



ROŚGPK.271.2.2023

Perzów, dn. 23.01.2023 r.

Wójt Gminy Perzów zwraca się z zapytaniem ofertowym na wykonanie usługi pn. **„Likwidacja zagrożenia dla środowiska, poprzez usunięcie i zagospodarowanie odpadów w tym niebezpiecznych, zgromadzonych w miejscu na ten cel nieprzeznaczonym – wykonanie zastępcze”**

Odpowiedź na zapytanie ofertowe – formularz ofertowy (dołączony do zapytania) należy składać do dnia 30.01.2023 r. do godz. 10:00 zgodnie ze sposobem określonym w Zapytaniu ofertowym nr ROŚGPK.271.2.2023 r. – w załączeniu.

Z poważaniem

WÓJT
mgr Danuta Froń

W załączeniu:

1. Zapytanie ofertowe nr ROŚGPK271.2.2023
2. Formularz ofertowy z załącznikami



Zapytanie ofertowe nr 271.2.2023

Na zadanie :

„Likwidacja zagrożenia dla środowiska, poprzez usunięcie i zagospodarowanie odpadów w tym niebezpiecznych, zgromadzonych w miejscu na ten cel nieprzeznaczonym – wykonanie zastępcze”

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY NAZWA I ADRES

Zamawiającym jest:

Gmina Perzów reprezentowana przez

Wójta Gminy Perzów

Perzów 78

63-642 Perzów

tel.: 062 786 1850

faks: 062 786 1509

e-mail: gmina@perzow.pl

strona internetowa: www.perzow.nowoczesnagmina.pl

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako ROŚGPK.271.2.2023

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na wyżej wymienione oznaczenie.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Usunięcie odpadów znajdujących się w 6 beczkach na 6 paletach, w tym, na terenie nieruchomości Słupia pod Bralinem 74A, 63-642 Perzów oraz poddanie ich odpowiednim do właściwości i ostatecznym procesom odzysku lub ostatecznym procesom unieszkodliwiania.
2. Przygotowanie odpadów do transportu w sposób zapewniający bezpieczeństwo dla ludzi oraz środowiska (zapewnić załadunek w taki sposób, aby ograniczyć przeładunek zgromadzonych odpadów do pojemników zastępczych tylko w przypadku konieczności). Szacowana ilość odpadów będących przedmiotem zamówienia wynosi do 2 Mg.
3. Załadunek i transport odpadów z nieruchomości Słupia pod Bralinem 74A, 63-642 Perzów (Budynek, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza – Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe „METTOS”) do miejsc ich przetworzenia (odzysku lub unieszkodliwiania) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 699, ze zm.), z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r., poz. 2201 ze zm.) oraz ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2147), a w przypadku wywozu odpadów poza teren Polski, zgodnie z ustawą z dnia 29 czerwca 2007 r. o międzynarodowym przemieszczaniu odpadów (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1792).

4. Poddanie odpadów odzyskowi lub unieszkodliwianiu, zgodnie z hierarchią określoną przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. – o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699, ze zm.). W pierwszej kolejności odpady należy poddać odzyskowi, a jeżeli nie jest to możliwe z przyczyn technologicznych lub nie jest uzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych – poddać unieszkodliwianiu). Przetworzeniu należy poddać wszystkie odpady, w tym opakowania i palety oraz zużyte środki zabezpieczające.

5. Poddanie odpadów odpowiednim do charakteru i właściwości odpadów i ostatecznym procesom odzysku lub ostatecznym procesom unieszkodliwiania w instalacjach działających na podstawie stosownych zezwoleń/pozwoleń na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. Z dokumentacji zgromadzonej przez Wójta Gminy Perzów w ramach prowadzonego postępowania administracyjnego wynika, że wśród odpadów znajdują się w przewadze odpady z grupy 07 i 08.

Zgodnie z przeprowadzoną analizą fizykochemiczną, odpady zaliczyć można do następujących rodzajów: 07 01 07*, 07, 01 08*, 08 01 11*, 08 01 13*.

Dwie z ośmiu beczek, które zostały zutylizowane zostały zakwalifikowane jako kod opadu: 08 04 09*.

Określenie ostateczny proces odzysku lub ostateczny proces unieszkodliwiania należy rozumieć zgodnie z zapisem ustawowym zawartym w art. 27 ust. 3b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zgodnie z którym ostateczny proces odzysku oznacza proces R1–R11, zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy, a także proces przygotowania do ponownego użycia, a ostateczny proces unieszkodliwiania oznacza proces D1–D12, zgodnie z załącznikiem nr 2 do ustawy.

Uporządkowanie miejsca, z którego zostaną usunięte odpady. Wykonawca odpowiada za zanieczyszczenia powstałe w czasie i na skutek usuwania odpadów.

