

Zapytanie ofertowe nr 271.DDS1.2019

Na zadanie pn. :

„Świadczenie usługi transportowej, związanej z dowozem i odwozem podopiecznych Dziennego Domu Seniora w Domasłowie”

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986) zgodnie z zasadami równego traktowania, konkurencji i przejrzystości

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w zapytaniu oznaczają:

- **Zamawiający** – Dzienny Dom Seniora w Domasłowie reprezentowana przez Kierownika Dziennego Domu Seniora – Justynę Hołub Rojkiewicz
- **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- **zapytanie** – zapytanie ofertowe;
- **uczestnik** – podopieczny dziennego domu seniora w Domasłowie, objęty możliwością korzystania z dojazdów;
- **Teren Gminy** – obszar Gminy Perzów obejmujący miejscowości (Turkowy, Koza Wielka, Miechów, Domasłów, Trębaczów, Zbyszyna, Perzów, Słupia pod Bralinem, Brzezcie)

II. ZAMAWIAJĄCY NAZWA I ADRES

Zamawiającym jest:

**Dzienny Dom Seniora w Domasłowie reprezentowana przez
Kierownika Dziennego Domu Seniora
Domasłów 1
63-642 Perzów
tel.: 62 590 32 20
e-mail: justyna.rojkiewicz@perzow.pl**

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **ROŚGPK.271.DDS1.2019**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na wyżej wymienione oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa dowozu i odwozu osób dorosłych – podopiecznych Dziennego Domu Seniora w Domasłowie w okresie 01.07.2019 do 31.12.2019 .

Usługa będzie świadczona dwa razy w tygodniu we wtorki i piątki (z wyłączeniem dni świątecznych i wolnych od pracy) i będzie polegała na dowiezieniu grupy osób (ok 10 osób) nie później niż na godzinę 9.00 do Domu Dziennego Pobytu Seniora z siedzibą w Domasłów 1 z ich miejsca zamieszkania na terenie Gminy Perzów i odwiezieniu uczestników o godzinie 15.00 do ich miejsc zamieszkania na terenie Gminy Perzów. Początkowo zakres umowy będzie obejmował jedynie odwozy i dowozy z miejscowości Miechów, Trębaczów, Perzów i Turkowy.

2.Przewozy dotyczą grupy ok 10 osób (max 14 osób) na trasie ok 40 km dziennie . Szacunkowa dzienna ilość kilometrów (która może ulec zarówno zmniejszeniu jak i zwiększeniu) wskazana jest wyłącznie dla celów określenia przez Wykonawcę ceny za 1 km.

3.Szczegółowy harmonogram z podaniem konkretnych dni , godzin, miejscowości i miejsc wsiadania i wysiadania osób zostanie podany po podpisaniu umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.Zamawiający Zobowiązuje Wykonawcę do ustalenia takiej trasy przejazdu, aby była jak najkorzystniejsza dla Zamawiającego pod względem przejechanych kilometrów.

5.Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości przewozów, terminów ich wykonywania ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6.Przewóz uczestników musi odbywać się pojazdami – busami, wyposażonymi standardowo, sprawnymi technicznie i dopuszczonymi do ruchu wg obowiązujących przepisów - Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2018, poz.1990 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 58 z późn. zm.) oraz prawidłowo oznakowanymi. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku awarii pojazdu w trakcie świadczenia usługi do niezwłocznego podstawienia zastępczego środka transportu - spełniającego wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu oraz w czasie umożliwiającym punktualny przywóz i odwóz uczestników.

W okresie jesienno-zimowym pojazdy muszą być ogrzewane.

7.Wszystkie przewożone osoby muszą mieć zapewnione miejsce siedzące;

8.Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo, bezawaryjność i punktualność oraz w razie potrzeby opiekę nad osobami w ramach przedmiotu zamówienia (w tym świadczenie pomocy uczestnikom w zależności od zgłoszonych potrzeb, np. wejście/wyjście z pojazdu).

9.Wykonawca ubezpiecza autobusy i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem;

10.Wykonawca zapewnia pasażerom bezpieczny przewóz tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny;

11.Wykonawca każdorazowo rozpocznie naliczanie kilometrów realizowanych przejazdów :

Dowóz: od momentu zabrania pierwszego uczestnika z pierwszego przystanku z miejsca jego zamieszkania do momentu dowiezienia wszystkich do domu seniora pod adresem Domasłów 1;

Odwóz: od miejsca zabrania wszystkich uczestników z domu seniora Domasłów 1 do momentu wysiadki ostatniego uczestnika w miejscu jego zamieszkania.

