

Z A R Z Ą D Z E N I E NR 52/2008
WÓJTA GMINY PERZÓW
z dnia 21 października 2008r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku na dzień 31 grudnia 2008r. w Urzędzie Gminy Perzów, OSP, LZS.

Na podstawie art. 26 ust. 1,2 i 3 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 ze zmianami)
z a r z ą d z a m :

§ 1

1. Inwentaryzację składników majątku przeprowadza Komisja Inwentaryzacyjna
2. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona drogą spisu z natury na ostatni dzień roku obrotowego.

§ 2

1. Kierownik jednostki organizacyjnej powołuje Komisję Inwentaryzacyjną.
2. W skład Komisji Inwentaryzacyjnej wchodzi dwie osoby oraz Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 3

1. Dział księgowości w Urzędzie Gminy Perzów zobowiązany jest do przygotowania ostemplowanych i ponumerowanych arkuszy spisowych.
2. Skarbnik Gminy jest zobowiązana wydać arkusze spisowe Przewodniczącym Komisji Inwentaryzacyjnej w dniu rozpoczęcia inwentaryzacji.
3. Wydane arkusze objęte są kontrolą zużycia.

§ 4

1. Dane na arkuszach spisowych należy wpisać długopisem, czytelnie. Wszelkie poprawki należy przekreślić w sposób pozwalający na ich odczytanie oraz zamieścić podpisy komisji dokonującej poprawki.
2. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej rozstrzyga wszelkie kwestie sporne powstałe w trakcie sporządzania spisu z natury.

§ 5

1. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej po zakończeniu inwentaryzacji przeprowadza weryfikującą kontrolę sporządzonego spisu z natury. Na arkuszu spisowym należy zaznaczyć pozycje, które zostały skontrolowane.

§ 6

1. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiada za prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji przed kierownikiem jednostki organizacyjnej.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnik Gminy.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Wójt
Barbara Kucharska
Barbara Kucharska