6. Opracowanie i przekazanie do Urzędu Gminy Perzów raportu końcowego z osiągnięcia efektu rzeczowego (w postaci usunięcia przedmiotowych odpadów, zdeponowanych na terenie nieruchomości Słupia pod Bralinem 74A) i ekologicznego (w postaci poddania przedmiotowych odpadów usuniętych z terenu nieruchomości Słupia pod Bralinem 74A, 63-642 Perzów, ostatecznym procesom odzysku lub ostatecznym procesom unieszkodliwiania), zawierającego informację o:

- Dacie wywozu odpadów z posesji Słupia pod Bralinem 74A, 63-642 Perzów.
- Łącznej ilości odpadów usuniętych z terenu przedmiotowej nieruchomości w Mg.
- Rodzajach i ilości poszczególnych rodzajów odpadów usuniętych z terenu przedmiotowej nieruchomości w Mg.
- Instalacjach, do których zostały dostarczone przedmiotowe odpady.
- Łącznej ilości odpadów poddanych ostatecznym procesom odzysku lub ostatecznym procesom unieszkodliwiania.
- Procesach odzysku lub unieszkodliwiania, jakim zostały poddane poszczególne rodzaje przedmiotowych odpadów.
- Dacie sporządzenia raportu.

Raport końcowy z realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wraz z fakturą.

7. Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 699, ze zm.), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, generowanych w systemie BDO, a następnie dostarczenia Zamawiającemu wraz z raportem końcowym:

- wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwiania;
- wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem);
- wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwiania.

8. Zapewnienie, na swój koszt, przewozu odpadów z nieruchomości Słupia pod Bralinem 74A do miejsc ich odzysku lub unieszkodliwiania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
9. Wyznaczenie koordynatora realizacji całości zadania, który będzie nadzorował wykonanie umowy oraz kierował pracami związanymi z usuwaniem odpadów oraz ich dostarczeniem do miejsc ostatecznego odzysku lub ostatecznego unieszkodliwiania. Koordynator ma obowiązek bezpośredniej współpracy z koordynatorem z ramienia Zamawiającego.
10. Wskazanie danych koordynatora podając imię i nazwisko danej osoby oraz numer telefonu i adres e-mail. Taki sam zakres danych koordynatora przekaże Zamawiający.
11. Właściwe przygotowanie obsługi biorącej udział w usuwaniu odpadów z terenu nieruchomości Słupia pod Bralinem 74A, 63-642 Perzów w zakresie znajomości zasad bezpieczeństwa BHP, przepisów p.poż, zasad postępowania na wypadek rozprzestrzenienia się odpadów oraz za wyposażenie obsługi w niezbędne środki ochrony osobistej.
12. Ponoszenie odpowiedzialności formalno-prawnej i finansowej za wszelkie zdarzenia i ich skutki wynikłe w trakcie realizacji zamówienia lub związane z jego realizacją.
13. Zawiadomienie Zamawiającego, 5 dni przed, o planowanym terminie rozpoczęcia wywozu odpadów z miejsca ich nielegalnego magazynowania.
14. Niezwłoczne podjęcie działań zaradczych i naprawczych w razie rozprzestrzenienia się odpadów, celu zapobieżenia lub ograniczenia negatywnego wpływu odpadów na ludzi i środowisko. O zaistnieniu takiego zdarzenia wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
15. Dokumentowanie ewentualnych zdarzeń związanych z powstaniem zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi lub środowiska oraz podjętych na tę okoliczność czynności zaradczych i naprawczych. Dokumentacja do wglądu na żądanie Zamawiającego do 3 miesięcy po zakończeniu realizacji zamówienia.
16. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska.
17. Zamawiający nie posiada danych o ilości ton poszczególnych rodzajów odpadów. (Dwie beczki, które zostały przekazane do recyklera ważyły 0,2600 Mg.)

Z treści opinii Laboratorium analityczno-kryminalistycznego FedaLab Sp. z o.o. z Katowic nr FD 366/2022 opracowanej przez dr n. chem. Łukasza Wojtałę wynika, iż w dniu 19 maja 2022 roku na terenie działki nr 179/1 obręb Koza Wielka przeprowadzone zostały oględziny ujawnionych odpadów. Z miejsca oględzin pobrano między innymi 8 próbek, które zabezpieczono i następnie poddano analizie fizykochemicznej.

Pobrane próbki miały następujący stan skupienia oraz barwę:

1. brązowa substancja ciekła o gryzącej woni rozpuszczalników organicznych,
2. brunatna substancja stała, szlam o gryzącej woni rozpuszczalników organicznych,
3. szara substancja galaretowata o gryzącej woni rozpuszczalników organicznych,
4. brunatna substancja stała, szlam o gryzącej woni rozpuszczalników organicznych,
5. pomarańczowa substancja stała,
6. szara substancja ciekła o gryzącej woni rozpuszczalników organicznych,
7. zestalona substancja, prawdopodobnie piana montażowa,
8. brunatna substancja stała, szlam o gryzącej woni rozpuszczalników organicznych.

