



GMINA PERZÓW
PERZÓW 78, 63-642 PERZÓW
tel. 627861060; fax: 62 7861509
www.perzow.pl e-mail:gmina@perzow.pl

Perzów, dn.29.11.2019 r.

ROŚGPK 271.48.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE **ROŚGPK.271.48.2019**

na usługę pn.: „**Zbieranie, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag**”

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Perzów reprezentowana przez
Wójta Gminy Perzów
Perzów 78
63-642 Perzów
tel.: 062 786 1850
faks: 062 786 1509
e-mail: gmina@perzow.pl
strona internetowa: www.perzow.nowoczesnagmina.pl

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane zgodnie z obowiązującym w Gminie Perzów Regulaminem Udzielania Zamówień o wartości nie przekraczającej 30 000 euro (Zarządzenie Wójta Or.0050.5.2017 z dn. 18 stycznia 2017 r.). W zakresie nieuregulowanym w niniejszym zapytaniu, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1145). Wszelkie informacje przedstawione w zapytaniu ofertowym przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, będą odbywać się wyłącznie w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **ROŚGPK.271.48.2019**
Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na wyżej wymienione oznaczenie.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) Przedmiotem zamówienia jest jednorazowy odbiór transport, odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych, siatki, sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Perzów w roku 2020. Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej i finansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Masa wyrobów objętych przedmiotowym zamówieniem wynosi szacunkowo:

- 1) Folia rolnicza - ok 30 Mg
- 2) Siatka – ok 8 Mg
- 3) Sznurek do owijania balotów – ok 1 Mg
- 4) Opakowania po nawozach – ok 5 Mg
- 5) Opakowania typu Big Bag – ok 14 Mg

Podane ilości odpadów są szacunkowe. W trakcie realizacji zamówienia ilość odpadów może ulec nieznacznej zmianie.

2) Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa

3) Prace wykonywać będą osoby posiadające stosowne uprawnienia,

4) Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

a) zbiórka i załadunek odpadów z folii rolniczych, siatki, sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach typu Big Bag

b) ważenie zebranych odpadów przy użyciu własnych posiadających legalizację urządzeń

c) transport zebranych odpadów z miejsca odbioru (posesje rolników na terenie Gminy Perzów) do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów i ich rozładunek

d) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia,

e) Wykonawca własnym kosztem i staraniem ustali terminy odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki, sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag z właścicielami posesji, na których są składowane ww odpady z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem oraz przedłoży zamawiającemu harmonogram pracy do 3 dni przed przystąpieniem do prac.

5) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

a) uzyskać z każdej nieruchomości protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki, sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu.

Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- Imię i nazwisko właściciela posesji / użytkownika z której odbierane są odpady,
 - adres odbioru odpadów,
 - datę odbioru
 - wagę (masę) odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze, siatkę i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag
 - podpis właściciela / użytkownika,
- Podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
- pieczęć wykonawcy.

6) Wykonawca zobowiązany jest

a) do ważenia odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki, sznurka, opakowaniach po nawozach i typu Big Bag na każdej posesji

b) do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz. 701), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019r. poz. 819) – „Karta przekazania odpadu”.

c) wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:

- oryginałów kart przekazania odpadów, osobno dla każdego właścicieli nieruchomości, z której odebrano odpady oraz karty przekazania odpadów poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu

- wykonawca wykona co najmniej 10 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie realizacji zadania i udostępni je Zamawiającemu,

- po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego z którego dokonano usunięcia odpadu, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na wszystkie frakcje ,

- po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych

6) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, u których wykonywał prace zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781)

7) Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia

8) Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawcę przed złożeniem oferty wizji w terenie w celu zapoznania się ze specyfiką odbioru odpadów z terenu gminy.

V TERMIN REALIZACJI UMOWY

Zamówienie należy zrealizować w przedziale czasowym czerwiec- wrzesień 2020 roku jednak nie wcześniej niż po zawarciu umowy dotacyjnej o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

Termin realizacji przedmiotu umowy wskazany będzie w umowie zawartej z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający informuje że realizacja zadania nastąpi nie wcześniej niż po podpisaniu umowy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę oraz Zamawiający zastrzega sobie prawo i możliwość do rozwiązania umowy zgodnie z warunkiem rozwiązującym na podstawie kodeksu cywilnego (Art. 89 k.c. Z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych albo wynikających z właściwości czynności prawnej, powstanie lub ustanie skutków czynności prawnej można uzależnić od zdarzenia przyszłego i niepewnego (warunek)) przed zrealizowaniem przedmiotu

VI WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia
 - b) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
zdolności technicznej lub zawodowej tj. oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym lub zawodowym w zakresie posiadania osób i urządzeń zdolnych do wykonania zamówienia .

