

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Perzów oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148; z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Perzów:

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych	od 18 lutego 2020 r. do 3 marca 2020 r.	od 7 kwietnia 2020 r. do 21 kwietnia 2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.)	od 4 marca 2020 r. do 18 marca 2020 r.	od 22 kwietnia 2020 r. do 6 maja 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości wyników postępowania rekrutacyjnego przez komisję rekrutacyjną w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	19 marca 2020 r.	7 maja 2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 19 marca 2020 r. do 31 marca 2020 r.	od 7 maja 2020 r. do 12 maja 2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	1 kwietnia 2020 r.	13 maja 2020 r.

§ 2. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów określone w uchwale nr XXVII/131/2017 Rady Gminy Perzów z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów stosowanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i do oddziałów przedszkolnych, dla

których organem prowadzącym jest Gmina Perzów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów :

- 1) pozostawanie w zatrudnieniu obojga rodziców/prawnych opiekunów kandydata, prowadzenie przez nich gospodarstwa rolnego, lub działalności gospodarczej - 3 punkty;
- 2) uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola lub do funkcjonującej w pobliżu szkoły, – 2 punkty;
- 3) dogodne położenie wybranego przedszkola względem miejsca pracy jednego z rodziców/prawnych opiekunów kandydata lub miejsca ich zamieszkania – 2 punkty;
- 4) zadeklarowanie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty przedszkola w wymiarze powyżej 5 godzin dziennie – 1 punkt.

Dokumenty niezbędne do potwierdzenia w/w kryteriów:

- 1) oświadczenie o pozostawaniu w zatrudnieniu obojga rodziców/prawnych opiekunów lub prowadzeniu przez nich gospodarstwa rolnego, lub działalności gospodarczej,
- 2) oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tego przedszkola lub do funkcjonującej w pobliżu szkoły, lub żłobka,
- 3) oświadczenie o dogodnym położeniu wybranego przedszkola względem miejsca pracy jednego z rodziców/prawnych opiekunów kandydata lub miejsca ich zamieszkania,
- 4) informacja zawarta we wniosku o przyjęcie do przedszkola, określająca potrzebę opieki nad kandydatem, w wymiarze powyżej 5 godzin dziennie.

§ 3. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas I publicznych szkół podstawowych obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów określone w uchwale nr XXVII/130/2017 Rady Gminy Perzów z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych, przyznania liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia przyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych, dla których Gmina Perzów jest organem prowadzącym, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej:

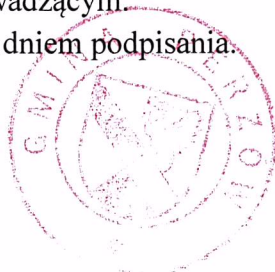
- 1) uczęszczanie rodzeństwa do danej szkoły podstawowej lub do położonego w pobliżu przedszkola – 1 punkt;
- 2) uprzednie uczęszczanie do przedszkola znajdującego się w obwodzie danej szkoły podstawowej – 2 punkty;
- 3) posiadanie miejsca zamieszkania na terenie Gminy Perzów - 2 punkty;
- 4) zatrudnienie co najmniej jednego z rodziców lub opiekunów prawnych na terenie obwodu danej szkoły podstawowej – 3 punkty.

Dokumentami potwierdzającymi spełnianie w/w kryteriów są oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów ubiegających się o przyjęcie do szkoły podstawowej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Perzów.

§ 5. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Perzów, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Perzów, a także na tablicach ogłoszeń przedszkoli i szkół, dla których Gmina Perzów jest organem prowadzącym.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Z uł. 
mgr Weronika Urbanska
Zastępca Wójta