

ZARZĄDZENIE Or.0050. 84 .2021

WÓJTA GMINY PERZÓW

z dnia 28 października 2021r.

w sprawie: zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Perzowie.

Na podstawie art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Perzowie, ustalonym zarządzeniem Wójta Gminy Perzów Nr Or 0050.75.2018 z dnia 30 listopada 2018r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Perzowie:

- 1) Schemat Organizacyjny Urzędu Gminy w Perzowie wprowadzony załącznikiem numer 1 do niniejszego zarządzenia otrzymuje brzmienie.

§ 2

Pozostałe zapisy pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Perzowie.



WÓJT
Froń
mgr Danuta Froń

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr Or.0050. 84 .2021 Wójta Gminy Perzów

z dnia 28 października 2021r.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY W PERZOWIE

WÓJT GMINY

Sekretarz Gminy Zastępca Wójta	Skarbnik Gminy	Kierownik Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej, Rolnictwa i Oświaty	Inspektor Ochrony Danych
- Kierownik USC; - Stanowisko ds. ewidencji ludności i obrony cywilnej, Zastępca Kierownika USC - stanowisko ds. obsługi Rady Gminy, komisji Rady Gminy i samorządów wiejskich; - stanowisko ds. kadrowych i kancelaryjno-technicznych;	- księgowa budżetowa i płac; - księgowa budżetowa; - księgowa budżetowa (kasjer); - księgowa budżetowa; - stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych;	- I Zastępca Kierownika Referat - stanowisko ds. oświaty i działalności gospodarczej; - stanowisko ds. gospodarki komunalnej; - stanowisko ds. gospodarki wodnej i ściekowej; - stanowisko ds. ochrony środowiska; - stanowisko ds. zamówień	

5. stanowisko ds. obywatelskich i dowodów osobistych 6. informatyk; 7. sprzątaczką; 8. pracownicy zatrudnieni w ramach programów realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy.	6. stanowisko ds. księgowości podatkowej;	publicznych; 7. stanowisko ds. inwestycji i budownictwa 8. pomoc administracyjna 9. operator urządzeń na oczyszczalni ścieków – 2 osoby; 10. konserwator wodociągów – 1 osoba; 11. robotnik gospodarczy - 3 osoby;
---	--	--

Pełnomocnik ds. ochrony informacji
niejawnych

WÓJT
M.O.V.
mgr Danuta Froń