12. Przewoźnik na wezwanie zamawiającego przedstawi uprawnienia w tym licencje na przewóz osób.

13. Możliwa jest zmiana kierunków jazdy w związku z zakwalifikowaniem nowych uczestników (jedynie na terenie Gminy Perzów)

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

16.Kod CPV:

60.10.00.00-9 – usługi w zakresie transportu drogowego

60.17.20.00-4 – wynajem autobusów i autokarów z kierowcą

V INNE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Termin płatności faktury 14 dni.

2. Wykonawca wraz z fakturą będzie przekazywał wykaz dziennych tras jakie zrealizował wraz z ilością kilometrów które pokonał.

3. Płatność za dowóz osób na podstawie faktycznie przejechanych kilometrów będzie następowała w cyklach miesięcznych przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie 14 dni od dnia przekazania faktury Zamawiającemu. Za dzień przekazania faktury uznaje się dzień wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia 01.07.2019 r. do 31.12.2019 r.

Wszystkie wtorki i piątki z wyłączeniem dni świątecznych i wolnych od pracy
Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminowości przewozów (dni, godzin)

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (uprawnienia do wykonywania przewozu osób i posiada aktualną koncesję, zezwolenie lub licencję na wykonywanie przewozu osób, wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 58 ze zm.)
 - 2) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie;
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował min. 1 pojazdem – busem wyprodukowanymi po roku 2010, z min. 10 miejscami siedzącymi dla pasażerów.

Pojazd przeznaczony przez Wykonawcę do realizacji zleconego zamówienia musi spełniać warunki do przewozu osób określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.). Pojazdy muszą zapewniać wszystkim pasażerom miejsca siedzące, wyposażone w pasy bezpieczeństwa. Wnętrza pojazdów muszą być wyposażone w sprawny system ogrzewania w okresie jesienno – zimowym oraz klimatyzację w okresie wiosenno – letnim. Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać aktualne badania techniczne. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne i aktualne ubezpieczenie pojazdów, kierowcy oraz przewożonych osób (OC, NNW) i rzeczy. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania niniejszej umowy poprzez kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe. Uczestnicy będą mieć prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy ze strony kierowcy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu.

b) Zamawiający wymaga, aby osoby, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, legitymowały się następującymi kwalifikacjami zawodowymi: Min. 1 kierowca, który posiada uprawnienia, o których mowa w art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 58 ze zm.), tj. ukończone 21 lat, ważne prawo jazdy kat. D, ważne badania lekarskie i psychologiczne

4) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej – dla spełnienia tego warunku Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1000,00 zł

2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o posiadaniu uprawnień do realizacji zadania będącego przedmiotem zapytania ofertowego.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta powinna być złożona na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

3. Oferta powinna:

- 1) być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu.
- 2) być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
- 3) oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 4) ponumerowana i oparafowana,
- 5) być opatrzona pieczętą firmową,

- 6) posiadać datę sporządzenia,
- 7) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP oraz adres email.
- 8) być wypełniona w formularzu ofertowym w miejscu opisanym jako cena.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy składać w terminie do dnia 26.06.2019 r. do godz. 12.00 w sposób:
 - osobiście: Urząd Gminy Perzów, Perzów 78 pokój nr 10, lub
 - pocztą: Gmina Perzów, Perzów 78, 63-642 Perzów, lub
 - elektronicznie : przetargi@perzow.pl
2. Ocena ofert zostanie dokonana niezwłocznie po terminie otwarcia ofert.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Oferta do terminu składania ofert stanowi własność Wykonawcy.
6. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
8. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
9. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest:
 - Agnieszka Smolarek – w sprawach procedury udzielenia zamówienia, adres email : agnieszka.smolarek@perzow.pl tel. 062 786 1853;
 - Justyna Hołub Rojkiewicz – w sprawach przedmiotu zamówienia, adres email: justyna.rojkiewicz@perzow.pl tel. 62 590 32 20.
2. Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich, niewymienionych w pkt. 1.
3. Wszystkie informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne będą przekazywane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną,
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający może udzielić wyjaśnień jeżeli uzna, że zapytanie będzie miało wpływ na treść składanej oferty.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania jeżeli:
 - oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego,
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny ofert – CENA BRUTTO	Waga ceny
1.	Cena brutto za 1 km	100%

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku,

- 1) Kryteria mają przyporządkowaną ilość punktów w skali od 0 do 100 zgodnie z posiadaną wagą,
- 2) Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:

np. cena - waga 100 %, maksymalna ilość punktów 100

CENA

Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów.

