu wytworzenia określonego w art. 28 ust. 3 ustawy o rachunkowości. Wartość rzeczowych składników majątku obrotowego, która ulega obniżeniu na skutek uszkodzenia, zepsucia lub innych powodów ustalić należy w drodze oszacowania ceny ich sprzedaży. Decyzje w sprawie obniżenia wartości za przypadek niezawiniony podejmuje w sposób indywidualny i każdorazowo Wójt Gminy. Należności krótkoterminowe wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości). Należności i udzielone pożyczki krótkoterminowe zaliczane do aktywów finansowych wycenia się według skorygowanej ceny nabycia, natomiast te, które przeznaczone są do zbycia w terminie 3 miesięcy w wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny w jednostce mogą być umarzane w całości lub w części, a ich spłata odraczana lub rozkładana na raty według zapisów zawartych w art. 59 ustawy o finansach publicznych. Nie nalicza się odsetek od zaległości podatkowych nieprzekraczających trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe za traktowanie przesyłki listowej jako przesyłki poleconej (art. 54 § 1 pkt 5 Ordynacji podatkowej). Umorzeń należności lub zobowiązań, dokonuje się na podstawie decyzji Wójta podjętych w oparciu o obowiązujące przepisy. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. Walutę obcą na dzień bilansowy wycenia się według kursu średniego danej waluty ogłoszonego przez Prezesa NBP na ten dzień. W ciągu roku operacje gospodarcze wyrażone w walutach obcych ujmuje się w księgach w dniu ich przeprowadzenia - o ile odrębne przepisy dotyczące środków pochodzących z Unii Europejskiej i innych krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz środków niepodlegających zwrotowi, pochodzących ze źródeł zagranicznych, nie stanowią inaczej - odpowiednio po kursie faktycznie zastosowanym w tym dniu, wynikającym z charakteru operacji - w przypadku sprzedaży lub kupna walut oraz zapłaty należności lub zobowiązań. Krótkoterminowe papiery wartościowe wycenia się na dzień bilansowy według ceny (wartości) rynkowej lub wartości godziwej dla tych, dla których nie istnieje aktywny rynek. W jednostce nie występują rozliczenia międzyokresowe czynne. Zobowiązania bilansowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.

Zobowiązania finansowe na dzień bilansowy wycenia się według skorygowanej ceny nabycia a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej. Zobowiązania wyrażone w walucie obcej wycenia się nie później, niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy, tj. według obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP. Odsetki od zobowiązań wymagalnych, w tym także tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. Rozliczenia międzyokresowe bierne to rezerwy na koszty przyszłych okresów. Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. W jednostce rozliczenia międzyokresowe bierne nie występują. Nabyta aktualizacja lub modyfikacja oprogramowania przeprowadzona przez osoby trzecie niezwiązana z udzieleniem nowej licencji ani przeniesieniem praw autorskich zaliczana jest bezpośrednio w koszty. Modyfikacja oprogramowania, która wiąże się z udzieleniem nowej licencji lub przeniesieniem praw autorskich, stanowi samodzielny tytuł wartości niematerialnych i prawnych. Odpisane w koszty wartości materiałów na dzień ich zakupu lub produktów gotowych w momencie ich wytworzenia, jest związane z ustalaniem stanu tych składników aktywów i jego wyceny oraz korekty kosztów o wartość tego stanu, nie później niż na dzień bilansowy. Inwentaryzacja nieruchomości powinna zapewnić porównanie danych wynikających z ewidencji księgowej z ewidencją gminnego zasobu nieruchomości. Inwentaryzację składników majątkowych przeprowadza się zgodnie ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. - Rozdziałem 3 – Inwentaryzacja, oraz Instrukcją przygotowania, przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji wprowadzonej Zarządzeniem Wójta Gminy Perzów nr Or.0050.118.2021 z 31 grudnia 2021r.

5.	Inne informacje
	Nie dotyczy.
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Tabela 1: Wykaz zmian w środkach trwałych ogółem w podziale na grupy środków trwałych.

