

Zapytanie ofertowe nr 271.DDS2.2019

Na zadanie pn. :

„Świadczenie usługi cateringowej dla podopiecznych Dziennego Domu Seniora w Domasłowie”

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138o ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986) poniżej kwot określonych w art. 138 g ust. 1

I. ZAMAWIAJĄCY NAZWA I ADRES

Zamawiającym jest:

Dzienny Dom Seniora w Domasłowie reprezentowana przez

Kierownika Dziennego Domu Seniora

Domasłów 1

63-642 Perzów

tel.: 62 590 32 20

e-mail: justyna.rojkiewicz@perzow.pl

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **ROŚGPK.271.DDS2.2019**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na wyżej wymienione oznaczenie.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1.Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa dla podopiecznych Dziennego Domu Seniora w Domasłowie.
- 2.Usługa będzie polegała na dowozie (bez obsługi wydania posiłków) na adres Domasłów 1 pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku na godz. 13.00 posiłków dla 14 osób, składających się z : 3 razy w tygodniu zupa, 2 razy w tygodniu drugie danie(mięso, surówka i ryż/kasza lub ziemniaki i sos)
- 3.Dania w skali tygodnia nie powinny się powtarzać.
- 4.Posiłki powinny być przygotowywane w oparciu o jadłospis żywieniowy przygotowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego;
- 5.Danie powinno mieć wartość kaloryczną 500- 800 kcal.
- 6 Porcja zupy to co najmniej 300ml na osobę
- 7.Porcja mięsa / ryby (co najmniej 150 gram na osobę), ziemniaków, kaszy lub ryżu (co najmniej 150 gram na osobę), surówki (co najmniej 150 gram na osobę),
- 8.Posiłki nie mogą być przygotowywane z produktów głęboko mrożonych ani produktów instant,
- 9.Do przygotowania posiłków winny być użyte produkty spełniające normy jakościowe produktów spożywczych określone przez Instytut Żywienia i Żywności, produkty żywnościowe winny być świeże, potrawy winny być przyrządzane tego samego dnia, co świadczenie usługi,
- 10.W zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych winny być przestrzegane przepisy ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2018 poz. 1541),

11. Podczas przygotowywania i dostarczania posiłków winny być zachowane wymogi sanitarno – epidemiologiczne.

12 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby przygotowanie i dostarczenie posiłków odbywało się z zachowaniem zasad higieny, poszanowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności dotyczących wymogów sanitarnych stawianych osobom, biorącym udział w realizacji usługi, środkiem transportu wykorzystywanym przy realizacji usługi.

13 Posiłki powinny być dostarczane w opakowaniach termicznych, utrzymujących ciepło **(niewymagane są opakowania jednorazowe, porcje nie muszą być pakowane każda osobno)**. Zamawiający posiada zaplecze kuchenne do porcjowania posiłków i podawaniu ich w naczyniach wielokrotnego użytku.

14 Produkty powinny być dostarczone w zabezpieczonych termosach, naczyniach przystosowanych do przewożenia tego typu żywności.

15 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania nawet niewielkiej ilości posiłków (w zależności od liczby osób w placówce w danym dniu). Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ilości zamawianych posiłków dzień wcześniej w sposób ustalony z Wykonawcą.

16. Obiady odwołane z jednodniowym wyprzedzeniem nie będą podlegały fakturowaniu.

17 Wykonawca jest związany jednostkową ceną dziennego posiłku bez względu na ilość zamawianych posiłków. Zamawiający jest uprawniony do zamawiania dowolnej ilości posiłków w zależności od ilości osób przebywających aktualnie (tj. w danym dniu) w placówce. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zależne będzie od ilości zamówionych posiłków w okresach miesięcznych i określone zostanie na podstawie cen jednostkowych ustalonych w oparciu o ofertę przedłożoną przez Wykonawcę.

18 Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo do dostępu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie przygotowywania i transportu posiłków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji wszystkich parametrów zleconej usługi – na każdym etapie oraz w każdej chwili w miejscu przygotowywania posiłków i ich dostawy.

19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Kod CPV:

55321000-6- usługi przygotowania posiłków

55521200-0 – usługi dowożenia posiłków

IV INNE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Termin płatności faktury 14 dni.

2. Wykonawca wraz z fakturą będzie przekazywał wykaz ilości posiłków dostarczonych w danym miesiącu

3. Płatność na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków będzie następowała w cyklach miesięcznych przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie 14 dni od dnia przekazania faktury Zamawiającemu. Za dzień przekazania faktury uznaje się dzień wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia 01.07.2019 r. do 31.12.2019 r. od poniedziałku do piątku.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich
 - 2) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie;
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o posiadaniu uprawnień do realizacji zadania będącego przedmiotem zapytania ofertowego.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być złożona na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
3. Oferta powinna:
 - 1) być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu.
 - 2) być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
 - 3) oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
 - 4) ponumerowana i oparafowana,
 - 5) być opatrzona pieczęcią firmową,
 - 6) posiadać datę sporządzenia,
 - 7) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP oraz adres email.
 - 8) być wypełniona w formularzu ofertowym w miejscu opisanym jako cena.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy składać w terminie do dnia 26.06.2019 r. do godz. 10.00 w sposób:
 - osobiście: Urząd Gminy Perzów, Perzów 78 pokój nr 10, lub
 - pocztą: Gmina Perzów, Perzów 78, 63-642 Perzów, lub
 - elektronicznie : przetargi@perzow.pl
2. Ocena ofert zostanie dokonana niezwłocznie po terminie otwarcia ofert.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Oferta do terminu składania ofert stanowi własność Wykonawcy.
6. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
8. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
9. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

X. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest:
Agnieszka Smolarek – w sprawach procedury udzielenia zamówienia, adres email : agnieszka.smolarek@perzow.pl tel. 062 786 1853;
Justyna Hołub Rojkiewicz – w sprawach przedmiotu zamówienia, adres email: justyna.rojkiewicz@perzow.pl tel. 62 590 32 20.
2. Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich, niewymienionych w pkt. 1.
3. Wszystkie informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne będą przekazywane Wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną,
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający może udzielić wyjaśnień jeżeli uzna, że zapytanie będzie miało wpływ na treść składanej oferty.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania jeżeli:
 - oferta spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
 - oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymogami Zamawiającego,
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny ofert – CENA BRUTTO	Waga ceny
1.	Cena brutto za 1 dostarczony posiłek	100%

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku,

- 1) Kryteria mają przyporządkowaną ilość punktów w skali od 0 do 100 zgodnie z posiadaną wagą,
- 2) Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert: cena - waga 100 %, maksymalna ilość punktów 100

CENA

Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów.

Oferty inne otrzymają ilość punktów obliczoną wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \times 100 \% = \text{liczba punktów}$$

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza.

5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XIII. FORMA I SPOSÓB WYNAGRODZENIA

- 1) Za wykonanie usługi Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości ilość dostarczonych posiłków x cena, płatne na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
- 2) Do faktury Wykonawca winien załączyć wykaz ilości dostarczonych posiłków
- 3) Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem terminie 14 dni od momentu złożenia faktury Zamawiającemu.
- 4) Faktura winna być wystawiona co miesiąc i dostarczona do Zamawiającego do 10go każdego miesiąca następującego po miesiącu zrealizowania usługi.
- 5) Cena za przedmiot zamówienia pozostaje niezmienna do końca realizacji zamówienia.

XIV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, jednocześnie odpowiada On za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. odmienne postanowienia są nieważne

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów drogą elektroniczną lub pocztową. Oferenci są zobowiązani do potwierdzenia odebrania powiadomienia poprzez przesłanie zwrotnej wiadomości e-mail.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Oświadczenia – zał. nr 2

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Perzów;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Perzowie jest Pani Monika Idźczak, iod@perzow.pl;

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres email) w celu przeprowadzenia postępowania przez czas realizacji przedmiotu umowy.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Świadczenie usługi transportowej związanej z wyjazdem do Karpacza”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie dotyczącym realizacji zamówienia.;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz przez okres archiwizacji, zgodnie z kategorią dokumentacji

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Kodeksie Cywilnym w zakresie niezbędnym do zawarcia umowy.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługują Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

FORMULARZ OFERTOWY

dla postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na usługę pn.

„Świadczenie usługi cateringowej dla podopiecznych Dziennego Domu Seniora w Domasłowie”

1. Zamawiający:

Dzienny Dom Seniora w Domasłowie

Domasłów 1

63-642 Perzów

REGON 382127990

NIP 619-20-48-720

2. Oferta złożona przez:

nazwa i adres wykonawcy.....

.....

NIP REGON

Tel.

adres e-mail

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia pt. **„Świadczenie usługi cateringowej dla podopiecznych Dziennego Domu Seniora w Domasłowie”** zgodnie z wymogami w zapytaniu ofertowym nr ROŚGPK.271.DDS2.2019 w pełnym zakresie za cenę ryczałtową za jeden dostarczony posiłek:

cena netto zł / 1 dostarczony posiłek

VAT..... % w kwocie: zł

Łącznie cena brutto zł / 1 dostarczony posiłek

(słownie:.....)

Cena podana w niniejszym formularzu będzie obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.

4. Oświadczam, iż :

a) zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i uznajemy za związanych określonymi w nim postanowieniami i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,

b) spełniamy wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w treści zapytania.

b) posiadamy niezbędną wiedzę i zdolności, uprawnienia do realizacji zadania zgodnie z warunkami.

c) uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,

d) przyjmujemy termin realizacji zamówienia,

e) przyjmujemy 14-dniowy termin płatności faktury przez Zamawiającego.

f) czujemy się związani z niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia terminu składania ofert.

g) jesteśmy świadomi, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (tj Dz.U. z 2018 poz. 1600.) „ *Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego, od banku, jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi(...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę (...) podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*”.

5. Zamówienie zrealizujemy:

sami*/przy udziale podwykonawców*:

.....
(zakres powierzonych części zadania)

_____, dnia _____ 2019 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dla usługi pn. „Świadczenie usługi cateringowej dla podopiecznych Dziennego Domu Seniora w Domasławie”

Niniejszym oświadczam(y), że firma którą reprezentuję(my) może ubiegać się o udzielenie zamówienia, gdyż:

1. Spełnia warunki udziału w postępowaniu,
2. Posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. Dysponuje potencjałem technicznym i zawodowym,
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następujących podmiotów:

.....
w zakresie

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

oświadczam, że jesteśmy świadomi, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (tj Dz.U. z 2018 r poz. 1600) „ Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego, od banku, jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi(...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę (...) podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)