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być złożona na formularzu załączonym do niniejszego
3. Oferta powinna:
 - 1) być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu.
 - 2) być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
 - 3) oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
 - 4) ponumerowana i oparafowana,
 - 5) być opatrzona pieczęcią firmową,
 - 6) posiadać datę sporządzenia,
 - 7) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP oraz adres email.
 - 8) być wypełniona w formularzu ofertowym w miejscu opisanym jako cena.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, poczty e-mail na adres przetargi@perzow.pl, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Perzów 78, 63-642 Perzów do dnia 06.12.2019 r. do godz. 10:00.
2. Ocena ofert zostanie dokonana niezwłocznie po terminie otwarcia ofert.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Oferta do terminu składania ofert stanowi własność Wykonawcy.
6. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.

8. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

9. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest:
Agnieszka Smolarek – w sprawach procedury udzielenia zamówienia, adres email : agnieszka.smolarek@perzow.pl tel. 062 78 61 853;
Justyna Hołub Rojkiewicz – w sprawach przedmiotu zamówienia, adres email: justyna.rojkiewicz@perzow.pl tel. 62 78 61 067.
- Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich, niewymienionych w pkt. 1.
- Wszystkie informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne będą przekazywane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną,
- Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający może udzielić wyjaśnień jeżeli uzna, że zapytanie będzie miało wpływ na treść składanej oferty.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania jeżeli:
 - oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego,
- Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	cena	100%

Liczba uzyskanych punktów przez daną ofertę stanowi sumę punktów przyznanych przez Zamawiającego, zgodnie ze stosowanymi kryteriami.

- Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku,
- Kryteria mają przyporządkowaną ilość punktów w skali od 0 do 100 zgodnie z posiadaną wagą,
- Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:
np. cena - waga 100 %, maksymalna ilość punktów 100

CENA

Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów.

Oferty inne otrzymają ilość punktów obliczoną wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \times 100 \% = \text{liczba punktów}$$

Gdzie:

Cena najniższa – to najniższy wynik sumy cen z oferty z poszczególnych pozycji (zbierania, transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych za 1 Mg oraz zbierania, transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big- Bag za 1 Mg;

Cena badana – to suma (zbierania, transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych za 1 Mg oraz zbierania, transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big- Bag za 1 Mg badanej oferty.

4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymagania określone w zapytaniu, oraz która zawiera najniższą cenę ofertową – otrzyma największą ilość punktów.

5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XIII. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, jednocześnie odpowiada On za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą elektroniczną. Oferenci są zobowiązani do potwierdzenia odebrania powiadomienia poprzez przesłanie zwrotnej wiadomości e-mail.

XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Perzów;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Perzowie jest Pani Monika Idźczak, iod@perzow.pl;

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres email) w celu przeprowadzenia postępowania przez czas realizacji przedmiotu umowy.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Zbieranie, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag” pod nr ROŚGPK.271.48.2019, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie dotyczącym realizacji zamówienia;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz przez okres archiwizacji, zgodnie z kategorią dokumentacji
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Kodeksie Cywilnym w zakresie niezbędnym do zawarcia umowy.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Z up. WÓJTA
W. Urbas
 mgr Weronika Urbaska
 Zastępca Wójta

FORMULARZ OFERTOWY

**złożony w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zadanie pn.
„Zbieranie, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych,
siatki i sznurka do owijania balotów, oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag”**

1. Zamawiający: Gmina Perzów 63-642 Perzów 78

2. Oferta złożona przez:

nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

NIP REGON

Tel.

adres e-mail

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami w zapytaniu ofertowym nr ROŚGPK.271.46.2019 w pełnym zakresie za cenę ryczałtową :

1. Zbierania, transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych za 1 Mg:

..... zł netto

(słownie:)

..... % VAT w kwociezł

.....zł brutto

(słownie:.....)

2.Zbierania, transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big- Bag za 1 Mg:

..... zł netto

(słownie:)

..... % VAT w kwociezł

.....zł brutto

(słownie:.....)

4. Oświadczamy, że :

- a) zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i uznajemy za związanych określonymi w nim postanowieniami i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i zdolności do realizacji zadania zgodnie z warunkami.
- c) uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- d) materiały użyte do realizacji zamówienia będą posiadały wymagane atesty i certyfikaty,
- e) przyjmujemy, że termin realizacji zamówienia będzie określony na etapie realizacji umowy
- g) przyjmujemy 14-dniowy termin płatności faktury przez Zamawiającego.
- h) czujemy się związani z niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia terminu składania ofert.
- i) jesteśmy świadomi, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny karny (tj Dz.U. z 2019 poz. 1950.) „ *Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego, od banku, jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi(...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę (...) podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*”.

5. Zamówienie zrealizujemy:

sami*/przy udziale podwykonawców*:

.....
.....

(zakres powierzonych części zadania)

_____, dnia _____ 2019 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składającego ofertę w postępowaniu na realizację zadania pn.:

„Zbieranie, transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym tj.:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem.
2. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
4. Posiadamy niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

.....dn.....r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki*