Wyszczególnienie	Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	Razem
Wartość brutto na początek roku obrotowego	1 188 259,40	47 126 230,53	561 222,37	817 880,68	175 471,81	49 869 064,79
Zwiększenia w tym:	196 274,72	7 120 430,08	1 353 515,35	30 000,00	45 850,21	8 746 070,36
1) nabycie/budowa	83 983,75	7 000 596,27	1 295 315,35		45 850,21	8 425 745,58
2) przemieszczenie wewnętrzne	8 190,97					8 190,97
3) aktualizacja						0,00
4) inne zwiększenia	104 100,00	119 833,81	58 200,00	30 000,00		312 133,81
Zmniejszenia w tym:	9 355,90	37 642,58	58 200,00	350 000,00	0,00	455 198,48
1) sprzedaż	815,34	37 642,58	58 200,00	350 000,00		446 657,92
2) przemieszczenie wewnętrzne	8 190,97					8 190,97
3) likwidacja						0,00
4) inne zmniejszenia	349,59					349,59
Wartość brutto na koniec roku obrotowego	1 375 178,22	54 209 018,03	1 856 537,72	497 880,68	221 322,02	58 159 936,67
Umorzenie na początek roku obrotowego	0,00	18 633 949,77	339 331,89	509 333,08	17 998,33	19 500 613,07
Zwiększenia w tym:	0,00	2 089 122,75	78 177,53	64 835,76	38 111,44	2 270 247,48

1) amortyzacja		2 089 122,75	78 177,53	64 835,76	38 111,44	2 270 247,48
2) przemieszczenie wewnętrzne						0,00
3) aktualizacja						0,00
4) inne zwiększenia						0,00
Zmniejszenia w tym:	0,00	24 623,66	1 725,50	321 050,00	0,00	347 399,16
1) sprzedaż		24 623,66	1 725,50	321 050,00		347 399,16
2) przemieszczenie wewnętrzne						0,00
3) likwidacja						0,00
4) inne zmniejszenia						0,00
Umorzenie na koniec roku obrotowego	0,00	20 698 448,86	415 783,92	253 118,84	56 109,77	21 423 461,39
Wartość netto na początek roku obrotowego	1 188 259,40	28 492 280,76	221 890,48	308 547,60	157 473,48	30 368 451,72
Wartość netto na koniec roku obrotowego	1 375 178,22	33 510 569,17	1 440 753,80	244 761,84	165 212,25	36 736 475,28

Tabela 2: Zestawienie zmian w pozostałym majątku trwałym na koniec roku 2023.

Wyszczególnienie	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	Pozostałe środki trwałe (wyposażenie)	Razem
Wartość brutto na początek roku obrotowego	115 913,92	-	1 268 401,57	1 384 315,49
Zwiększenia w tym:	2 205,39	-	259 160,88	261 366,27
1) nabycie/budowa	2 205,39	-	235 106,11	237 311,50
2) przemieszczenie wewnętrzne	-	-	-	-
3) aktualizacja	-	-	-	-
4) inne zwiększenia	-	-	24 054,77	24 054,77
Zmniejszenia w tym:	-	-	34 249,49	34 249,49
1) rozchód	-	-	14 572,46	14 572,46
2) przemieszczenie wewnętrzne	-	-	140,00	140,00
3) likwidacja	-	-	19 537,03	19 537,03
4) inne zmniejszenia	-	-	-	-
Wartość brutto na koniec roku obrotowego	118 119,31	-	1 493 312,96	1 611 432,27
Umorzenie na początek roku obrotowego	115 913,92	-	1 268 401,57	1 384 315,49
Zwiększenia w tym:	2 205,39	-	259 160,88	261 366,27
1) amortyzacja	2 205,39		235 106,11	237 311,50
2) przemieszczenie wewnętrzne		-	-	-
3) aktualizacja	-	-	-	-
4) inne zwiększenia	-	-	24 054,77	24 054,77
Zmniejszenia w tym:	-	-	34 249,49	34 249,49
1) rozchód	-	-	14 572,46	14 572,46
2) przemieszczenie wewnętrzne	-	-	140,00	140,00

3) likwidacja	-	-	19 537,03	19 537,03
4) inne zmniejszenia	-	-	-	-
Umorzenie na koniec roku obrotowego	118 119,31	-	1 493 312,96	1 611 432,27
Wartość netto na początek roku obrotowego	-	-	-	-
Wartość netto na koniec roku obrotowego	-	-	-	-

1.2. Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Jednostka posiada grunty przekazane w wieczyste użytkowanie o wartości księgowej 24.231,31 zł natomiast wartość rynkowa tych gruntów wynosi 519.973,32 zł. Jednostka zamieszcza informacje o wartości rynkowej niektórych pozostałych gruntów, jednostka nie dysponuje informacjami na temat aktualnej wartości wszystkich środków trwałych. Załączono tabelę.

