

z dnia 20 kwietnia 2020 roku

**w sprawie określenia wzorów dokumentów niezbędnych do ubiegania się o ulgę w spłacie
należności cywilno-prawnych na podstawie Uchwały Rady Gminy Perzów nr XLVII/240/2010 z dnia
30 września 2010r.**

Na podstawie art. 40, art. 44 ust 3, art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869 ze zmianami), oraz na podstawie § 7 i § 10 Uchwały Rady Gminy Perzów nr XLVII/240/2010 z dnia 30 września 2010r. zarządzam co następuje:

§ 1

1. Postanawiam określić wzory druków obowiązujących przy ubieganiu się o udzielanie pomocy na podstawie Uchwały Rady Gminy Perzów nr XLVII/240/2010 z dnia 30 września 2010r. w stosunku do należności cywilno-prawnych.
2. Określa się wzory dokumentów stanowiące załączniki do zarządzenia:
 - a) wniosek w sprawie odroczenia terminu zapłaty, rozłożenia na raty, umorzenia należności cywilno-prawnej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - b) oświadczenie o dochodach oraz stanie majątkowym, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
 - c) oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,
 - d) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia,
 - e) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT

mgr Danuta Froń

Perzów, dnia

.....

imię i nazwisko / nazwa

.....

PESEL

.....

adres / siedziba

.....

nr tel.

Wójt Gminy Perzów

WNIOSEK

w sprawie umorzenia/ odroczenia terminu płatności/ rozłożenia na raty/* należności cywilnoprawnej

Na podstawie § 6 ust. 1 pkt 3 Uchwały Nr XLVII/240/2010 Rady Gminy Perzów z dnia 30 września 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w stosunku do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych, zwracam się z prośbą o odroczenie terminu zapłaty/rozłożenie na raty/umorzenie* zaległych należności wraz z odsetkami powstałych z tytułu

.....
za okres

Jednocześnie oświadczam, iż ubiegam się o pomoc jako: osoba fizyczna / podmiot wnioskujący przyznanie ulgi niestanowiącej pomocy de minimis / przedsiębiorca wnioskujący o udzielenie pomocy de minimis.*

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis

Załączniki:

1.

2.

* właściwe podkreślić

WÓJT
mgr Danuta Froń

OŚWIADCZENIE

o dochodach oraz stanie majątkowym osób fizycznych i podmiotów ubiegających się o ulgę w spłacie należności nie stanowiącej pomocy de minimis na podstawie Uchwały NR XLVII/240/2010 Rady Gminy Perzów z dnia 30 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w stosunku do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania

Numery telefonów

PESEL

NIP

Regon

Właściwy Urząd Skarbowy

I. Dochody :

1. Dochód brutto / strata uzyskana w poprzednim roku podatkowym

.....

(w załączeniu kopia zeznania podatkowego)

3. Dochody brutto uzyskane w okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym wnioskodawca złożył wniosek:

a/ wynagrodzenie ze stosunku pracy, w tym zasiłki pieniężne z ubezpieczenia społecznego wypłacone przez zakład pracy:

.....

(w załączeniu zaświadczenie z zakładu pracy)

b/ Emerytury i renty

.....

(w załączeniu odcinek renty lub emerytury, wyciąg z konta bankowego)

c/ Działalność gospodarcza

.....

(w załączeniu zaświadczenie o dochodach z Urzędu Skarbowego, potwierdzenie dokonania wpisu w CEIDG, kopia dokumentu o nadaniu numeru NIP i REGON)

d/ Pozostałe dochody :

* inne umowy (zlecenia, o dzieło itp.)

tytuł, kwota

- świadczenia o charakterze pomocy społecznej:

tytuł, kwota

(w załączeniu zaświadczenie)

- zasiłek dla bezrobotnych:

tytuł, kwota

(w załączeniu zaświadczenie)

- inne źródła (w tym najem, dzierżawa, itp.)

tytuł, kwota

e/ Dochody współmałżonka:

tytuł, kwota

(w załączeniu zaświadczenie z zakładu pracy, odcinek emerytury lub renty, inne)

Stan majątkowy wnioskodawcy w tym objęty wspólnością ustawową :