18. Zamawiający nie jest wytwórcą, ani właścicielem odpadów.
19. Zamawiający nie jest właścicielem, ani użytkownikiem nieruchomości, na której znajdują się odpady.
21. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w przedmiotowym postępowaniu.
22. Realizacja powyższego zadania odbywa się w ramach wykonania decyzji Wójta Gminy Perzów znak: ROŚGPK.6236.7.2022/15 z dnia 10.10.2022 r. wydanej w na podstawie art. 26a ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. - o odpadach.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

IV INNE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający wymaga zważenia odpadów (przy obecności pracownika Gminy) w miejscu ich dotychczasowego składowania, przed dokonaniem transport. Zapewnienie możliwości ważenia odpadów należy do obowiązków Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i terminowego wykonania powierzonych robót zgodnie z profesjonalną wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej, przepisami technicznymi, bhp i p.poż., obowiązującymi normami technicznymi, przepisami prawa oraz zaleceniami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu robót pod względem bhp i p.poż., oraz ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – 28.02.2023 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem, w tym posiadający w czasie realizacji zamówienia indywidualnego numeru rejestrowego, o którym mowa w art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i aktywnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), zawierającego co najmniej wpis na transport odpadów o kodach 07 01 07*, 07, 01 08*, 08 01 11*, 08 01 13*, 08 04 09*.
2. Dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
 - 1) zapewnienia przez cały czas realizacji zamówienia doradcy do spraw bezpieczeństwa towarów niebezpiecznych - ADR,
 - 2) zapewnienia środków transportu, spełniających wymagania wynikające z pisemnych dyspozycji doradcy ADR oraz spełniających w tym względzie wymogi wynikające z przepisów i kwalifikacje,
 - 3) zapewnienia kierowców, posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz spełniających wymagania wynikające z pisemnych dyspozycji wydanych przez doradcę ADR.
3. Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
4. Posiadający niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt. 1 – 4 za spełnione, jeżeli wykonawca złoży wraz z ofertą:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
6. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
 - kopię poświadczoną z zgodność z oryginałem decyzji zezwalającej na przetwarzanie odpadów - co najmniej odpadów o kodach: 07 01 07*, 07, 01 08*, 08 01 11*, 08 01 13*, 08 04 09*, metodami pozwalającymi na ostateczne przetworzenie odpadów i

zezwalająca na przetworzenie odpadów niebezpiecznych w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,

- oświadczenie o odpowiednim wpisie do BDO uprawniającym do transportu odpadów o kodach: 07 01 07*, 07, 01 08*, 08 01 11*, 08 01 13*, 08 04 09*

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta powinna być złożona na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
4. Oferta powinna:
 - 1) być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu.
 - 2) być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
 - 3) ponumerowana i oparafowana,
 - 4) być opatrzona pieczętą firmową,
 - 5) posiadać datę sporządzenia,
 - 6) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - 7) być wypełniona w formularzu ofertowym w miejscu opisanym jako cena.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej na adres przetargi@perzow.pl, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Perzów 78, 63-642 Perzów do dnia 30.01.2023 r. do godz. 10:00
2. Ocena ofert zostanie dokonana niezwłocznie po terminie otwarcia ofert.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Oferta do terminu składania ofert stanowi własność Wykonawcy.
6. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
8. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
9. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest:
Agnieszka Smolarek – w sprawach procedury udzielenia zamówienia, adres email : agnieszka.smolarek@perzow.pl tel. 062 786 1853;
2. Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich, niewymienionych w pkt. 1.
3. Wszystkie informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne będą przekazywane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
Taki sam sposób porozumiewania się z Zamawiającym obowiązuje Wykonawcę.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający może udzielić wyjaśnień jeżeli uzna, że zapytanie będzie miało wpływ na treść składanej oferty.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania jeżeli:

- oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
- oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego,

2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów: cena 100 %

Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów.

Oferty inne otrzymają ilość punktów obliczoną wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \times 100 \% = \text{liczba punktów}$$

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, jednocześnie odpowiada On za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie usługi.

3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą elektroniczną lub pocztową za potwierdzeniem odbioru. Oferenci są zobowiązani do potwierdzenia odebrania powiadomienia poprzez przesłanie zwrotnej wiadomości e-mail lub odebrania korespondencji za potwierdzeniem.

2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie, aż do momentu podpisania umowy jeżeli w trakcie jego prowadzenia, usługa zostanie wykonana przez osobę, którą Gmina Perzów do tego zobowiązała.

XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków – zał. nr 2

WÓJT
mgr Danuta Froń

3. Wykaz osób – zał. nr 3

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Perzów;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Perzowie jest Pani Monika Idźczak, iod@perzow.pl;

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres email) w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia przez czas realizacji przedmiotu umowy.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ROŚGPK.271.2.2023

- danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie dotyczącym realizacji zamówienia;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz przez okres archiwizacji, zgodnie z kategorią dokumentacji

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Kodeksie Cywilnym w zakresie niezbędnym do zawarcia umowy.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.