Tabela 3: Zestawienie gruntów, na które jednostka posiada aktualną wycenę rynkową.

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa (stan na koniec roku obrotowego)	Aktualna wartość rynkowa
1	Działka nr 216/9 obręb geodezyjny Słupia p/Bralinem, o powierzchni 0,0994ha	404,39	70 000,00
2	Działka nr 216/13 obręb geodezyjny Słupia p/Bralinem, o powierzchni 0,0921ha	349,96	71 000,00
3	Działka nr 216/14 obręb geodezyjny Słupia p/Bralinem, o powierzchni 0,0920ha	349,59	70 000,00
5	Działka nr 216/16 obręb geodezyjny Słupia p/Bralinem, o powierzchni 0,0920ha	349,59	70 000,00
8	Działka nr 217/15 217/16 obręb geodezyjny Słupia p/Bralinem, o powierzchni 0,1012 ha	428,38	71 000,00
Razem wycenione grunty		1 881,91	352 000,00

1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Nie dokonano odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów niefinansowych oraz aktywów finansowych.

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Na koniec roku 2023 jednostka nie posiadała gruntów w użytkowaniu wieczystym.

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Na podstawie porozumień w sprawie przekazania do użytkowania sprzętu w ramach projektu informatycznego "pl.ID" jednostka posiada wyposażenie biura USC, wartość wyposażenia 15.183,48 zł. Urząd Gminy w Perzowie jest w posiadaniu trzech terminali płatniczych o wartości 2.370,00 zł, na podstawie umowy użyczenia w ramach programu „Polska bezgotówkowa”. Na podstawie umowy jednostka posiada w używaniu jedną kserokopiarkę firmy Konica Minolta o wartości 4.600,00 zł. Jednostka nie posiada innych środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych, używanych na podstawie umów.

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Tabela 4: Zestawienie posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego	
	Łączna liczba	Wartość bilansowa
Akcje	-	-
Udziały	1182	1.541.361,13
Dłużne papiery wartościowe	-	-
Inne papiery wartościowe	-	-
Razem	1182	1.541.361,13

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych)

Tabela 5: Zestawienie zmiany stanów odpisów aktualizujących wartość należności na przestrzeni roku obrotowego.

Grupa należności (według pozycji bilansowych)	Stan na początek roku	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku
		Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	
Należności z tytułu dostaw i usług	393 128,64	21 663,91	-	- 6 524,12	408 268,43
Należności od budżetów	-	-	-	-	-
Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	-	-	-	-	-
Pozostałe należności	209 646,62	309 956,85	-	-	519 603,47
Razem odpisy aktualizujące	602 775,26	331 620,76	-	- 6 524,12	927 871,90

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Na podstawie § 14 Rozporządzenia MRiF z dnia 13.09.2017r. (Dz. U. 2020 poz. 342), jednostki nie dokonują biernych rozliczeń m/o kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. Jednostka jest natomiast zobowiązana do tworzenia innych rezerw na przyszłe zobowiązania, o których mowa w Ustawie o rachunkowości np. na toczące się postępowanie sądowe w tym o zapłatę odszkodowań. Przeciwnie Urzędowi Gminy w Perzowie nie toczy się żadne postępowanie sporne o zapłatę odszkodowań, nie posiadamy także innych tytułów do objęcia ich rezerwą.

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat

Tabela 6: Zestawienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty.

Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			Razem
	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
Kredyty i pożyczki	2 383 140,00	1 588 731,51	1 874 337,65	5 846 209,16
Emisja obligacji	-	-	-	-
Inne zobowiązania finansowe	-	-	-	-
Pozostałe zobowiązania długoterminowe	-	-	-	-

1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
-------	---

Jednostka nie posiada umów leasingowych, leasingu operacyjnego czy też finansowego.

1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
-------	---

Jednostka nie posiada zobowiązań, które powodowałyby ograniczenia w dysponowaniu majątkiem jednostki.