Oferty inne otrzymają ilość punktów obliczoną wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \times 100 \% = \text{liczba punktów}$$

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza.

5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XIV. FORMA I SPOSÓB WYNAGRODZENIA

- 1) Za wykonanie usługi Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości ilość kilometrów x cena za 1 km, płatne na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
- 2) Do faktury Wykonawca winien załączyć szczegółowy wykaz przejechanych odcinków trasy w danym dniu wraz z przejechanymi kilometrami.
- 3) Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem po zakończeniu wyjazdu w terminie 14 dni od momentu złożenia faktury Zamawiającemu.
- 4) Faktura winna być wystawiona co miesiąc i dostarczona do Zamawiającego do 10go każdego miesiąca następującego po miesiącu zrealizowania usługi.
- 5) Cena za przedmiot zamówienia pozostaje niezmienna do końca realizacji zamówienia.

XV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, jednocześnie odpowiada On za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. odmienne postanowienia są nieważne

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą elektroniczną lub pocztową. Oferenci są zobowiązani do potwierdzenia odebrania powiadomienia poprzez przesłanie zwrotnej wiadomości e-mail.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Oświadczenia – zał. nr 2

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Perzów;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Perzowie jest Pani Monika Idźczak, iod@perzow.pl;

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres email) w celu przeprowadzenia postępowania przez czas realizacji przedmiotu umowy.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Świadczenie usługi transportowej związanej z wyjazdem do Karpacza”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie dotyczącym realizacji zamówienia.;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz przez okres archiwizacji, zgodnie z kategorią dokumentacji

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Kodeksie Cywilnym w zakresie niezbędnym do zawarcia umowy.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

KIEROWNIK
Dziennego Domu Seniora
w Domostowie
Hołub-Rojkiewicz
mgr Justyna Hołub-Rojkiewicz

FORMULARZ OFERTOWY

dla postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na usługę pn.

„Świadczenie usługi transportowej, związanej z dowozem i odwozem podopiecznych

Dziennego Domu Seniora w Domasławie”

1. Zamawiający:

Dzienny Dom Seniora w Domasławie

Domasłów 1

63-642 Perzów

REGON 382127990

NIP 619-20-48-720

2. Oferta złożona przez:

nazwa i adres wykonawcy.....

.....

NIP REGON

Tel.

adres e-mail

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia pt. **„Świadczenie usługi transportowej, związanej z dowozem i odwozem podopiecznych Dziennego Domu Seniora w Domasławie”**

zgodnie z wymogami w zapytaniu ofertowym nr ROŚGPK.271.DDS1.2019 w pełnym zakresie za cenę ryczałtową za każdy 1 przejechany kilometr na trasie dowozu i odwozu osób :

cena netto zł / 1 przejechany km

VAT..... % w kwocie: zł

Łącznie cena brutto zł / 1 przejechany km

(słownie:.....)

Cena podana w niniejszym formularzu będzie obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.

4. Oświadczam, iż :

a) zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i uznajemy za związanych określonymi w nim postanowieniami i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,

b) spełniamy wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w treści zapytania

b) posiadamy niezbędną wiedzę i zdolności, uprawnienia do realizacji zadania zgodnie z warunkami.

c) posiadamy polisę OC i NW

d) uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,

e) przyjmujemy termin realizacji zamówienia

f) przyjmujemy 14-dniowy termin płatności faktury przez Zamawiającego.

g) czujemy się związani z niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia terminu składania ofert.

h) jesteśmy świadomi, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (tj Dz.U. z 2018 poz. 1600.) „ *Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego, od banku, jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi(...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę (...) podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*”.

5. Zamówienie zrealizujemy:

sami */przy udziale podwykonawców*:

.....
(zakres powierzonych części zadania)

_____, dnia _____ 2019 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dla usługi pn. „Świadczenie usługi cateringowej dla podopiecznych Dziennego Domu Seniora w Domasławie”

Niniejszym oświadczam(y), że firma którą reprezentuję(my) może ubiegać się o udzielenie zamówienia, gdyż:

1. Spełnia warunki udziału w postępowaniu,
2. Posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. Dysponuje potencjałem technicznym i zawodowym,
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następujących podmiotów:

.....
w zakresie

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

oświadczam, że jesteśmy świadomi, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (tj Dz.U. z 2018 r poz. 1600) „ Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego, od banku, jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi(...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę (...) podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