1. Nieruchomości :

- dom o powierzchni m², wartość

tytuł prawny

adres

- mieszkanie o powierzchni m², wartość

tytuł prawny

adres

- gospodarstwo rolne o powierzchni wartość

tytuł prawny

adres

- inne nieruchomości o powierzchni m², wartość

tytuł prawny

adres

2. pojazdy mechaniczne (kserokopia dowodu rejestracyjnego)

marka, rok produkcji wartość

tytuł prawny

marka, rok produkcji wartość

tytuł prawny

3. zasoby pieniężne

- lokaty bankowe: waluta kwota

- papiery wartościowe: rodzaj kwota

III. Zobowiązania:

a/ wydatki na ochronę zdrowia

b/ alimenty

c/ woda, kanalizacja

d/ ogrzewanie

e/ czynsz

f/ energia elektryczna

g/ inne koszty

h/ zobowiązania wobec Urzędu Skarbowego, ZUS, KRUS i innych instytucji państwowych (należy podać wysokość zobowiązania, termin płatności, wysokość raty)

.....

i/ zaległości spłacane w sądowym lub administracyjnym postępowaniu egzekucyjnym, (należy podać wysokość zobowiązania, tytuł egzekucyjny)

.....

.....

.....

j/ zapłata kredytu mieszkaniowego, bankowego lub spłaty ratalne (należy podać nazwę banku lub instytucji bankowej, wysokość zobowiązania, termin płatności, wysokość raty)

.....

.....

.....

k/ inne wydatki na utrzymanie rodziny, np wyżywienie, zakup odzieży, obuwia itp.

.....

.....

.....

IV. Osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie:

1. lat dochód

2. lat dochód

3. lat dochód

4. lat dochód

5. lat dochód

6. lat dochód

**V. Ulgi uzyskane przez wnioskodawcę ze środków publicznych (podatki, dotacje, zwolnienia, itp.)
w ostatnich trzech latach:**

.....
.....
.....

**VI. Informacja wnioskodawcy o przeznaczeniu pomocy publicznej w przypadku udzielenia ulgi.
Zgodnie z obowiązującymi przepisami pomoc publiczna podlega kontroli i inne wykorzystanie, niż
na zadeklarowany cel może spowodować zwrot udzielonej ulgi wraz z ustawowymi odsetkami:**

.....
.....
.....

VII. Informacje o prowadzonej działalności gospodarczej.

1. Prowadzę/prowadziłem/am działalność gospodarczą:

.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres firmy, rodzaj prowadzonej działalności, wyposażenie w środki trwałe)

data ewentualnej likwidacji

2. Nie prowadzę działalności gospodarczej.

VIII. Dodatkowe uwagi wnioskodawcy:

1. Zachodzą inne okoliczności mające wpływ na moją sytuację materialną:

a) sytuacje losowe (np. choroba, wypadek, kradzież)

.....
.....
.....

b) wsparcie materialne osób trzecich (osoba fizyczna, instytucja – np. opieka społeczna)

.....
.....
.....

2. Nie zachodzą inne okoliczności mające wpływ na moją sytuację materialną.

IX. Załączniki:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

Podpis wnioskodawcy

.....
(dnia)

.....

WOJT
mgr Danuta Froń

OŚWIADCZENIE
o wielkości otrzymanej pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w
rolnictwie lub rybołówstwie bądź jej nie
otrzymaniu¹⁾

.....dnia

.....
imię i nazwisko /firma

.....
.....
.....
adres/siedziba

NIP.....

W związku z wnioskiem o:

.....
.....
....., złożonym do tut. organu podatkowego, w dniu..... oświadczam,
że w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych:

a/

- nie otrzymałem/am/ pomocy *de minimis* ²⁾
- otrzymałem/am/ pomoc *de minimis* ²⁾

☐☐

w łącznej kwocie:

.....zł

co stanowiło kwotę:

.....EURO

¹⁾ Art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.). Wnioskodawca zamiast niniejszego oświadczenia, może złożyć wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* oraz o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w roku złożenia wniosku oraz w przeciągu dwóch lat poprzedzających rok złożenia wniosku.
²⁾ Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem x.

b/

- nie otrzymałem/am/ pomocy *de minimis* ²⁾
w rolnictwie i rybołówstwie
- otrzymałem/am/ pomoc *de minimis* ²⁾
w rolnictwie i rybołówstwie

☐☐

- 2 -

w łącznej kwocie:

.....zł

co stanowiło kwotę:

.....EURO

.....
podpis Wnioskodawcy

POUCZENIE

Za przedkładanie, w celu pozyskania środków pieniężnych, podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę albo nierzetelnych dokumentów, osoba składająca oświadczenie może być pociągnięta do odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 297 § 1 oraz karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5 (Kodeks karny – Dz. U z 2019 r. poz.1950 ze zm.).