1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
-------	--

W roku 2013 roku Wójt Gminy Perzów udzielił poręczenia dla Spółki „INWESTOR-KĘPNO” spółka z o.o., obecnie Zakład Zagospodarowania Odpadów Olszowa, wynikającego z warunków pożyczki z WFOŚ i GW w Poznaniu na realizację projektu RPWP.03.01.01-30-001/10 pn. „Modernizacja systemu gospodarki odpadami na terenie Południowej Wielkopolski oraz części powiatu oleśnickiego” realizowanego w ramach dofinansowania z WRPO na lata 2007-2013, - umowa o dofinansowanie nr UDA-RPWP.03.01.01-30-001/10-00 z dnia 25.11.2010 r. dla zabezpieczenia spłaty pożyczki przyjęto od Gminy Perzów poręczenie proporcjonalnie do posiadanych udziałów w kwocie 382.541,12 zł. Zgodnie z warunkami udzielenia pożyczki z WFOŚ i GW w Poznaniu spłatę rozłożono na lata 2015-2027 i na te lata ustalono kwoty poręczenia, ma to swoje umocowanie w Wieloletniej Prognozie Finansowej. W roku 2023 była zaplanowana kwota wydatku z tytułu poręczeń i gwarancji w wysokości 31.227,85 zł, której Gmina nie miała potrzeby uruchamiać. Na dzień 31.12.2023r. pozostała suma poręczenia wynosi 124.911,36 zł.

1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.
-------	---

Na mocy zapisów w Polityce rachunkowości oraz Ustawy o rachunkowości, jednostka nie stosuje rozliczeń międzyokresowych kosztów.

1.14. Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.

Tabela 7: Zestawienie otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazywanych w bilansie.

L.p.	Nazwa gwaranta	Forma gwarancji	Data obowiązywania gwarancji	Nr umowy	Wykonawca	Kwota zabezpieczenia
1	UNIQA TU SA	Gwarancja nr 998A767248, 998A767249	30.07.2019, 15.07.2024	31/2018, „Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Budowa kanalizacji w m. Trębaczów i Słupia pod Bralinem”	Firmą Przedsiębiorstwo Wielobranżowe EKOMAX z siedzibą ul. Ledóchowskiego 193/1, 63-400 Ostrów Wielkopolski Sławomir Gynter	2 841,30
2	Inter Risk Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group	Gwarancja nr CzA 32GG07/0602/19/0015	30.09.2019 (należytego wyk. umowy)+ 01.10.2019 - 15.10.2024 (od wad i usterek)	29/2019, 02.04.2019	Przedsiębiorstwo ogólnobudowlane EXDACH ul. Powstańców Wlkp 36, 64-400 Ostrów Wlkp	4 502,15
3	Inter Risk Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group	Gwarancja nr CzB 32GG07/0602/19/0016 + aneks	30.10.2019 (należytego wyk. umowy)+ 01.11.2019 - 15.11.2024 (od wad i usterek)	29/2019, 02.04.2019	Przedsiębiorstwo ogólnobudowlane EXDACH ul. Powstańców Wlkp 36, 64-400 Ostrów Wlkp	6 239,62
4	UNIQA TU SA	Gwarancja nr 998A840002, 998A840003 + aneks	15.11.2024, gwarancja do 22.10.2024	51/2019	CARBON Jan Kuropka	7 449,88
5	UNIQA TU SA	Gwarancja nr 998A 873411 998A 873412 Z dnia 10.02.2020	30.11.2020 (należytego wyk. umowy)+ 15.01.2026(od wad i usterek)	12/2020 "Przebudowa drogi gminnej w m. Perzów"	CARBON Jan Kuropka	8 665,88
6	Inter Risk Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group	Gwarancja ubezpieczeniowa 32GG07/0602/20/027	15.12.2020 (należytego wyk. umowy)+ 30.01.2026(od wad i usterek)	42/2020 "Budowa Klubu Seniora"	Przedsiębiorstwo ogólnobudowlane EXDACH ul. Powstańców Wlkp 36, 64-400 Ostrów Wlkp	3 644,84
7	Inter Risk Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group	Gwarancja ubezpieczeniowa 32GG07/0602/20/020	29.09.2022 (należytego wyk. umowy)+ 14.10.2027(od wad i usterek)	44/2020 "Budowa Przedszkola w Trębaczowie	BUDOMAX Mirosława Zwierz Ul. Czerwonych Kosynierów 14 63-400 Ostrów Wlkp	177 500,00
8	Generali TU SA	PO/00943021	30.11.2022 (należytego wykonania umowy) + 15.12.2027 (od wad i usterek)	55/2020 "Budowa kanalizacji w Słupi pod Bralinem"	Konsorcjum P-stwo Budownictwa Inżynierii EKO-inżynieria sP. Z O.O. UL. bEMA 186 63-400 Ostró Wlkp. Z P-stwo PHU INKADRO sp. z o.o. Rąbczyn 56b 63-440 Raszków	173 107,77

