

**w sprawie: umieszczania reklam na nieruchomościach stanowiących własność Gminy
Perzów oraz ustalania opłat tego tytułu.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa tryb udostępniania nieruchomości stanowiących własność Gminy Perzów w celu umieszczenia reklam oraz sposób ustalania opłat z tego tytułu.

§ 2

Zarządzenie nie dotyczy pasa drogowego w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1440).

§ 3

Ilekróć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) nieruchomościach – należy przez to rozumieć nieruchomości lub ich części, w tym obiekty - budowle i budynki, które stanowią przedmiot własności Gminy Perzów i nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste oraz nieruchomości będące przedmiotem użytkowania wieczystego Gminy Perzów,
- 2) reklamie – należy przez to rozumieć przekaz informacji wizualnej, zmierzający do promocji sprzedaży towarów i usług przy wykorzystaniu odpowiedniego nośnika reklamy,
- 3) nośniku reklamy – należy przez to rozumieć urządzenie reklamowe w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami zawierające powierzchnię przeznaczoną do eksponowania reklamy.

§ 4

Nieruchomości mogą być oddawane w dzierżawę w celu umieszczenia reklam.

§ 5

Umieszczenie nośników reklamy może nastąpić zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446) oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie uregulowaniami prawnymi.

§ 6

1. Umowy dzierżawy nieruchomości w celu umieszczenia reklam mogą być zawierane na okres do trzech lat w trybie bezprzetargowym. Zawarcie umowy użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony następuje w drodze przetargu. Wójt za zgodą rady gminy mogą wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia tych umów.

* *niepotrzebne skreślić*

2. Projekt reklamy z uwzględnieniem kształtu, kolorystyki i wymiarów wraz z konstrukcją wymaga uprzedniej akceptacji Wójta Gminy.
3. Zawarcie umowy dzierżawy na okres dłuższy niż trzy lata nastąpić może na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 7

1. Zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości w celu umieszczenia reklamy nastąpić może na wniosek zainteresowanego podmiotu.
2. Określa się :
 - 1) wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 w brzmieniu załącznika Nr 1 do zarządzenia,
 - 2) wzór umowy dzierżawy w brzmieniu załącznika Nr 2 do zarządzenia.

§ 8

1. Za oddanie w dzierżawę nieruchomości w celu umieszczenia reklamy ustala się stawki w wysokości i według zasad określonych w załączniku Nr 3 do zarządzenia
2. Opłata za jeden miesiąc umieszczenia reklamy odpowiada iloczynowi powierzchni reklamy i właściwej stawki opłat.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu ds. Ochrony Środowiska, Gosp. Przestrzennej, Komunalnej, Rolnictwa i Oświaty.

§ 10

Tracą moc: zarządzenie Wójta Gminy Perzów Nr Or.0050.4.2014 z dnia 31 stycznia 2014 r. w sprawie umieszczania reklam na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Perzów oraz ustalania opłat z tego tytułu oraz zarządzenie Wójta Gminy Perzów Nr Or.0050.14.2016 z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr Or.0050.4.2014.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Perzów.



WÓJT
mgr Danuta Froń

**WNIOSEK
NA UMIESZCZENIE REKLAMY NA NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ GMINY
PERZÓW**

1. Dane przedsiębiorcy – właściciela reklamy, z którym ma być zawarta umowa:

- osoby fizyczne działające na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej wpisują: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nazwę i siedzibę działalności,
- Spółki z o.o., spółki akcyjne, inne instytucje wpisują: nazwę i siedzibę firmy, imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.

.....
.....
....

2. Proponowana lokalizacja reklamy:

.....
.....
....

3. Opis reklamy (zaznaczyć odpowiednio):

- ☐ wolno stojąca trwale związana z gruntem
- ☐ wolno stojąca nie związana z gruntem
- ☐ naścienna
- ☐ jednostronna
- ☐ dwustronna
- ☐ inna (opisać)

Wymiary reklamy

Powierzchnia tablicy reklamowej w m² – jedna strona.

Rodzaj umocowania reklamy (w przypadku reklamy wolno stojącej nie związanej z gruntem)

.....

4. Okres umieszczenia reklamy:

od do

Załączniki do wniosku (zaznaczyć dołączone):

- ☐ wizualizację reklamy w terenie lub szkic obiektu z umiejscowieniem reklamy,
- ☐ projekt reklamy z uwzględnieniem kształtu, kolorystyki i wymiarów wraz z konstrukcją,
- ☐ zezwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – w przypadku lokalizacji reklamy na obiekcie objętym ochroną konserwatorską,
- ☐ zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, odpis z KRS,
- ☐ kserokopia potwierdzenia przyjęcia przez Starostę Kępińskiego zgłoszenia robót budowlanych związanych z instalowaniem tablicy reklamowej wraz z oświadczeniem właściciela reklamy o braku sprzeciwu organu do wykonywania robót.