WÓJT
mgr Danuta Froń

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)

A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis¹⁾

A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce²⁾

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę⁴⁾

5) Forma prawna podmiotu⁵⁾

☐

przedsiębiorstwo państwowe

☐

Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa

☐

Jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)

☐

spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

☐

Jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)

☐

inna (podać jaka)

1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika³⁾

2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika

3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)⁵⁾

☐

mikroprzedsiębiorca

☐

mały przedsiębiorca

☐

średni przedsiębiorca

☐

inny przedsiębiorca

7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)⁶⁾

8) Data utworzenia podmiotu

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami⁷⁾

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?

☐ tak ☐ nie

b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?

☐ tak ☐ nie

c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?

☐ tak ☐ nie

d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?

☐ tak ☐ nie

e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?

☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanym z podmiotem przedsiębiorcom⁸⁾

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców?

☐ tak ☐ nie

b) przejął innego przedsiębiorcę?

☐ tak ☐ nie

c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy?

☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom⁸⁾

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot⁸⁾

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem⁸⁾

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis⁹⁾

1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

☐ tak ☐ nie

2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro-, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-¹⁰⁾?

☐ tak ☐ nie

☐ nie dotyczy

3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) podmiot odnotowuje rosnące straty?

☐ tak ☐ nie

b) obroty podmiotu maleją?

☐ tak ☐ nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?

☐ tak ☐ nie

d) podmiot ma nadwyżki produkcji¹¹⁾?

☐ tak ☐ nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?

☐ tak ☐ nie

f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu?

☐ tak ☐ nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu?

☐ tak ☐ nie

h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa?

☐ tak ☐ nie

i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?

☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury¹²⁾?

☐ tak ☐ nie

2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

☐ tak ☐ nie

3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

☐ tak ☐ nie

4) w sektorze drogowego transportu towarów?

☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?

☐ tak ☐ nie

5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?

☐ tak ☐ nie

6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa¹³⁾ uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?

☐ tak ☐ nie

☐ nie dotyczy

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?

☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?

☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę¹⁴⁾ w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Stanowisko służbowe

Numer telefonu

Data i podpis

- 1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wniośkuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę, pod jaką spółka funkcjonuje na rynku, oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.
- 2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wniośkuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).
- 3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.
- 4) Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_wykorzystaniem_aplikacji_shrimp.php.
- 5) Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.
- 6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.
- 7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.
- 8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.
- 9) Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.
- 10) Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.
- 11) Dotyczy wyłącznie producentów.
- 12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).
- 13) Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.
- 14) Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.

WÓJT
mgr Danuta Froń

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub
rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.**

A. Informacje dotyczące wnioskodawcy

1) Imię i nazwisko albo nazwa

.....
.....

2) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.....
.....
.....
.....

3)

Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje <i>pomocy</i> za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3)¹⁾	
1) mikroprzedsiębiorstwo	
2) małe przedsiębiorstwo	
3) średnie przedsiębiorstwo	
4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3	

**B. Informacje o rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą
wnioskodawca ubiega się o *pomoc***

Rodzaj prowadzonej działalności:¹⁾

☐ działalność w rolnictwie:

☐ w leśnictwie

☐ inna niż w leśnictwie

☐ działalność w rybołówstwie

C. Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej *pomocy publicznej*, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu *pomocy*?¹⁾

[] tak [] nie

D. Informacje dotyczące otrzymanej *pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą*, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o *pomoc*

Lp.	Dzień udzielenia <i>pomocy</i>	Podstawa prawna udzielenia <i>pomocy</i>	Wartość otrzymanej <i>pomocy</i>	Forma <i>pomocy</i>	Przeznaczenie <i>pomocy</i>
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
4.					

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia *pomocy* (kol. 1) - dzień udzielenia *pomocy* w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących *pomocy publicznej*, np. dzień wydania decyzji o udzieleniu *pomocy* lub podpisania umowy w sprawie przyznania *pomocy*.
2. Podstawa prawna udzielenia *pomocy* (kol. 2) - należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została *pomoc*, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.
3. Wartość otrzymanej *pomocy* (kol. 3) - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości *pomocy publicznej* udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)), np. określoną w decyzji lub umowie.
4. Forma *pomocy* (kol. 4) - należy określić formę otrzymanej *pomocy*, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.
5. Przeznaczenie *pomocy* (kol. 5) - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte *pomocą*, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

.....		
imię i nazwisko	nr telefonu	data i podpis

¹⁾ Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

WÓJT
mgr Danuta Froń