9	TU EUROPA UBEZPIECZENIA	Gwarancja Ubezpieczeniowa 2621/CWU/12/2020	30.10.2021 (należytego wykonania umowy) + 16.12.2026 (od wad i usterek)	63/2020 Budowa i przebudowa SUW w Perzowie	HYDRO-MARKO sp. z o.o. sp. k. ul. Wojska Polskiego 139 63-200 Jarocin	15 848,55
10	Inter Risk Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group	Gwarancja ubezpieczeniowa 32GG07/0602/21/0018	aneks 27.02.2022 należytego wykonania kontraktu 11.02.2027 od wad i usterek 10.04.2027	60/2021 Modernizacja sceny plenerowej w Perzowie	Przedsiębiorstwo ogólnobudowlane EXDACH ul. Powstańców Wlkp 36, 64-400 Ostrów Wlkp	4 724,48
11	Oświadczenie Samorządowy Fundusz Poręczeń Kredytowych sp. z o.o. w Gostyniu	Poręczenie nr 450/2021/6409/N/J3.1	07.01.2022 NWU 23.01.2027 od wad i usterek	64/2021 Modernizacja drogi gminnej w m. Słupia pod Bralinem	PPHU INKADRO Sp. z o.o. Rąbczyn 56b 63-440 Raszków	6 693,17
12	TU S.A Generali	Gwarancja ubezpieczeniowa PO/01036058/2022	137.206,50 11.05.2023 30% do 11.05.2028	43/2022 Budowa odcinka drogi ze ścieżką rowerową z rozbudową sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w Słupi pod Bralinem	konsorcjum PPHU INKADRO Eko inżynieria	137.206,50
13	TU i R Warta s.a.	Gwarancja 912700691525	69112,56 do 30.06.2023 29619,67 do 30.06.2028	68/2022 Rozbudowa sieci wodociągowej w m. Miechów	Eko Kan Gaz Akacyjowa 10 63-410 Ostrów Wlkp	98.732,23
14	TU i R Warta s.a.	Gwarancja nr 912700778504	321460,50 do 22.10.2024 96438,15 do 08.10.2029	42/2023 Modernizacja oczyszczalni ścieków w Perzowie	Hydro-Marko sp. z o.o. sp. komandytowa	321 460,50
15	Inter Risk Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group	Gwarancja 32GG07/0602/23/0017	204.645 do 31.08.2025 87.705,00 do 31.08.2030	65/2023 Budowa Sali gimnastycznej przy szkole podstawowej w Perzowie	Exdach	292 350,00
16	Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego SA	Poręczenie nr 62/07/2023/PNW 17.07.2023	5376,00 do 19.11.2023 2304,00 do 04.01.2029	81/2023 Budowa boiska wielofunkcyjnego w Kozie Wielkiej	MARDO sport sp. z o.o. ul. Wydymowa 10 62-041 Puszczykowo	7 680,00
17	Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji Warta Sa	Gwarancja nr 912700832548	50.906,81 do 04.10.2025 21817,21 do 20.10.2030	95/2023 Budowa Remizy w Słupi pod Bralinem	PABLO Jarczak Paweł T. Kościuszki 44 63-500 Ostrzeszów	72 724,02

18	Inter Risk Towarzystwo Ubezpieczeń SA Vienna Insurance Group	Gwarancja 32GG07/0740/23/0011 Z DNIA 19.12.2023	13837,50 DO 21.06.2023 4.151,25 DO 21.06.2029	122/2023 Remont dachu w budynku komunalnym nr 1 w Domasławie	Michał Grygier firma ogólnobudowlana Ujazdów 8 64- 140 Włoszakowice	13.837,50
19	UNIQA TU SA	Gwarancja 998056202446 i 998056202447 z 18.12.2023	127.356,16 do 29.12.2024 38.206,85 do 29.12.2029	126/2023 Zagospodarowanie terenów przy Orliku i budowa windy i schodów w GOK	ZPB „Projektobud” Andrzej Połomski	127.356,16

