

OGŁOSZENIE

**Gmina PERZÓW ogłasza nabór na stanowisko:
Animatora Sportu na obiekcie ORLIK 2012 zlokalizowanym w Perzowie 77
w okresie od 1 marca 2021 r. do 30 listopada 2021 r.
w ramach Projektu „Lokalny Animator Sportu”.**

Forma i okres zatrudnienia – umowa zlecenie zawarta na 9 miesięcy: od 01.03.2021 – 30.11.2021

Ilość godzin do przepracowania w ciągu miesiąca – 56 lub 112 godzin

Praca w godzinach popołudniowych od godz. 16:00 w dni robocze oraz weekendy, według ustalonego harmonogramu

I. Wymagania niezbędne dla osób ubiegających się o stanowisko Animatora Sportu:

- 1) Ukończony 18 rok życia.
- 2) Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.
- 3) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku.
- 4) Posiadane kwalifikacje i uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. m.in. instruktora, trenera, nauczyciela wychowania fizycznego, instruktora sportu (ew. instruktor rekreacji ruchowej), organizator zajęć i ew. zawodów, posiadający stosowne uprawnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) Doświadczenie w pracy z dziećmi lub młodzieżą
- 3) Dokładność w wykonywaniu zadań, kultura osobista, systematyczność, obowiązkowość, punktualność, dyspozycyjność.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) inicjowanie, organizacja oraz prowadzenie zajęć i imprez sportowych na obiektach sportowych dla różnych grup wiekowych i społecznych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych, rodzin;
- 2) realizacja miesięcznego oraz rocznego harmonogramu pracy;
- 3) współpraca ze szkołami w celu promocji aktywności fizycznej;
- 4) współpraca z organizacjami pozarządowymi i klubami sportowymi;
- 5) współpraca lub organizacja imprez sportowych oraz innych wydarzeń promujących zdrowy styl życia, sprzyjających włączeniu społecznemu;
- 6) promocja gminy Perzów, poprzez działania prowadzone na obiektach sportowych;
- 7) organizowanie, promowanie i rozwijanie wolontariatu;
- 8) angażowanie się w organizację turniejów i akcji społecznych inicjowanych lub objętych patronatem honorowym przez Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu, jeśli te obejmują swoim zasięgiem obiekt, na którym pracuje animator;
- 9) dbanie o bezpieczeństwo w czasie zajęć oraz nadzór nad przestrzeganiem regulaminu obiektu;
- 10) nadzór na realizacją harmonogramu korzystania z boisk
- 11) dbanie o odpowiedni stan techniczny powierzonego mienia oraz dbanie o porządek na obiekcie i wokół niego;
- 12) doskonalenie umiejętności poprzez uczestnictwo w różnych formach szkoleniowych;
- 13) prowadzenie wymaganej dokumentacji.

Sposób i termin składania ofert:

- 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w terminie do **5 lutego 2021 roku (piątek) do godziny 15.00** w Urzędzie Gminy Perzów, 63-642 Perzów 78 (pokój nr 3 - sekretariat) z dopiskiem „*Animator Sportu na obiekcie ORLIK 2012*”
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Dokumentów nie odsyłamy.
- 4) Wszystkie załączniki są dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, jako załącznik do ogłoszenia.
- 5) Informacja o wyniku naboru zawierająca imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania wyłonionych kandydatów będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.
- 6) Informacji o naborze udzielają pracownicy Referatu ROŚGPK tel. 62 78 61 850.

Informacje dodatkowe:

1. Gmina Perzów zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia konkursu w przypadku nieuzyskania dofinansowania ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki lub zmiany dotychczasowych warunków dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie umowy zlecenia co stanowić będzie I część wynagrodzenia animatora, wypłacaną przez Gminę Perzów, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1778). Natomiast w przypadku otrzymania dofinansowania ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki, zostanie podpisana odrębna umowa z operatorem programu na wykonanie pracy w liczbie 56 godzin co będzie stanowić II część wynagrodzenia animatora.
3. W przypadku nieuzyskania dofinansowania ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki dopuszcza się podpisanie umowy jedynie na część realizowaną przez Gminę (56 godz. w przypadku 1 Animatora na obiekcie lub po 28 godz. w przypadku 2 Animatorów na obiekcie).

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny
2. Życiorys (CV)
3. Kserokopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem poświadczających wykształcenie i posiadanie uprawnień trenerskich lub instruktorskich
4. Kserokopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem poświadczających doświadczenie zawodowe w zakresie organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych, listy referencyjne (*jeśli dotyczy*),
5. Kserokopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem poświadczających dodatkowe kwalifikacje (*jeśli dotyczy*),
6. Załącznik nr 1 – oferta
7. Załącznik nr 2 – oświadczenie kandydata o nie pobieraniu wynagrodzenia związanego z realizacją innych programów finansowych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki
8. Załącznik nr 3 - program działań „Animatora”

Wymagane załączniki należy wypełnić komputerowo.

- Ogłoszenie o naborze
- załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- załącznik nr 2 oświadczenie kandydata
- załącznik nr 3 – program działań „Animatora”

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W
ZWIĄZKU Z NABOREM PRACOWNIKA.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Perzów, 63-642 Perzów 78,

- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@perzow.pl,

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb rekrutacji na stanowisko Animatora Sportu na obiekcie ORLIK 2012, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.,

- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres przeprowadzenia rekrutacji na ww. stanowisko,

- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji,

- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,

- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne,

- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Perzów, dnia 27 stycznia 2021 r.


mgr Weronika Urbanska
Zastępca Wójta