.....
(podpis)

**WZÓR UMOWY
UMOWA NR**

zawarta w dniu w pomiędzy:
Gminą Perzów z siedzibą w, NIP:
....., reprezentowaną przez:
..... – Wójta Gminy Perzów
zwaną w dalszej treści umowy *Wydierżawiającym*
a
..... z siedzibą w
....., NIP:, reprezentowaną przez:
.....
zwaną/zwanym w dalszej treści umowy *Właścicielem reklamy*,
o następującej treści:

§ 1

Wydierżawiający zezwala *Właścicielowi reklamy* na umieszczenie reklamy wolno stojącej trwale związanej z gruntem/ wolno stojącej nie związanej z gruntem, w sposób określony we wniosku/ naścienną/ jednostronną/ dwustronną* o wymiarach i powierzchni m², na obiekcie/terenie położonym w przy ul., w odległości ... m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres trzech lat od dniado dnia.....

§ 3

Właściciel reklamy zobowiązany jest do:

- 1) utrzymania reklamy w estetycznym stanie,
- 2) w przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego reklamy do natychmiastowej konserwacji, naprawy lub usunięcia jej z obiektu/terenu komunalnego,
- 3) czasowego usuwania reklamy, na swój koszt, za częściowym zwrotem opłaty, w przypadku konieczności przeprowadzenia prac związanych z remontem lub utrzymaniem obiektu/terenu komunalnego, po otrzymaniu pisemnego wezwania,
- 4) usunięcia reklamy z obiektu/terenu komunalnego i przywrócenia obiektu/terenu do poprzedniego stanu użyteczności po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy, na koszt własny.

§ 4

Wydierżawiający w przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego reklamy wezwie pisemnie *Właściciela reklamy* do jej naprawienia lub odnowienia, a w przypadku nie dostosowania się do wezwania, *Zarządca* usunie reklamę z obiektu/terenu komunalnego na koszt *Właściciela*, bez prawa do odszkodowania.

§ 5

* *niepotrzebne skreślić*

Wydierżawiający zastrzega sobie możliwość do:

- 1) niedopuszczenia do umieszczenia reklamy o ile stwierdzi, że jest ona wykonana w sposób nieestetyczny lub jej konstrukcja może zagrażać bezpieczeństwu ludzi i mienia,
- 2) natychmiastowego usunięcia reklamy na koszt właściciela, w przypadku stwierdzenia, że zagraża ona bezpieczeństwu,
- 3) usunięcia reklamy na koszt właściciela, w przypadku nie uiszczenia opłat przez okres 2 miesięcy,
- 4) usunięcia reklamy na koszt właściciela, w przypadku ustawienia reklamy wolno stojącej trwale związanej z gruntem z naruszeniem warunków określonych w art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1440).

§ 6

1. *Właściciel reklamy* zobowiązuje się ponosić miesięczną opłatę za umieszczenie reklamy w wysokości zł netto (słownie:), obliczoną w sposób następujący: zł x ... m². Do opłaty dolicza się obowiązującą stawkę podatku VAT.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1, uiszczana będzie za każdy miesiąc w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury lub jednorazowo za cały rok z góry za 12 miesięcy płatne w pierwszym kwartale danego roku w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury, przelewem na konto w nr

§ 7

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za porozumieniem bądź za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, a w przypadku nie przestrzegania postanowień umowy przez *Właściciela reklamy*, bez wypowiedzenia przez *Wydierżawiającą*.

§ 8

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory wynikłe na tle realizacji warunków niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy miejscowo dla *Wydierżawiającego*.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla *Wydierżawiającego* i jeden dla *Właściciela reklamy*.

Wydierżawiający

Właściciel reklamy

**Zasady ustalania wysokości opłat z tytułu umieszczenia nośników reklamy na
nieruchomościach komunalnych**

1. Wysokość miesięcznych opłat z tytułu umieszczenia nośników reklamy ustalana jest w zależności od powierzchni eksponowania reklamy

Forma nośnika reklamy	Wysokość opłat miesięcznych za powierzchnię reklamy zł (netto) odpowiednio za każdy 1m ² reklamy
Transparentowe	10,00
Reklamy ściennie malowane lub instalowane na obiektach	10,00
Reklamy związane z gruntem	20,00
Ruchome wystawiane na czas określony	10,00

3. Stawki opłat podlegają opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług.
3. Stawkę określoną w pkt. 1 oblicza się odrębnie za każdą stronę nośnika reklamy dwu- lub wielostronnego.
4. Do obliczenia powierzchni nośnika reklamy o kształcie nieregularnym przyjmuje się powierzchnię prostokąta, w którym mieści się dana reklama.
5. W przypadku gdy umowa nie obejmuje pełnych miesięcy kalendarzowych stosuje się dzienną stawkę opłaty jako iloraz stawki miesięcznej przez ilość dni miesiąca.
6. Stawki określone w niniejszym załączniku powiększa się o podatek VAT w wysokości 23%
7. Z tytułu umieszczenia nośnika reklamy bez zawarcia umowy lub w przypadku przekroczenia terminu obowiązywania umowy, opłata wynosi 300% wysokości stawki ustalonej w pkt. 1 załącznika nr 3.