1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Zgodnie z § 14 Rozporządzenia MRIF z dnia 13.09.2017r., jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń m/o kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników w tym świadczeń emerytalnych, jednakże dokonuje wypłaty środków z tego rodzaju świadczeń. Kwota wypłaconych świadczeń na ten cel, przedstawiona została w poniższej tabeli:

Tabela 8: Zestawienie wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń w roku obrotowym	Dodatkowe informacje
Odprawy emerytalne i rentowe	0,00	
Nagrody jubileuszowe	64 224,00	
Inne	0,00	Ekwiwalent za urlop wypoczynkowy
Razem	64 224,00	

1.16. Inne informacje

Jednostka nie posiada innych informacji, nieuwzględnionych w sprawozdaniach finansowych, które w istotny sposób mogłyby wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej.

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dokonano odpisów aktualizujących wartość zapasów.

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.

Tabela 9: Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie za rok obrotowy.

Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
Ogółem koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym:	9 599 788,93
Odsetki	-
Różnice kursowe	-
Razem	9 599 788,93

2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Tabela 10: Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
I	Przychody występujące incydentalnie w tym:	541 128,12
1	Losowe - pożar - odszkodowana	12 423,50
2	Pozostałe, w tym:	528 704,62
1)	Darowizna/spadek	79 048,77
2)	Przychody otrzymane z FPU na zadania związane z pomocą obywatelom Ukrainy	129 433,56
3)	Przychody z FP Covid-19 na wypłaty dodatków węglowych na podstawie ustawy z dnia 5.08.2022r. o dodatku węglowym oraz innych dodatków na podstawie ustawy z dnia 15.09.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw	30 600,00
4)	Przychody z tytułu sprzedaży paliw stałych gospodarstwom domowym	289 622,29
II	Koszty występujące incydentalnie w tym:	432 860,47
1	Losowe - pożar - wartość strat	0,00
2	Pozostałe, w tym:	432 860,47
1)	Koszty poniesione na zadania związane z pomocą obywatelom Ukrainy	13 349,75
2)	Koszty wypłaty dodatków węglowych na podstawie ustawy z dnia 5.08.2022r. o dodatku węglowym oraz innych dodatków na podstawie ustawy z dnia 15.09.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw	30 600,00
3)	Koszty sprzedaży paliw stałych gospodarstwom domowym	289 622,29
4)	Koszty przejęcia spadku	99 288,43

2.4.	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych.
	Nie dotyczy.
2.5.	Inne informacje
	Nie posiadamy.
3.	Inne informacje, niż wymienione, powyżej jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	1. Jednostka otrzymała środki w związku z inwazją Rosji na Ukrainę z Funduszu Pomocy Ukrainie w kwocie 129.433,56 zł, środki te zostały w całości wydatkowane na zadania związane z pomocą obywatelom Ukrainy w aklimatyzacji w naszym kraju. 2. Jednostka otrzymała środki na wypłatę dodatków węglowych na podstawie ustawy z dnia 5.08.2022r. o dodatku węglowym oraz innych dodatków na podstawie ustawy z dnia 15.09.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw w łącznej kwocie 30.600,00 zł, środki te zostały w całości wydatkowane na zadania związane z wypłatą gospodarstwom domowym oraz podmiotom wrażliwym omawianych dodatków. 3. W roku 2023 związku z inwazją Rosji na Ukrainę i spowodowane tym zawirowania na rynkach paliw, jednostka otrzymała zadanie zlecone w wyniku, którego rozprowadzała węgiel dla gospodarstw domowych na terenie gminy Perzów. Jednostka osiągnęła z tego tytułu przychody w wysokości 289.622,29 zł oraz poniosła koszty związane ze sprzedażą towarów w wysokości 289.622,29 zł. 4. W związku z przejęciem spadku jednostka poniosła koszty w wysokości 99.288,43 zł oraz osiągnęła z tego tytułu dochody w wysokości 59.048,77 zł.

.....
Skarbnik Gminy Perzów

.....
Wójt Gminy Perzów